



TAHUN 2021

**LAPORAN
AUDIT MUTU INTERNAL
(AMI)**

Universitas Bhinneka PGRI

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

**LAPORAN
AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
TAHUN 2021**



**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI**

TULUNGAGUNG, DESEMBER 2021

PENGESAHAN

- Judul : Laporan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021
- Tujuan Audit : Mengetahui Keterlaksanaan Standar Mutu Universitas Bhinneka PGRI di lingkup Fakultas dan Program Studi Universitas Bhinneka PGRI
- Waktu Audit : 9 – 13 Agustus 2021
- Auditee :
- Fakultas : 1. Fakultas Sains dan Teknologi
2. Fakultas Sosial dan Humaniora
3. Program Pascasarjana
- Program Studi : 1. Program Studi Magister Pendidikan IPS
2. Program Studi Magister Pendidikan Matematika
3. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
4. Program Studi Pendidikan Ekonomi
5. Program Studi Pendidikan Matematika
6. Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
7. Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi
8. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar
9. Program Studi Pendidikan IPA
10. Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif
11. Program Studi Arsitektur
12. Program Studi Teknik Industri
13. Program Studi Informatika
- Ketua Auditor : 1. Dr. Sulastrri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.
2. Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.
3. Maylita Hasyim, M.Si.
- Anggota Auditor : 1. Ria Fajrin Rizqy Ana, M.Pd.
2. Aldila Wanda Nugraha, S.Si., M.Pd.
3. Rosanita Tritias Utami, M.Pd.
4. Rohmatus Syafiah, M.Pd.
5. Fahrur Rozi, M.Kom.
6. Yelma Dianastiti, M.Pd.
7. Joko Iskandar, S.Kom, M.Kom.

Tulungagung, 19 Agustus 2021

Mengetahui,
Ketua LPM UBHI



Maylita Hasyim, M.Si.
NIP. 198805142015042003

Sekretaris LPM UBHI



Yulia Nugrahini, M.Pd.
NIDN. 0707078801

Kata Pengantar

Alhamdulillahirabbil 'alamin....

Kami panjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Bhinneka PGRI (UBHI) telah melakukan upaya-upaya dalam rangka memberikan kontribusi mengawal pencapaian target pada Renstra UBHI Tahun 2020-2024. Upaya-upaya ini merupakan bentuk implementasi budaya mutu Perguruan Tinggi. Salah satunya melalui kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) yang dilaksanakan setiap akhir tahun akademik dan dikoordinir oleh LPM. Laporan ini merupakan laporan pelaksanaan AMI tahun akademik 2020/2021.

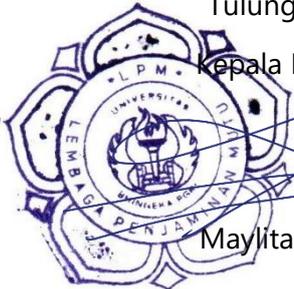
Pelaksanaan AMI bertujuan untuk memperoleh gambaran secara menyeluruh tentang kinerja setiap unit/bagian/biro/badan yang ada di lingkungan UBHI, yang dilihat dari tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan terhadap Standar Mutu UBHI, Peraturan Rektor/Kebijakan lainnya, Prosedur, Instruksi kerja, dalam rangka peningkatan mutu institusi dan mengurangi risiko ketidaktercapaian standar/penurunan kualitas. AMI yang dilakukan pada tahun akademik 2020/2021 berfokus penjaminan mutu bidang akademik pada setiap fakultas dan program studi.

Hasil AMI disusun dalam bentuk Laporan AMI oleh LPM, yang diserahkan kepada Rektor UBHI pada setiap tahunnya. Tindak lanjut dari hasil AMI adalah pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), selanjutnya hasil RTM digunakan sebagai bahan rekomendasi untuk penyusunan rencana kerja tahun berikutnya.

Demikian laporan ini disusun dan disajikan sebagai dokumen pelaksanaan AMI tahun akademik 2020/2021. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini. Harapan bersama dengan pelaksanaan kegiatan AMI ini dapat memberikan kontribusi bagi kemajuan UBHI dengan terlaksananya budaya mutu.

Tulungagung, Agustus 2021

Kepala LPM UBHI,



Maylita Hasyim, M.Si.

Daftar Isi

Halaman Judul.....	ii
Pengesahan.....	iii
Kata Pengantar.....	iv
Daftar Isi.....	v

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang.....	1
B. Dasar Hukum.....	2
C. Tujuan AMI.....	3
D. Manfaat AMI.....	4
E. Lingkup AMI.....	4
F. Dokumen Acuan.....	4
G. Pihak-Pihak Teraudit.....	5
H. Tahapan Kegiatan AMI.....	5
I. Timeline Pelaksanaan AMI.....	7
J. Tim Auditor AMI.....	7
K. Pembagian Tugas Auditor AMI.....	8
L. Jadwal Audit Lapangan AMI	9

BAB II HASIL AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

A. Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021.....	10
B. Akar Masalah dan Rekomendasi Temuan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021.....	36
C. Hasil Penilaian Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021.....	152

BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan.....	153
B. Rekomendasi.....	163
a. Rekomendasi bagi Pimpinan Universitas	163
b. Rekomendasi bagi Pimpinan Fakultas	169
c. Rekomendasi bagi Program Studi	171

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Untuk mengimplementasikan budaya mutu perguruan Tinggi berdasarkan Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 Pasal 52 tentang pendidikan tinggi, ayat (1) menyatakan Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan; ayat (2) menyatakan Penjaminan mutu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan standar pendidikan tinggi. Selain itu, Pasal 5 Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang SPM Dikti menyatakan (1) SPMI memiliki siklus kegiatan yang terdiri atas: Penetapan Standar Pendidikan Tinggi; Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; Evaluasi Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; Pengendalian Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi; dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi.

Evaluasi sebagaimana dimaksud di atas dilakukan melalui Audit Mutu Internal (AMI). Kegiatan AMI dilakukan untuk menentukan tingkat kesesuaian pelaksanaan kegiatan terhadap standar internal organisasi sendiri (standar mutu Internal), Peraturan, Prosedur, Instruksi kerja, dalam rangka peningkatan mutu institusi dan mengurangi risiko ketidaktercapaian standar/penurunan kualitas. Audit yang dilakukan untuk menentukan tingkat kesesuaian terhadap standar eksternal. Adapun prinsip dasar AMI yang digunakan meliputi pelaksanaan harus profesional, penyajian yang wajar, ketelitian, independen, berdasar bukti.

AMI dilaksanakan untuk memastikan pelaksanaan kegiatan di Universitas Bhinneka PGRI (UBHI) sesuai prosedur dan hasilnya telah sesuai dengan standar yang telah ditetapkan untuk mencapai tujuan institusi. Metode audit yang digunakan adalah Audit Dokumen (*Desk Evaluation*) dan Audit Kepatuhan (Audit Lapangan). Lingkup yang diaudit adalah standar pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Selanjutnya temuan dari hasil AMI dapat dibedakan menjadi empat yaitu Mencapai Standar, Melampaui Standar ditingkatkan, Belum mencapai, dan Menyimpang. Untuk

temuan yang belum mencapai dan menyimpang dari standar maka temuan tersebut dikategorikan Observasi (OB) atau Ketidaksesuaian (KTS).

Adapun manfaat dari pelaksanaan AMI Universitas Bhinneka PGRI adalah untuk membantu UBHI dalam mencapai Rencana Strategis (Renstra) dengan cara mengevaluasi dan mendorong adanya peningkatan melalui proses: 1) memverifikasi tujuan PT, Standar Dikti yang ditetapkan PT (standar mutu) dan nilai-nilai yang telah ditetapkan dilaksanakan sesuai regulasi, memantau kesesuaian pencapaian tujuan/pelaksanaan dengan standar, menjamin akuntabilitas dari pelaksanaan standar, dan menemukan ruang perbaikan dalam rangka mengurangi Risiko PT. Pelaksanaan AMI dikoordinir oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM).

Pelaksanaan AMI tahun 2021 ini dilaksanakan pada masa setelah perubahan dari STKIP PGRI Tulungagung menjadi UBHI dengan berpedoman pada Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ada pada Rubrik IAPS 4.0 dan juga Indikator Kinerja Tambahan (IKT) pada Renstra UBHI tahun 2020-2024. Bentuk pertanggungjawaban dari pelaksanaan kegiatan AMI, maka LPM menyusun laporan ini sebagai bahan pengendalian dan peningkatan standar mutu bagi semua komponen UBHI. Laporan AMI diserahkan kepada Rektor untuk dijadikan sebagai bahan pimpinan UBHI dalam menentukan kebijakan yang akan dilaksanakan di tahun berikutnya. Bentuk tindak lanjut hasil AMI adalah berupa kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang diikuti oleh semua pejabat struktural di lingkungan UBHI, dimana bahan RTM digunakan untuk rekomendasi penyusunan program kerja tahun berikutnya bagi setiap unit kerja, termasuk program studi dan fakultas.

B. Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan AMI UBHI tahun 2021 sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan, Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan lembaran

- Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16);
 5. Surat Keputusan YPLP PT PGRI Tulungagung No. 072/YPLP PT PGRI/TA/VI/2020 tentang Statuta Universitas Bhinneka PGRI;
 6. Rencana Strategis (Renstra) Universitas Bhinneka PGRI Tahun 2020-2024;
 7. Peraturan Rektor UBHI No. 279/PR/UBHI/VII/2020 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 8. Peraturan Rektor UBHI No. 528/PR/UBHI/XI/2020 tentang Pelaporan Akhir Semester dan Akhir Tahun Akademik;
 9. Peraturan Rektor UBHI No. 114/PR/UBHI/II/2021 tentang Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT);
 10. Dokumen Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UBHI, terdiri dari dokumen Kebijakan, Manual, Standar dan Formulir Mutu UBHI, yang ditetapkan oleh Ketua YPLP-PT PGRI Tulungagung pada tanggal 28 Agustus 2020. Penyusunan Dokumen Mutu mengacu pada Renstra UBHI tahun 2020-2024;
 11. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UBHI Tahun 2020; dan
 12. Pedoman Audit Mutu Internal (AMI) UBHI Tahun 2020;

C. Tujuan AMI

Tujuan yang ingin dicapai oleh UBHI dalam melaksanakan AMI tahun 2021 ini dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Untuk memeriksa kesesuaian atau ketidaksesuaian pelaksanaan dengan standar yang telah ditetapkan;
2. Untuk memeriksa proses dan hasil proses pencapaian mutu sehingga dapat ditentukan keefektifan pencapaian dari tujuan yang telah ditetapkan;
3. Untuk menyiapkan laporan kepada teraudit (*auditee*) sebagai dasar perbaikan mutu selanjutnya;
4. Untuk memberi kesempatan teraudit memperbaiki sistem penjaminan mutu;
5. Untuk membantu institusi/program studi dalam mempersiapkan diri dalam

rangka audit eksternal atau akreditasi.

D. Manfaat AMI

Manfaat pelaksanaan AMI tahun 2021 ini dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Memperoleh gambaran tentang kinerja fakultas dan program studi, terkait dengan peningkatan mutu universitas;
2. Meningkatnya kinerja fakultas dan program studi dalam memberikan pelayanan terhadap *stakeholders*;
3. Kualitas *output* yang meningkat dengan meningkatnya kualitas layanan melalui Audit Mutu Internal (AMI);
4. Meningkatnya keterserapan lulusan dalam dunia kerja yang lebih luas.

E. Lingkup AMI

Lingkup AMI UBHI tahun 2021 sesuai dengan kriteria IAPS 4.0 meliputi:

1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi - C1;
2. Tata Kelola, Tata Pamong dan Kerjasama - C2;
3. Mahasiswa - C3;
4. Sumber Daya Manusia - C4;
5. Keuangan, Sarana dan Prasarana - C5;
6. Pendidikan - C6;
7. Penelitian - C7;
8. Pengabdian kepada Masyarakat - C8; dan
9. Luaran dan Capaian Tir Dharma - C9.

F. Dokumen Acuan

Dokumen acuan AMI UBHI tahun 2021 terdiri dari:

1. Kebijakan yang berlaku di UBHI, meliputi Peraturan Rektor, SK Rektor, Surat Edaran, Pedoman/Panduan dan SOP;
2. Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) atau program kerja;
3. Form Evaluasi Mutu Internal (EMI);

4. Bukti Kinerja.

G. Pihak-pihak Teraudit

Pihak-pihak yang teraudit (auditee) pada AMI UBHI tahun 2021 meliputi:

- a. Fakultas terdiri dari:
 1. Fakultas Sains dan Teknologi
 2. Fakultas Sosial dan Humaniora
 3. Program Pascasarjana
- b. Program Studi, terdiri dari:
 1. Program Studi Magister Pendidikan IPS
 2. Program Studi Magister Pendidikan Matematika
 3. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
 4. Program Studi Pendidikan Ekonomi
 5. Program Studi Pendidikan Matematika
 6. Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan
 7. Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi
 8. Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar
 9. Program Studi Pendidikan IPA
 10. Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif
 11. Program Studi Arsitektur
 12. Program Studi Teknik Industri
 13. Program Studi Informatika

H. Tahapan Kegiatan AMI

Tahapan pelaksanaan kegiatan AMI UBHI tahun 2021 yaitu:

1. Kepala LPM menyampaikan usulan proposal kegiatan AMI UBHI tahun 2021 kepada Rektor UBHI;
2. LPM menyusun instrumen Form Evaluasi Mutu Internal (EMI), berkas AMI (terdiri dari Daftar Tilik, Permintaan Tindakan Koreksi, dan Laporan Audit), dan Form Penilaian AMI;
3. Rektor UBHI menerbitkan Surat Tugas Tim Auditor AMI UBHI Tahun 2021;

4. LPM menerbitkan Surat Edaran Pelaksanaan AMI , yang terdiri dari *timeline* kegiatan AMI dan jadwal pelaksanaan AMI untuk setiap *auditee*;
5. Rektor UBHI memberikan pengarahan kepada Tim Auditor sebelum melaksanakan rangkaian kegiatan AMI;
6. LPM melakukan rapat koordinasi bersama Tim Auditor AMI, terkait rencana pelaksanaan, konsep AMI dan kode etik auditor;
7. LPM melakukan bimbingan teknis (BIMTEK) AMI bagi Tim Auditor AMI, terkait instrumen Form Evaluasi Mutu Internal (EMI), berkas AMI, Form Penilaian AMI dan teknis pelaksanaan AMI;
8. Rektor UBHI memberikan pengarahan kepada *Auditee* tujuan pelaksanaan AMI;
9. LPM melakukan sosialisasi pelaksanaan AMI Tahun 2021 kepada Auditee (Dekan/Direktur dan Kaprodi), terkait cara pengisian Form EMI, kebijakan AMI tahun 2021, dan teknis pelaksanaan AMI;
10. *Auditee* mengisi Form EMI sesuai dengan kondisi dan melengkapi dokumen bukti fisik pada setiap kriteria;
11. LPM menyerahkan Form EMI kepada Tim Auditor untuk dijadikan bahan penyusunan Daftar Tilik;
12. Tim Auditor melakukan audit dokumen (*desk evaluation*) dan menyusun Daftar Tilik pertanyaan, sebagai acuan pelaksanaan audit lapangan;
13. Tim Auditor melaksanakan audit lapangan kepada *auditee* sesuai dengan jadwal dan ruang yang ditentukan LPM;
14. Tim Auditor mengisi berkas AMI dan menyerahkannya kepada LPM;
15. LPM menyusun Laporan AMI UBHI Tahun 2021 dan menyerahkannya kepada Rektor untuk ditindaklanjuti;
16. Rektor UBHI menyelenggarakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) bersama semua unit structural di lingkungan UBHI untuk membahas hasil AMI dan juga menyusun rekomendasi program kerja tahun berikutnya yang tercantum dalam bentuk Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT).

I. Timeline Pelaksanaan AMI

Timeline pelaksanaan AMI UBHI tahun 2021 sebagai berikut:

Tabel 1.1 Timeline Pelaksanaan AMI UBHI Tahun 2021

No	Kegiatan	Waktu	Tempat
1	Rapat Koordinasi Auditor AMI Tahun 2021	12-13 Juli 2021	G1.1
2	Sosialisasi Pelaksanaan AMI Tahun 2021 kepada Auditee	14-15 Juli 2021	G1.1
3	Bimbingan Teknik (Bimtek) Auditor AMI Tahun 2021	16-19 Juli 2021	G1.1
4	Pengisian Form Evaluasi Mutu Internal (EMI) Prodi tahun akademik 2020/2021	20-22 Juli 2021	Ruang Prodi
5	Pengisian Form Evaluasi Mutu Internal (EMI) Fakultas tahun akademik 2020/2021	23-26 Juli 2021	Ruang Fakultas
6	Penyusunan Daftar Tilik (Audit Dokumen) oleh Auditor	26-29 Juli 2021	Masing-masing tim
7	Penyerahan Daftar Tilik kepada Auditee	30 Juli 2021	Ruang LPM
8	Pelaksanaan Audit Lapangan AMI	2-10 Agustus 2021	Ruang Pasca dan G1.1
9	Penyusunan Kelengkapan Laporan AMI oleh Auditor, sekaligus penyerahan kepada LPM	11-14 Agustus 2021	Masing-masing tim
10	Penyusunan Laporan AMI oleh LPM	15-19 Agustus 2021	Ruang LPM

J. Tim Auditor AMI

Tim Auditor AMI UBHI tahun 2021 terdiri dari:

Tabel 1.2 Tim Auditor AMI UBHI Tahun 2021

No	Nama Auditor	Jabatan
1	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Ketua Auditor
2	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Ketua Auditor
3	Maylita Hasyim, M.Si.	Ketua Auditor
4	Ria Fajrin Rizqy Ana, M.Pd.	Anggota Auditor
5	Aldila Wanda Nugraha, S.Si., M.Pd.	Anggota Auditor
6	Rosanita Tritias Utami, M.Pd.	Anggota Auditor
7	Rohmatus Syafiah, M.Pd.	Anggota Auditor
8	Fahrur Rozi, M.Kom.	Anggota Auditor

No	Nama Auditor	Jabatan
9	Yelma Dianastiti, M.Pd.	Anggota Auditor
10	Joko Iskandar, S.Kom, M.Kom.	Anggota Auditor

K. Pembagian Tugas Auditor AMI

Pembagian unit kerja teraudit bagi setiap auditor AMI UBHI tahun 2021 yaitu:

Tabel 1.3 Pembagian Unit Kerja Teraudit AMI UBHI Tahun 2021

No	Program Studi	Ketua Auditor	Anggota Auditor
1	Magister Pendidikan IPS	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Ria Fajrin Rizqy Ana, M.Pd.
2	Magister Pendidikan Matematika	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Rosanita Tritias Utami, M.Pd.
3	Pendidikan PKn	Maylita Hasyim, M.Si.	Fahrur Rozi, M.Kom.
4	Pendidikan Matematika	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Aldila Wanda Nugraha, S.Si., M.Pd.
5	Pendidikan Bahasa Inggris	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Yelma Dianastiti, M.Pd.
6	Pendidikan Ekonomi	Maylita Hasyim, M.Si.	Joko Iskandar, S.Kom, M.Kom.
7	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Rohmatus Syafiah, M.Pd.
8	Pendidikan IPA	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Ria Fajrin Rizqy Ana, M.Pd.
9	Pendidikan Teknologi Informasi	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Aldila Wanda Nugraha, S.Si., M.Pd.
10	Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Ria Fajrin Rizqy Ana, M.Pd.
11	Arsitektur	Dr. Tomi Listiawan, S.Si., M.Pd.	Rohmatus Syafiah, M.Pd.
12	Informatika	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Rosanita Tritias Utami, M.Pd.
13	Teknik Industri	Dr. Sulastri Rini Rindrayani, S.Pd., M.M.	Yelma Dianastiti, M.Pd.
14	Fakultas Sosial dan Humaniora	Maylita Hasyim, M.Si.	Joko Iskandar, S.Kom, M.Kom.
15	Fakultas Sains dan Teknologi	Maylita Hasyim, M.Si.	Aldila Wanda Nugraha, S.Si., M.Pd.
16	Program Pasca Sarjana	Maylita Hasyim, M.Si.	Fahrur Rozi, M.Kom.

L. Jadwal Audit Lapangan AMI

Pembagian unit kerja teraudit bagi setiap auditor AMI UBHI tahun 2021 yaitu:

Tabel 1.4 Jadwal Audit Lapangan AMI UBHI Tahun 2021

No	Program Studi	Jadwal	Ruang
1	Magister Pendidikan IPS	Kamis, 5 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1
2	Magister Pendidikan Matematika	Kamis, 5 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang C1.2
3	Pendidikan PKn	Rabu, 4 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang C1.2
4	Pendidikan Matematika	Rabu, 4 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1
5	Pendidikan Bahasa Inggris	Senin, 2 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1
6	Pendidikan Ekonomi	Senin, 2 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang C1.2
7	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	Kamis, 5 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1
8	Pendidikan IPA	Senin, 2 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang D1.3
9	Pendidikan Teknologi Informasi	Selasa, 3 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang D1.3
10	Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	Rabu, 4 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang D1.3
11	Arsitektur	Selasa, 2 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang C1.2
12	Informatika	Jumat, 6 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1
13	Teknik Industri	Senin, 9 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang C1.2
14	Fakultas Sosial dan Humaniora	Kamis, 5 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang D1.3
15	Fakultas Sains dan Teknologi	Senin, 9 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang D1.3
16	Program Pasca Sarjana	Selasa, 10 Agustus 2021 Pukul 09.30 s.d selesai	Ruang G1.1

BAB II
HASIL AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI TAHUN 2021

A. Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021

Ringkasan hasil AMI UBHI tahun 2021 untuk Fakultas disajikan dalam Tabel 2.1 berikut:

Tabel 2.1 Ringkasan Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021 untuk Fakultas

No	Nama Fakultas	Kriteria	Temuan	Kategori
1	Fakultas Sosial dan Humaniora	C1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya sosialisasi VMETS fakultas kepada pemangku kepentingan internal (Dosen, Tendik dan Mahasiswa) dan pemangku kepentingan eksternal (mitra, alumni, pengguna lulusan) 2. Belum dilakukannya pengecekan kesesuaian visi keilmuan Prodi dengan visi Fakultas 3. Belum lengkapnya strategi pencapaian pada Renstra di bidang Tri Dharma dalam rangka mencapai penciri (keunikan) pada visi FSH terkait "nilai-nilai entrepreneurship" 4. Belum adanya papan VTMS FSH yang terpasang pada tempat strategis 	Minor
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disahkannya RKAT FSH dan Laporan RKAT FSH tahun akademik 2020/2021 2. Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra FSH untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian 3. Belum dilakukannya review dan pengesahan terhadap dokumen Renstra FSH secara menyeluruh 4. Belum optimalnya FSH dalam menjalin dan melaksanakan kerjasama 5. Belum dilakukannya analisis kerjasama oleh FSH terhadap pelaksanaan kerjasama 6. Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya publikasi prodi-prodi di lingkup FSH 2. Belum optimalnya pengisian content dan tampilan website dan media sosial fakultas 3. Belum adanya surat edaran dan SOP tentang pengelolaan HMP (terkait proposal program kerja, 	Mayor

No	Nama Fakultas	Kriteria	Temuan	Kategori
			<p>proposal kegiatan, dan template proposal) serta belum disosialisasikannya kebijakan terkait pengelolaan HMP kepada prodi dan mahasiswa</p> <p>4. Belum optimalnya pelayanan bimbingan karier di tingkat FSH maupun prodi</p> <p>5. Belum optimalnya FSH dalam memantau layanan bimbingan akademik di tingkat Prodi</p> <p>6. Belum optimalnya FSH dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi</p>	
		C4	<p>1. Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik lektor/lektor kepala</p> <p>2. Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (atau studi lanjut doktor)</p> <p>3. Belum adanya Roadmap (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup FSH</p> <p>4. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat FSH terkait rekognisi Dosen</p> <p>5. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup FSH</p> <p>6. Belum jelasnya dasar hukum (kebijakan UBHI) yang mengatur tentang pekerjaan ganda di luar perguruan tinggi</p>	Mayor
		C6	<p>1. Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa draft)</p> <p>2. Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup fakultas maupun prodi</p> <p>3. Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup FSH</p> <p>4. Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan fakultas dan prodi serta unit kerja lainnya</p> <p>5. Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran</p> <p>6. Belum adanya SOP pelaksanaan MBKM</p> <p>7. Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup FSH</p> <p>8. Minimnya praktisi yang dilibatkan dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup FSH</p>	Mayor
		C7	<p>1. Belum disahkan, direview dan disosialisasikannya roadmap penelitian fakultas</p> <p>2. Belum adanya tema khusus mengenai "nilai-nilai entrepreneur" dalam roadmap penelitian UPPS</p> <p>3. Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS</p>	Minor
		C8	<p>1. Belum direview, disahkannya dan disosialisasikannya roadmap PkM fakultas</p> <p>2. Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS</p>	Minor
		C9	<p>1. Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS</p> <p>2. Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS</p>	Minor

No	Nama Fakultas	Kriteria	Temuan	Kategori
			3. Belum adanya Prodi di lingkup UPPS yang melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	
2	Fakultas Sains dan Teknologi	C1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya pelaksanaan strategi pencapaian pada Renstra di bidang Tri Dharma dalam rangka mencapai penciri (keunikan) pada visi FST terkait "wawasan entrepreneurship" 2. Belum adanya indikator kinerja yang detail dalam mengukur pencapaian visi "kualitas SDM yang berwawasan entrepreneurship" 3. Tidak adanya anggaran/pengelolaan keuangan secara mandiri oleh UPPS, sehingga UPPS belum maksimal dalam melaksanakan rencana kerja dalam pencapaian visi 	Minor
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra FST untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian 2. Belum disahkannya Dokumen Renstra FST secara riil serta disosialisasikan kepada pemangku kepentingan di lingkup FST 3. Belum adanya review, pengesahan dan tindak lanjut terhadap dokumen RKAT dan Laporan RKAT Fakultas 4. Belum dilakukannya analisis kerjasama secara riil 5. Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya pengisian <i>content</i> dan tampilan website fakultas dan prodi 2. Belum adanya surat edaran dan SOP tentang pengelolaan HMP (terkait proposal program kerja, proposal kegiatan, dan template proposal) serta belum disosialisasikannya kebijakan terkait pengelolaan HMP kepada prodi dan mahasiswa 3. Belum optimalnya pelayanan bimbingan karier di tingkat UPPS maupun prodi 4. Belum optimalnya UPPS dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi Pendidikan Teknologi Informasi 	Minor
		C4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik lektor/lektor kepala 2. Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (studi lanjut doktor) 3. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait rekognisi Dosen 4. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup UPPS 	Mayor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa draft) 2. Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup fakultas maupun prodi 	Mayor

No	Nama Fakultas	Kriteria	Temuan	Kategori
			3. Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup FST 4. Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan fakultas dan prodi serta unit kerja lainnya 5. Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 6. Belum adanya SOP pelaksanaan MBKM	
		C7	1. Belum optimalnya sosialisasi roadmap penelitian fakultas 2. Belum adanya tema khusus mengenai "wawasan entrepreneur" dalam roadmap penelitian UPPS 3. Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS	Minor
		C8	1. Belum optimalnya sosialisasi roadmap PkM fakultas 2. Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS	Minor
		C9	1. Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS 2. Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	Minor
3	Program Pascasarjana	C1	1. Belum adanya penciri "wawasan entrepreneurship" dalam visi PPs, yang merupakan turunan dari visi universitas 2. Belum optimalnya sosialisasi visi PPs kepada semua stakeholder 3. Belum adanya papan VTMS PPs yang terpasang pada tempat strategis	Minor
		C2	1. Belum dilakukannya review dan pengesahan terhadap dokumen SOTK PPs 2. Belum disahkannya RKAT PPs dan belum disusunnya Laporan RKAT PPs tahun akademik 2020/2021 3. Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra PPs untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian 4. Belum dilakukannya review dan pengesahan terhadap dokumen Renstra PPs secara menyeluruh 5. Belum adanya MoU antar perguruan tinggi, namun MoA di tingkat fakultas sudah ada 6. Belum dilakukannya analisis kerjasama oleh PPs terhadap pelaksanaan kerjasama 7. Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS 8. Belum dilakukannya evaluasi terhadap keberhasilan/ketidakberhasilan kinerja PPs selama 1 tahun akademik	Mayor
		C3	1. Belum optimalnya publikasi prodi-prodi Pascasarjana 2. Belum optimalnya pengisian content dan tampilan website PPs dan prodi di lingkup PPs 3. Belum optimalnya pelaksanaan bimbingan akademik di tingkat prodi di lingkup UPPS 4. Belum optimalnya UPPS dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi Magister	Minor

No	Nama Fakultas	Kriteria	Temuan	Kategori
			Pendidikan IPS	
		C4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum terpenuhinya kecukupan jumlah DTPS pada salah satu prodi di lingkup PPs 2. Masih adanya DTPS yang memiliki jabatan akademik Asisten Ahli 3. Belum adanya Roadmap (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup UPPS 4. Belum jelasnya lingkup pembinaan dosen oleh Direktur (belum jelasnya tupoksi Direktur terkait pembinaan dosen) 5. Belum adanya kebijakan dan arahan pemantauan dan kerjasama di tingkat PPs terkait rekognisi Dosen 6. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup PPs 	Minor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa draft) 2. Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup Program Pascasarjana maupun prodi 3. Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup Pascasarjana 4. Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan Program Pascasarjana dan prodi serta unit kerja lainnya 5. Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 	Mayor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum direview, disahkannya dan disosialisasikannya roadmap penelitian Program Pascasarjana 2. Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS 	Mayor
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum direview, disahkannya dan disosialisasikannya roadmap PkM Program Pascasarjana 2. Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS 	Minor
		C9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS 2. Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS 3. Belum adanya Prodi di lingkup UPPS yang melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) 	Minor

Ringkasan hasil AMI UBHI tahun 2021 untuk Program Studi disajikan dalam Tabel 2.2 berikut:

Tabel 2.2 Ringkasan Hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021 untuk Program Studi

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
Program Magister				
1	Program Studi Magister Pendidikan IPS	C1	1. Visi misi belum disesuaikan dengan visi misi PPs dan Universitas 2. Belum ada pemasangan visi-misi di lokasi yang strategis yang mudah diakses oleh civitas akademika	Mayor
		C2	1. Belum ditemukan laporan kinerja riil 2. Kepemimpinan operasional, organisasional dirasa kurang di lingkungan Program Pascasarjana 3. Prodi sudah memiliki kerjasama, namun kesulitan dalam menindaklanjuti Kerjasama karena belum ada alokasi dana secara khusus yang diberikan kepada prodi untuk menindaklanjuti kerjasama 4. Belum ada Kerjasama di tingkat internasional	Minor
		C3	1. Dalam hal peningkatan animo calon mahasiswa, prodi perlu melakukan upaya salah satunya identifikasi kebutuhan pengguna ijazah alumni prodi S2 MPIPS 2. Belum ada evaluasi efektifitas tentang pelaksanaan rekrutmen mahasiswa	Minor
		C4	Rekognisi dosen belum terdokumentasi	Minor
		C5	-	
		C6	Evaluasi kurikulum belum didasarkan pada fakta riil kebutuhan stakeholder	Minor
		C7	1. Kurangnya jumlah penelitian yang dilakukan dosen 2. Kurangnya publikasi sebagai penulis pertama atau coresponding author	Mayor
		C8	Kurangnya jumlah pengabdian dan publikasi pengabdian yang dilakukan dosen	Minor
		C9	1. Belum dilakukan evaluasi ketercapaian CPL 2. Belum ada prestasi akademik mahasiswa	Mayor
2	Magister Pendidikan Matematika	C1	1. Program Studi Magister Pendidikan Matematika memiliki VMTS prodi yang sudah sesuai dengan VMTS fakultas, namun belum sesuai dengan VMTS universitas 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum menerapkan mekanisme pembentukan VMTS	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki dokumen standard terkait penyusunan RKAT 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki struktur organisasi prodi yang disertai perincian tugas 3. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti praktik penerapan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah untuk menjamin penyelenggaraan prodi yang bermutu. <ol style="list-style-type: none"> a. Bukti kredibel: Rapat koordinasi b. Bukti transparan: Reviewer RPS, soal UTS, UAS c. Bukti akuntabel: RKAT, laporan tahunan d. Bukti bertanggung jawab: - e. Bukti adil: adanya reward dan punishment 4. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti/pengakuan yang sah bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum mempunyai pedoman rekrutment Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) khusus sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 2. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi rekrutmen calon mahasiswa baru sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 3. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki SK penetapan panitia PMB prodi sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 4. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan publikasi PMB melalui web prodi secara berkala sehingga tidak bisa update info secara berkala sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 5. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki SOP bimbingan dosen PA sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 6. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki Ikatan Alumni Prodi dan kegiatan khusus dengan alumni sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 	Mayor
		C4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki jumlah DTPS sesuai standard rasio yang ditetapkan oleh Dikti 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti dokumentasi terkait kegiatan penelitian DTPS yang relevan dengan bidang prodi 	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			3. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti dokumentasi terkait kegiatan penunjang tridharma yang telah diikuti DTPS	
		C5	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki laboratorium	Mayor
		C6	1. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melibatkan asosiasi dan pihak eksternal lain dalam penyusunan kurikulum 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi ketersediaan dan kelengkapan dokumen (RPS)	Mayor
		C7	1. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki peta jalan (road map) penelitian yang telah disahkan direktur pascasarjana 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian DTPS yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi 3. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian DTPS dan mahasiswa dengan peta jalan 4. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Mayor
		C8	1. Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki peta jalan (road map) PkM yang telah disahkan direktur pascasarjana 2. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian DTPS yang sesuai dengan roadmap PkM prodi 3. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi kesesuaian PkM DTPS dan mahasiswa dengan peta jalan 4. Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki PKm dosen yang melibatkan mahasiswa	Mayor
		C9	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum melakukan analisis capaian pembelajaran lulusan (CPL)	Minor
Program Sarjana				
3	Pendidikan Bahasa Inggris	C1	1. Belum melaksanakan evaluasi pemahaman visi keilmuan di prodi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai dengan standart visi misi yang telah ditetapkan 2. Belum ada penempatan Visi Keilmuan Prodi Pendidikan Bahasa Inggris di setiap tempat yang strategis di lingkungan UBHI sesuai standart visi misi yang telah ditetapkan	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. RKAT yang dimiliki oleh prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum menunjukkan capaian pengukuran dari setiap kegiatan sesuai dengan template yang telah ditetapkan 2. Belum adanya punishment dan reward yang dilakukan di prodi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai dengan standart yang telah ditetapkan 3. Kaprodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki kepemimpinan yang dilakukan di luar kampus sesuai Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan pada standart nasional pendidikan tinggi 4. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki MOU dengan pihak luar sesuai dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan pada standart nasional pendidikan tinggi 5. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki MOU dengan sosiasi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai indicator kinerja utama (IKU) yang ditetapkan pada standart nasional pendidikan tinggi 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mempunyai pedoman rekrutement PMB khusus sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 2. Prodi Bahasa Inggris belum melakukan evaluasi rekrutmen calon maba sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 3. Prodi Bahasa Inggris belum memiliki SK penetapan panitia PMB prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 4. Publikasi PMB melalui web prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum dilakukan secara berkala sehingga tidak bisa update info secara berkala sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 5. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki layanan kemahasiswaan dibidang penalaran, minat dan bakat, layanan kemahasiswaan di bidang karir dan kewirausahaan di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 6. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris tidak mempunyai data keikutsertaan mahasiswa dalam keorganisasian sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 7. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP bimbingan dosen PA sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 8. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum ada sosialisasi khusus tentang beasiswa sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 9. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mempunyai SK pendampingan dan pembinaan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			10. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki kegiatan khusus dengan alumni sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	
		C4	Prodi pendidikan bahasa Inggris belum mempunyai bukti kegiatan penelitian dan PkM yang relevan dengan bidang program studi pada Indikator Kinerja Utama (IKU) sesuai standart SDM yang telah ditetapkan	Mayor
		C5	Prodi pendidikan bahasa inggris belum mengelola laboratorium sesuai standart yang telah ditetapkan	Mayor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki bukti keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum sesuai ketentuan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020 2. Penyusun RPS dosen Pendidikan Bahasa Inggris tidak sesuai template sesuai ketentuan telah ditetapkan Fakultas 3. Mata kuliah pada Program Studi Bahasa Inggris belum semuanya memiliki kesesuaian dengan capaian pembelajaran (Hanya 5 MK) sesuai ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020 4. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum pernah melakukan pengecekan bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020 5. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum melaksanakan pemantauan kesesuaian proses pembelajaran sesuai ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020 6. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki instrument evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020 	Mayor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Roadmap penelitian pada Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SK pengesahan oleh Dekan sesuai ketentuan terdapat pada standart penelitian UBHI 2. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan sesuai ketentuan terdapat pada standart penelitian UBHI 3. Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki bukti penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa prodi sesuai ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada SNPT no 3 tahun 2020 	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C8	<ol style="list-style-type: none"> Ropmap penelitian di Prodi pendidikan bahasa inggris belum memiliki SK pengesahan oleh Dekan sesuai ketentuan yang terdapat pada standar PkM UBHI Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan sesuai ketentuan yang terdapat pada standart PkM UBHI 	Mayor
		C9	<ol style="list-style-type: none"> CPL pada prodi pendidikan bahasa inggris belum mencakup aspek 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatannya analisis sesuai dengan ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020 Prodi Pendidikan Bahasa Inggris Belum mempunyai publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi sesuai ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020 Belum ada luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020 	Mayor
4	Pendidikan Ekonomi	C1	<ol style="list-style-type: none"> Belum dilakukannya sosialisasi visi keilmuan prodi kepada semua stakeholder Belum dilibatkannya stakeholder internal maupun eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi 	Minor
		C2	<ol style="list-style-type: none"> Belum disusunnya RKAT Prodi dan Laporan RKAT Prodi tahun akademik 2020/2021 Belum optimalnya komunikasi Kaprodi dengan dosen-dosen di lingkup prodi terkait pelaksanaan kegiatan akademik maupun rencana kerja prodi lainnya Masih adanya mismanagement di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dalam kegiatan non akademik (misalkan keuangan dan layanan kemahasiswaan) Belum dilaksanakannya tindak lanjut dari MoU yang telah terjalin dengan beberapa mitra Belum adanya mitra kerjasama yang diinisiasi oleh Prodi (selama ini mitra kerjasama diinisiasi oleh Universitas dalam kegiatan MBKM) 	Minor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> Belum optimalnya upaya prodi dalam melakukan publikasi/promosi prodi melalui media sosial, website atau kegiatan kemahasiswaan (HMP) Belum optimalnya upaya prodi dalam melakukan publikasi/promosi prodi melalui media sosial, website atau kegiatan kemahasiswaan (HMP) Belum terdokumentasi dengan baik terhadap dokumen-dokumen HMP (Proposal Program Kerja, Proposal Kegiatan, LPJ Kegiatan dan LPJ program kerja) Belum terdokumentasikannya catatan pembimbingan akademik oleh mahasiswa dan Dosen PA melalui SIAKAD 	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			5. Belum disusunnya Laporan Pembimbingan Akademik oleh Prodi secara rutin setiap semester 6. Belum optimalnya pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi 7. Belum optimalnya keberadaan ikatan alumni Prodi	
		C4	1. Masih adanya dosen yang berstatus tenaga pengajar 2. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja penelitian DTSP secara berkala 3. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja PkM DTSP secara berkala 4. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap sitasi artikel ilmiah DTSP secara berkala 5. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTSP secara berkala 6. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTSP secara berkala	Minor
		C5	Tidak dimilikinya Laboratorium khusus Keilmuan Prodi Pendidikan Ekonomi	Mayor
		C6	1. Belum dilibatkannya pemangku eksternal dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum tahun 2020 2. Belum terkumpulnya RPS semua mata kuliah serta belum dilakukannya review RPS 3. Belum dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh (mulai dari review RPS, Soal UTS, Soal UAS dan proses pembelajaran) 4. Masih minimnya dosen pengampu yang mengisi jurnal perkuliahan pada SIAKAD 5. Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran 6. Belum adanya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTSP dalam 1 tahun terakhir 7. Belum adanya bukti dokumentasi pelaksanaan kegiatan MBKM yang telah dilakukan mahasiswa prodi	Mayor
		C7	1. Belum dilakukannya review, pengesahan dan sosialisasi dokumen roadmap penelitian Prodi 2. Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap roadmap penelitian 3. Belum banyaknya penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya review, pengesahan dan sosialisasi dokumen roadmap PkM Prodi 2. Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap roadmap PkM 	Minor
		C9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) secara rutin terhadap pencapaian calon lulusan prodi 2. Masih minimnya prestasi mahasiswa, baik di bidang akademik maupun non akademik 3. Belum dilakukannya analisis IPK Lulusan 	Mayor
5	Pendidikan Matematika	C1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdapat penggunaan kata yang berbeda antara visi UPPS "nilai entrepreneurship" dan visi keilmuan prodi Pend. Matematika "wawasan entrepreneurship" belum sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 2. Belum dilakukan evaluasi pencapaian visi keilmuan prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 	Minor
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya SK pengesahan rencana kerja prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 2. Belum tersedianya SOP pelaksanaan pembelajaran dan SOP capaian pembelajaran prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 3. Terdapat ketidaksesuaian antara rencana kerja prodi Pend. Matematika dengan realisasi kerja dan tindak lanjut pada laporan program kerja prodi sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 4. Review RPS belum dilakukan oleh dosen rumpun matakuliah prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 5. Prodi Pend. Matematika belum optimal dalam menjalin dan melaksanakan kerja sama sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 	Minor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada pelibatan, rekrutmen dan seleksi mahasiswa oleh prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 2. Animo calon mahasiswa prodi Pend. Matematika masih relatif rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 3. Belum adanya bimbingan karier dan layanan kemahasiswaan yang intensif sesuai standar pelayanan kemahasiswaan dan IKU di tingkat prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan penelitian DTSPS prodi Pend. Matematika yang relevan dengan visi keilmuan masih belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 2. Kegiatan PkM DTSPS prodi Pend. Matematika yang relevan dengan visi keilmuan masih belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 3. Peningkatan DTSPS prodi Pend. Matematika ke Lektor belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 	Minor
		C5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada flow chart/langkah penggunaan laboratorium pada SOP Laboratorium Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran 2. Belum ada evaluasi pengelolaan laboratorium prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran 	Minor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada pelibatan stakeholder eksternal (asosiasi) pada review pengembangan kurikulum prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran 2. Belum ada dokumentasi monev pelaksanaan proses pembelajaran prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran 3. Belum ada penjaminan metode asesmen hasil pembelajaran bermutu prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar penilaian pembelajaran 	Minor
		C7	Belum terdapat indikator kesesuaian penelitian mahasiswa dengan roadmap prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan penelitian	Minor
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. PkM mahasiswa yang sesuai roadmap PkM prodi Pend. Matematika belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat 2. PkM DTSPS prodi Pend. Matematika masih rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil pengabdian kepada masyarakat 	Minor
		C9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisis pemenuhan CPL yang diukur dengan metode sah dan relevan belum dilakukan (Analisis ketercapaian CPL sudah ada pada kurikulum prodi Pend. Matematika hal. 9, namun belum ada indikator dan metode sahnya) sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran 2. Koordinasi pelaporan tracer study prodi Pend. Matematika belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 	Minor
6	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	C1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ditemukannya keunikan (keunggulan/ penciri) pada visi keilmuan prodi terkait "wawasan entrepreneurship" yang merupakan penurunan dari visi fakultas dan UBHI 2. Belum dilakukannya sosialisasi visi keilmuan prodi kepada semua stakeholder 	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			<ul style="list-style-type: none"> 3. Belum dilibatkannya stakeholder internal maupun eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi 4. Belum adanya papan visi keilmuan prodi yang terpasang pada tempat strategis 	
		C2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Belum disusunnya RKAT Prodi dan Laporan RKAT Prodi tahun akademik 2020/2021 2. Belum optimalnya komunikasi Kaprodi dengan dosen-dosen di lingkup prodi terkait pelaksanaan kegiatan akademik maupun rencana kerja prodi yang lainnya 3. Masih adanya mismanagement di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dalam kegiatan non akademik (misalkan keuangan dan layanan kemahasiswaan) 4. Belum dilaksanakannya tindak lanjut dari MoU yang telah terjalin dengan beberapa mitra ataupun kerjasama yang belum ditindaklanjuti dengan MoU 	Mayor
		C3	<ul style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya upaya prodi dalam melakukan publikasi/promosi prodi melalui media sosial, website atau kegiatan kemahasiswaan (HMP) 2. Belum optimalnya pelaksanaan program kerja HMP 3. Belum terdokumentasi dengan baik terhadap dokumen-dokumen HMP (Proposal Program Kerja, Proposal Kegiatan, LPJ Kegiatan dan LPJ program kerja) 4. Belum terdokumentasikannya catatan pembimbingan akademik oleh mahasiswa dan Dosen PA melalui SIAKAD 5. Belum disusunnya Laporan Pembimbingan Akademik oleh Prodi 6. Belum optimalnya pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi 7. Belum optimalnya keberadaan ikatan alumni Prodi 	Mayor
		C4	<ul style="list-style-type: none"> 1. Masih adanya dosen yang berstatus tenaga pengajar 2. Belum adanya pemberian motivasi dan arahan di tingkat Prodi terkait rekognisi Dosen 3. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja penelitian oleh DTSP 4. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja PkM oleh DTSP 5. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah DTSP 6. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTSP 7. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTSP 	Minor
		C5	<ul style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya pemeliharaan Laboratorium Sidang Semu 2. Belum adanya SOP Laboratorium Sidang Semu 	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilibatkannya pemangku internal dan eksternal dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum 2. Belum sesuainya CPL yang dirumuskan pada dokumen kurikulum prodi dengan rancangan kurikulum yang ditetapkan asosiasi 3. Belum terkumpulnya RPS semua mata kuliah serta belum dilakukannya review RPS 4. Belum dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh (mulai dari review RPS, Soal UTS, Soal UAS dan proses pembelajaran) 5. Masih minimnya dosen pengampu yang mengisi jurnal perkuliahan pada SIAKAD 6. Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran 7. Belum adanya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTSP dalam 1 tahun terakhir 8. Belum adanya bukti dokumentasi pelaksanaan kegiatan MBKM yang telah dilakukan mahasiswa prodi 	Mayor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya review, pengesahan dan sosialisasi dokumen roadmap penelitian Prodi 2. Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap roadmap penelitian 3. Belum banyaknya penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa 	Mayor
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya review, pengesahan dan sosialisasi dokumen roadmap PkM Prodi 2. Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap roadmap PkM 	Mayor
		C9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) secara rutin terhadap pencapaian calon lulusan prodi 2. Masih minimnya prestasi mahasiswa, baik di bidang akademik maupun non akademik 3. Belum dilakukannya analisis IPK Lulusan 	Mayor
7	Pendidikan Teknologi Informasi	C1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visi keilmuan prodi PTI terlalu berfokus ke keteknikan sehingga belum optimal memayungi unsur pendidikan sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 2. Visi UPPS "wawasan entrepreneurship" belum diimplementasikan secara optimal pada makul prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 3. Sosialisasi visi keilmuan dan wawasan entrepreneur waktu PKKMB, dan IT Camp belum disertai daftar hadir sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 4. Belum ada evaluasi pemahaman visi keilmuan di tingkat prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada 	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			standar identitas 5. Visi keilmuan belum dipasang di ruang prodi PTI dan laboratorium prodi sesuai yang ditetapkan pada standar identitas 6. Belum ada peranan mitra eksternal dalam menyusun visi keilmuan prodi PTI, hanya sebatas dosen, prodi, dan pihak UPPS sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	
		C2	1. Belum ada SK pengesahan dan acuan rencana kerja tahunan prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 2. Belum ada evaluasi kinerja RKAT tahun 2020-2021 sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 3. Belum ada bukti kinerja review RPS sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 4. Pengelolaan dan perencanaan pelaksanaan skripsi mahasiswa prodi PTI belum sesuai SOP sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama 5. Kebermanfaatan kerja sama antar lembaga dan asosiasi APTIKOM belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Minor
		C3	1. Kinerja rekrutmen mahasiswa prodi PTI belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 2. Belum ada SK penetapan mahasiswa baru prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 3. Upaya publikasi prodi PTI kepada masyarakat belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 4. Belum ada layanan kemahasiswaan di bidang non akademik, beasiswa, dan bimbingan karier sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan 5. Belum tersedia SK dosen pembimbing kegiatan MBKM prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Minor
		C4	1. Ada 2 dosen prodi PTI belum mengajukan Jafa belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 2. Belum ada dosen prodi PTI dengan jabatan Lektor sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 3. Belum ada dosen rumpun keilmuan "Jaringan" belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Jumlah penelitian prodi PTI rendah hanya 3 dibanding jumlah dosen 8 belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 5. Jumlah PkM prodi PTI rendah hanya 3 dibanding jumlah dosen 8 belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 6. Publikasi ilmiah PTI masih rendah 2 (non akred 1, nas akred 1) dan tidak merata pada setiap dosen belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 7. Belum ada dokumen jumlah artikel DTPS PTI yang disitasi belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 8. Belum ada dokumen kegiatan penunjang tridharma DTPS PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan 	
		C5	Tersedia Lab Robotik, Jaringan, dan Multimedia. Evaluasi sarpras prodi PTI masih terbatas, beberapa PC rusak maka belum sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran	Minor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. CP prodi PTI belum mengacu pada kurikulum asosiasi, masih sebatas dari pihak internal (dosen rumpun prodi) belum sesuai yang ditetapkan pada standar isi pembelajaran 2. Struktur kurikulum PTI belum mengacu pada kurikulum asosiasi dan kebutuhan pengguna, masih sebatas dari pihak internal (dosen prodi) belum sesuai yang ditetapkan pada standar isi pembelajaran 3. Pedoman monev proses pembelajaran PTI belum ada sehingga belum sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran 4. Capaian pembelajaran dalam RPS belum terdokumentasi dengan optimal belum sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran 	Minor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada pengesahan dan sosialisasi road map penelitian prodi PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan penelitian 2. Hanya 3 penelitian dari 8 DTPS PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian 3. Persentase jumlah penelitian mahasiswa yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi PTI rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian 4. Prodi PTI belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian 5. Jumlah Penelitian DTPS PTI yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi masih rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian 	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C8	1. SK pengesahan road map PkM belum spesifik bagi tiap prodi belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat 2. SK pengesahan road map PkM belum spesifik bagi tiap prodi belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Minor
		C9	Pembinaan luaran dan capaian tri dharma dosen PTI belum optimal sehingga belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat dan standar pengelolaan penelitian	Minor
8	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	C1	1. Prodi telah Menyusun visi keilmuan yang disesuaikan dengan visi misi fakultas dan universitas, namun belum ada "definisi/penjelasan" yang mengkaitkan visi keilmuan prodi dengan visi misi fakultas 2. Prodi belum melibatkan pihak eksternal dalam penyusunan visi keilmuan	Minor
		C2	Terdapat laporan akhir tahun akademik dan semester namun tidak terdapat dokumen perencanaan (RKAT)	Minor
		C3	Jumlah mahasiswa relative stabil, namun perlu ditingkatkan dari sisi kualitas input mahasiswa	Minor
		C4	1. Rasio antara dosen dan mahasiswa terlalu tinggi 2. Kurangnya dosen dengan kualifikasi akademik doktor, jabatan fungsional lector dan lektor kepala 3. Jumlah publikasi ilmiah cukup, namun ada 2 dosen yang belum memiliki publikasi ilmiah	Minor
		C5	Ada SOP namun masih berlabel STKIP	Minor
		C6	Belum dilakukan analisis ketercapaian CP	
		C7	-	
		C8	-	
		C9	Kurangnya prestasi mahasiswa baik akademik maupun non akademik	Minor
9	Pendidikan IPA	C1	1. Prodi sudah menyusun VMTS namun belum disahkan oleh fakultas 2. Belum melibatkan stakeholder dalam penyusunan VMTS	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C2	1. Belum memiliki kerjasama baru dalam 1 tahun akademik 2. Prodi belum Menyusun RKAT	Minor
		C3	1. Jumlah mahasiswa prodi relative masih kurang 2. Kurangnya rekognisi mahasiswa	Minor
		C4	Kurangnya SDM dengan gelar doktor atau jafa lektor	Minor
		C5	Terdapat daftar sarpras dan SOP laboratorium, namun masih sangat kurang dalam hal sarana dan prasarana di laboratorium	Minor
		C6	1. Review RPS belum dilakukan untuk semua MK 2. Kurangnya jumlah matakuliah yang menggunakan LMS	Minor
		C7	Prodi telah memiliki roadmap penelitian, namun belum disahkan	Minor
		C8	Prodi telah memiliki roadmap pengabdian, namun belum disahkan	Minor
		C9	Kurangnya publikasi ilmiah mahasiswa	Minor
10	Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif	C1	Prodi telah Menyusun visi keilmuan selaras dengan VMTS fakultas dan universtas, namun dalam penyusunannya belum melibatkan pihak eksternal	Minor
		C2	1. Terdapat dokumen RKAT dan pelaporannya, namun hanya untuk keperluan akreditasi, fakta di lapangan, tidak terdapat dokumen riil RKAT dan pelaporannya 2. Belum terdapat kepemimpinan publik 3. Belum terdapat Kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Minor
		C3	Kurangnya jumlah rekognisi prestasi mahasiswa	Minor
		C4	1. Kurangnya jumlah dosen bergelar doktor dan jabatan fungsional lektor 2. Kurangnya jumlah publikasi di jurnal internasional	Minor
		C5	Terdapat dokumen daftar sarpras dan SOP di laboratorium, namun masih sangat kurang dari sisi kecukupan jumlah alat /Sarpras	Minor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C6	Dokumen administrasi Sebagian besar dapat terpenuhi, namun belum bisa dipenuhi secara regular, rata-rata pemenuhan administrasi dilakukan menjelang ada kegiatan peemeriksaan (akreditasi, misheqa, bindalwas, dll)	Minor
		C7	Jumlah penelitian kurang	Minor
		C8	-	
		C9	Belum melakukan analisis pemenuhan CPL	Minor
11	Arsitektur	C1	Prodi telah menyusun visi keilmuan yang selaras dengan visi misi fakultas dan universitas, namun belum melibatkan pihak eksternal dalam penyusunannya, dan belum mengacu kepada panduan penyusunan VMTS	Minor
		C2	1. Prodi sudah meyusun RKAT dan Laporan Akhir tahun akademik, namun merupakan dokumen akreditasi, belum terdapat dokumen riil RKAT prodi 2. Belum ada Kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Minor
		C3	Jumlah mahasiswa Prodi Arsitektur bertambah dari tahun pertama ke tahun kedua. Namun, perlu keterlibatan prodi dalam proses rekrutmen untuk meningkatkan kualitas mahasiswa yang lolos	Minor
		C4	Kurangnya jumlah buku dan publikasi ilmiah baik ditingkat nsional maupun internasional	Minor
		C5	-	
		C6	Prodi telah melaksanakan monev pembelajaran sesuai dengan peraturan rector no 241/PR/UBHI/VII/2020 tentang pengelolaan pembelajaran, namun belum ada petunjuk teknis/pedoman/SOP tentang pelaksanaan evaluasi pembelajaran	Minor
		C7	Belum terdapat penelitian yang dilakukan DTSP	Minor
		C8	-	Minor
		C9	Belum ada prestasi mahasiswa di bidang akademik	Minor
12	Teknik Industri	C1	1. Prodi Teknik Industi Belum memiliki daftar hadir, berita acara kegiatan sosialisasi visi keilmuan	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
			<p>kepada eksternal sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020</p> <ol style="list-style-type: none"> Prodi teknik industri Belum memiliki pengukuran pemahaman visi keilmuan prodi untuk mahasiswa dan dosen sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020 Prodi Teknik Industri belum melakukan pemasangan Visi Keilmuan prodi ditempat strategis kecuali hanya terpasang di ruang kaprodi sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020 	
		C2	<ol style="list-style-type: none"> Laporan tahunan di prodi Teknik Industri ada namun belum sesuai (tidak berisi tentang capaian dari rencana kegiatan prodi, tidak ada prosentasi kemajuan) dengan template yang telah ditetapkan Belum ada reward dan punishment dalam implementasi perwujudan good government di prodi Teknik Industri sesuai dengan standart yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki SOP monev pembelajaran, SOP meninjau RPS, dan SOP bimbingan dosen PA sesuai dengan standart yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri Belum memiliki kegiatan dengan DUDI sebagai tindak lanjut MOU sesuai dengan standart yang telah ditetapkan 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> Prodi Teknik Industri belum memiliki metode dan pedoman rekrutmen mahasiswa baru sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki layanan bidang penalaran, minat, dan bakat di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki HMP sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki beasiswa untuk prodi baru sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki bimbingan karir masih terpusat di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum melakukan pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan Prodi Teknik Industri belum memiliki rekognisi Mahasiswa dalam Prestasi/Hibah/Kegiatan MBKM dalam 1 tahun terakhir sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 	Minor
		C4	Prodi Teknik Industri belum memiliki dokumentasi PkM DTPS yang relevan dengan bidang program studi sesuai dengan standart yang telah ditetapkan	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Teknik Industri belum memiliki Laboratorium prodi sesuai standart yang telah ditetapkan 2. Prodi Teknik Industri belum memiliki SOP Laboratorium prodi sesuai standart yang telah ditetapkan 	Mayor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metode pembelajaran pada prodi Teknik Industri belum mencakup aspek 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa sesuai standart yang telah ditetapkan 2. RPS di prodi Teknik Industri sesuai template namun Belum ada rubrik penilaian sesuai standart yang telah ditetapkan 	Minor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengesahan roadmap pada prodi Teknik Industri sesuai standart yang telah ditetapkan 2. Prodi Teknik Industri belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap prodi sesuai standart yang telah ditetapkan 	Mayor
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengesahan roadmap pada prodi Teknik Industri sesuai standart yang telah ditetapkan 2. Prodi Teknik Industri belum melakukan evaluasi kesesuaian peta jalan PkM prodi dengan fakultas sesuai standart yang telah ditetapkan 	Mayor
		C9	-	
13	Informatika	C1	Program Studi (Prodi) Informatika telah memiliki mata kuliah yang mewadahi atau mencerminkan VMTS prodi, namun jumlah belum banyak	Mayor
		C2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Informatika belum memiliki struktur organisasi prodi yang disertai perincian tugas 2. Prodi Informatika belum memiliki bukti/pengakuan yang sah bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik 	Mayor
		C3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publikasi PMB melalui web prodi Informatika belum dilakukan secara berkala 2. Prodi Informatika belum memiliki layanan kemahasiswaan di bidang penalaran, minat dan bakat di tingkat prodi, yaitu HMP 3. Prodi Informatika tidak mempunyai data keikutsertaan mahasiswa dalam keorganisasian sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan 4. Prodi Informatika belum melakukan sosialisasi khusus tentang beasiswa dan hibah/program kemahasiswaan secara berkala kepada mahasiswa sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan 	Mayor

No	Program Studi	Kriteria	Temuan	Kategori
		C4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Informatika belum memiliki dosen dengan kualifikasi akademik tertinggi doktor 2. Prodi Informatika masih memiliki dosen yang berstatus tenaga pengajar 3. Prodi Informatika masih minim dalam pencapaian rekognisi atas kepakaran/prestasi dosen 4. Prodi Informatika belum optimal melakukan pemantauan pencapaian kinerja penelitian oleh DTPS 5. Prodi Informatika belum optimal melakukan pemantauan kinerja PkM yang dilakukan DTPS 6. Prodi Informatika masih minim dalam perolehan sitasi pada artikel ilmiah DTPS 7. Prodi Informatika belum optimal dalam melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTPS 8. Prodi Informatika belum optimal dalam melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTPS 	Mayor
		C5	-	Minor
		C6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Informatika belum memiliki instrument untuk mengevaluasi kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan 2. Prodi informatika belum melaksanakan controlling dalam melakukan monitor evaluasi pembelajaran secara optimal 	Mayor
		C7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Informatika sudah memiliki roadmap penelitian, namun belum disosialisasikan kepada seluruh mahasiswa 2. DTPS Prodi Informatika belum banyak menghasilkan luaran dan publikasi penelitian 3. DTPS Prodi Informatika belum mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam pembelajaran secara maksimal 	Minor
		C8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi Informatika sudah memiliki roadmap PkM, namun belum disosialisasikan kepada seluruh mahasiswa 2. DTPS Prodi Informatika belum banyak menghasilkan luaran dan publikasi PkM 3. DTPS Prodi Informatika belum mengintegrasikan hasil PkM ke dalam pembelajaran secara maksimal 	Minor
		C9	-	

B. Akar Masalah dan Rekomendasi Temuan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Fakultas Sosial dan Humaniora** sebagai berikut:

Tabel 2.3 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Fakultas Sosial dan Humaniora

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Belum optimalnya sosialisasi VMTS fakultas kepada pemangku kepentingan internal (Dosen, Tendik dan Mahasiswa) dan pemangku kepentingan eksternal (mitra, alumni, pengguna lulusan)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disahkannya VMTS Fakultas 2. Belum adanya upaya fakultas untuk mensosialisasikan VMTS fakultas kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal 3. Belum adanya arahan dari Pimpinan untuk mensosialisasikan VMTS kepada pemangku kepentingan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengoptimalkan sosialisasi VMTS kepada dosen dan tendik 2. Mengoptimalkan sosialisasi VMTS kepada mahasiswa 3. Melakukan sosialisasi VMTS kepada pengguna lulusan, alumni dan mitra 4. Mengoptimalkan sosialisasi melalui media sosial dan <i>website</i> 	25 Februari 2022	Dekan FSH
	Belum dilakukannya pengecekan kesesuaian visi keilmuan Prodi dengan visi Fakultas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya arahan dari Fakultas kepada Prodi untuk menyusun visi keilmuan dengan mengacu pada visi Fakultas 2. Belum adanya upaya Fakultas untuk melakukan pengecekan visi keilmuan prodi 3. Pengecekan hanya dilakukan pada mata kuliah pada dokumen kurikulum Prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengecek kesesuaian visi keilmuan semua prodi terhadap visi Fakultas 2. Memastikan bahwa mata kuliah pencari Fakultas telah termuat pada struktur kurikulum semua prodi 3. Mengarahkan prodi yang belum sesuai untuk memperbaiki visi keilmuan dan struktur kurikulum sesuai dengan yang ditentukan Fakultas 	25 Februari 2022	Dekan FSH
	Belum lengkapnya strategi pencapaian pada Renstra di bidang Tri Dharma dalam rangka mencapai pencari	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi terkait makna riil dari "nilai-nilai entrepreneurship" serta strategi pencapaian visi tersebut, sehingga 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan "makna wawasan entrepreneurship" dan Renstra UBHI 	11 Januari 2022	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	(keunikan) pada visi FSH terkait "nilai-nilai entrepreneurship"	<p>Dekan FSH belum memahami sepenuhnya terkait keunikan (penciri) itu</p> <p>2. Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI, khususnya terkait strategi pencapaian visi "nilai-nilai entrepreneurship"</p> <p>3. Belum adanya review strategi pencapaian visi khususnya "nilai-nilai entrepreneurship" pada Renstra FSH oleh pimpinan</p>	<p>2. Memastikan Dokumen Kurikulum Prodi telah memuat unsur pola pikir seorang entrepreneur, seperti inovatif, bertanggungjawab dll ke dalam unsur sikap pada CPL</p> <p>3. Memastikan CPMK Prodi telah memuat unsur "entrepreneurship" pada beberapa mata kuliah</p> <p>4. Memberikan rekomendasi kepada Kaprodi untuk membuat proyek bisnis sebagai tugas akhir mahasiswa (untuk syarat kelulusan) atau luaran dari mata kuliah <i>entrepreneur</i></p> <p>5. Memasukkan topik tentang "entrepreneur" ke dalam roadmap penelitian dan PkM FSH</p> <p>6. Mengadakan forum ilmiah di tingkat FSH atau prodi dengan tema entrepreneur</p>		
	Belum adanya papan VTMS FSH yang terpasang pada tempat strategis	Belum adanya arahan dari Pimpinan untuk memasang visi di tempat strategis, termasuk visi UBHI	Dekan FSH melakukan perbaikan berupa memasang papan visi FSH di tempat-tempat strategis yang bisa diakses oleh dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan di lingkup FSH	24 Desember 2021	Dekan FSH
C2	Belum dilakukannya review dan pengesahan terhadap dokumen SOTK FSH	Belum adanya review dan pengesahan terhadap dokumen SOTK FSH	<p>1. Melengkapi dokumen SOTK FSH</p> <p>2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen SOTK FSH</p>	22 Desember 2022	Dekan FSH, Pimpinan UBHI

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum disahkannya RKAT FSH dan Laporan RKAT FSH tahun akademik 2020/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disosialisasikannya RKAT UBHI tahun akademik 2020/2021 2. Belum adanya arahan yang jelas dari Pimpinan untuk penyusunan RKAT dan Laporan RKAT oleh setiap unit kerja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk meninjau kembali RKAT UBHI dan memberikan arahan yang jelas kepada semua unit kerja untuk menyusun RKAT (termasuk pemberian <i>template</i> dan <i>timeline</i> penyusunan) 2. Meninjau kembali RKAT FSH dan mengesahkannya 3. Meninjau kembali Laporan RKAT FSH dan mengesahkannya 	19 Januari 2022	Dekan FSH
	Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra FSH untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian	Belum adanya pelatihan (bimtek) terkait langkah-langkah dan teknik penyusunan SWOT yang ideal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan SWOT dan strategi pencapaian VMTS bagi Dekan/Direktur dan Kaprodi 2. Melakukan perbaikan analisis SWOT dan perumusan strategi pencapaian pada Renstra FSH 	16 Februari 2022	Dekan FSH, Pimpinan UBHI
	Belum dilakukannya <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen Renstra FSH secara menyeluruh	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dipahaminya cara penyusunan Renstra secara benar dan terstruktur oleh FSH 2. Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI 3. Belum adanya koordinasi pembahasan <i>review</i> Renstra FSH 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan Renstra UBHI 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan Renstra 3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> terhadap Dokumen Renstra FSH secara menyeluruh 4. Memperbaiki dokumen Renstra FSH berdasarkan hasil <i>review</i> 	12 Januari 2022	Dekan FSH, Pimpinan UBHI

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			5. Mensosialisasikan Renstra FSH kepada Kaprodi		
	Belum optimalnya FSH dalam menjalin dan melaksanakan kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya SOP alur pengurusan dokumen kerjasama 2. Tidak ada sosialisasi di tingkat universitas terkait SOP pengurusan dokumen Kerjasama 3. Belum adanya Laporan Analisis Kerjasama oleh FSH 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk mensosialisaikan alur (SOP) pengurusan dokumen Kerjasama 2. Mengidentifikasi kebutuhan Prodi terhadap kerjasama di bidang akademik 	24 Februari 2022	Dekan FSH
	Belum dilakukannya analisis kerjasama oleh FSH terhadap pelaksanaan kerjasama	Belum adanya peraturan/kebijakan yang mengarahkan UPPS untuk melakukan analisis kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini 2. Menyusun laporan analisis kerjasama untuk tahun akademik 2020/2021 	24 Januari 2022	Dekan FSH, Pimpinan UBHI
	Masih adanya <i>mismanagement</i> di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan keterlibatan fakultas dalam kegiatan akademik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jalur koordinasi tidak sesuai dengan SOTK, misalkan Wakil Rektor langsung koordinasi dengan Kaprodi, seharusnya alur koordinasi melalui Dekan (fakultas) 2. Fakultas tidak dilibatkan dalam proses pelaksanaan kegiatan MBKM (yang diselenggarakan oleh Kementerian), justru yang dilibatkan hanya Kaprodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk membahas bersama dengan fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan peran fakultas yang seharusnya 2. Memberikan wawasan dan arahan kepada Kaprodi terkait jalur koordinasi yang benar 	20 Januari 2022	Dekan FSH
	Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi tentang tupoksi Dekan 2. Belum adanya pengarahan tentang tugas-tugas rutin fakultas (karena 	1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk menyelenggarakan bimtek manajemen organisasi dan juga	13 Januari 2022	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		fakultas merupakan organ baru di masa transisi)	<p>1. pengarahan terkait tupoksi Dekan dan Kaprodi</p> <p>2. Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik yang dapat menjadi acuan bagi fakultas dan prodi dalam melaksanakan tupoksi sesuai dengan target dan jadwal yang ditentukan dalam Kalender Akademik</p>		
C3	Belum optimalnya publikasi prodi-prodi di lingkup FSH	<p>1. Tidak ada anggaran khusus untuk publikasi prodi</p> <p>2. Tidak ada kewenangan bagi fakultas dan prodi untuk melakukan publikasi secara luas</p>	<p>1. Melakukan kolaborasi yang efektif antara APK, Warek 3, Fakultas dan prodi untuk kegiatan publikasi prodi</p> <p>2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk memberikan kejelasan tentang kewajiban dan kewenangan Fakultas/Prodi terkait publikasi/promosi</p>	10 Maret 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 3
	Belum optimalnya pengisian <i>content</i> dan tampilan <i>website</i> dan media sosial fakultas	<p>1. Belum ditindaklanjutinya masukan dari pertemuan pembahasan <i>website</i>, sehingga desain website belum sesuai dengan kebutuhan prodi dan fakultas</p> <p>2. Belum intensnya <i>update</i> informasi pada media sosial fakultas</p>	<p>1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan desain <i>website</i> sesuai dengan kebutuhan fakultas dan prodi</p> <p>2. Menyusun konten <i>website</i> dan media sosial Fakultas yang dapat menunjukkan keunggulan dan kegiatan fakultas dan prodi</p>	13 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 3
	Belum adanya surat edaran dan SOP tentang pengelolaan HMP (terkait proposal program kerja, proposal kegiatan, dan template proposal) serta belum	Belum optimalnya FSH dalam melakukan pembinaan dan pengarahan HMP	<p>1. Menyusun Surat Edaran dan SOP terkait pengelolaan HMP sebagai panduan bagi prodi dan mahasiswa</p> <p>2. Mensosialisasikan Surat Edaran dan SOP HMP kepada prodi dan mahasiswa</p>	17 Januari 2022	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	disosialisasikannya kebijakan terkait pengelolaan HMP kepada prodi dan mahasiswa		3. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja HMP		
	Belum optimalnya pelayanan bimbingan karier di tingkat FSH maupun prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya arahan dari universitas terkait arah dan sistem layanan bimbingan karir di tingkat universitas 2. Belum adanya inovasi layanan bimbingan karir bagi calon lulusan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan arahan terkait sistem layanan bimbingan karir, sehingga bisa menjadi acuan layanan bimbingan karir di tingkat fakultas 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan Layanan Bimbingan Karir dengan membentuk Pusat Karir UBHI 3. Menjalin kerjasama dengan mitra yang memberikan layanan bimbingan/ pelatihan kerja 4. Menjalin kerjasama dengan mitra (calon pengguna lulusan) sebagai daya tarik prodi 	3 Maret 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 3
	Belum optimalnya FSH dalam memantau layanan bimbingan akademik di tingkat Prodi	Belum adanya upaya FSH dalam melakukan pemantauan efektivitas bimbingan akademik yang dilakukan oleh Dosen PA pada prodi-prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap layanan bimbingan akademik mahasiswa 2. Melakukan pengarahan (pembinaan) terhadap layanan bimbingan akademik yang belum maksimal dan merumuskan upaya peningkatan 3. Mengarahkan Kaprodi untuk mendisiplinkan Dosen PA dan mahasiswa dalam mengisi konsultasi pada SIAKAD 	27 Desember 2021	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya FSH dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan formal terkait pengelolaan ikatan alumni 2. Belum adanya pengarahan dari universitas terkait pengelolaan ikatan alumni di tingkat prodi serta kegiatan yang bisa dilakukan untuk melibatkan alumni 3. Belum optimalnya pengelolaan ikatan alumni di tingkat universitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menetapkan Surat Keputusan (SK) Kepengurusan ikatan alumni prodi 2. Mengarahkan prodi untuk menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni 3. Melakukan <i>sharing</i> lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media social 4. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (<i>tracer study</i>) 	15 Maret 2022	Dekan FSH
C4	Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik lektor/lektor kepala	Belum maksimalnya FSH dalam melakukan pembinaan dosen di lingkup UPPS terkait pengurusan jabatan fungsional akademik (Jafa)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk segera melakukan sosialisasi SOP pengajuan Jafa kepada dosen 2. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam pengajuan Jafa 3. Melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala 	12 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 2
	Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (atau studi lanjut doktor)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum maksimalnya FSH dalam melakukan pembinaan dosen di lingkup FSH terkait pengurusan studi lanjut doktoral 2. Belum adanya dan belum disosialisasikannya SOP perijinan dan pengurusan berkas studi lanjut 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam melanjutkan studi doktoral dan segera menyelesaikan studi bagi yang sedang studi 2. Melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala 	12 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 2

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		Tidak adanya pengarahan dari Pimpinan terkait kuota dosen studi lanjut pada tiap tahunnya	3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun SOP perijinan dan pengurusan berkas studi lanjut serta memberikan arahan terkait kuota studi lanjut		
	Belum adanya Roadmap (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup FSH	Belum adanya penjelasan dan pengarahan dari universitas terkait tupoksi Dekan, terutama terkait pembinaan dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rekapitulasi karir dosen di lingkup FSH 2. Menyusun roadmap pengembangan karir dosen 3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun <i>roadmap</i> pengembangan karir di tingkat universitas, serta melakukan pengarahan terkait pengurusan Jafa dan studi lanjut kepada dosen 	24 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 2
	Belum jelasnya lingkup pembinaan dosen oleh Dekan (belum jelasnya tupoksi Dekan terkait pembinaan dosen)	Belum adanya sosialisasi dari universitas terkait tupoksi pejabat struktural	Dekan FSH melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan tupoksi kepada semua pejabat struktural	24 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 2
	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat FSH terkait rekognisi Dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat universitas yang mengatur tentang rekognisi dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen 2. Menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat FSH 3. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya 	10 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			4. Menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/ kuliah tamu		
	Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup FSH	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat FSH terkait sitasi artikel ilmiah dosen	Dekan FSH melakukan perbaikan berupa menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup FSH	7 Januari 2022	Dekan FSH
	Belum jelasnya dasar hukum (kebijakan UBHI) yang mengatur tentang pekerjaan ganda di luar perguruan tinggi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gaji dosen dan tendik yang masih di bawah UMR 2. Belum adanya <i>review</i> terhadap dokumen Statuta dan kebijakan-kebijakan yang sudah diterbitkan universitas yang menyesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi saat ini 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> dokumen kebijakan pekerjaan ganda bagi dosen/tenaga kependidikan 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan kebijakan tersebut 	30 Desember 2021	Dekan FSH, Wakil Rektor 2, Rektor
C6	Belum disahkannya dokumen kurikulum Program Studi tahun 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya tindak lanjut dari Wakil Rektor 1 terhadap pengumpulan dokumen kurikulum prodi tahun 2020 2. Belum dilakukannya review kurikulum 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen kurikulum 2. Menyelenggarakan rapat bersama tim penyusun kurikulum untuk pembahasan hasil <i>review</i> 3. Mengesahkan dokumen kurikulum prodi 4. Mensosialisasikan dokumen kurikulum kepada dosen dan mahasiswa 	12 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, Kaprodi
	Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa <i>draft</i>)	1. SOP sudah disusun oleh fakultas, namun belum direview dan disahkan oleh Wakil Rektor 1	1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen SOP	7 Januari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Belum adanya koordinasi antara Wakil Rektor 1 dengan fakultas terkait hal ini	2. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan rapat bersama fakultas dan prodi untuk pembahasan hasil <i>review</i> dokumen SOP 3. Mengesahkan dokumen SOP 4. Mensosialisasikan dokumen SOP kepada dosen dan mahasiswa		
	Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup fakultas maupun prodi	Dekan belum melakukan kontrol terhadap suasana akademik di setiap prodi secara kontinu dan menyeluruh	1. Melakukan koordinasi dengan Kaprodi untuk pelaksanaan forum ilmiah secara rutin 2. Memberikan motivasi dan arahan kepada Kaprodi untuk memanfaatkan kerjasama antar PT terkait narasumber forum ilmiah (melakukan pertukaran narasumber kuliah tamu/seminar)	14 Januari 2022	Dekan FSH
	Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup FSH	Belum adanya kontroling secara menyeluruh oleh fakultas terhadap pelaksanaan monev pembelajaran prodi	1. Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik selama 1 tahun akademik yang diturunkan dari kalender akademik 2. Mensosialisasikan <i>timeline</i> kegiatan akademik kepada Kaprodi 3. Mengingatkan secara berkala kepada Kaprodi terhadap pelaksanaan monev pembelajaran 4. Mengingatkan Kaprodi untuk menyusun Laporan Monev Pembelajaran setiap semester 5. Menyelenggarakan rapat pembahasan hasil monev pembelajaran	14 Januari 2022	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan fakultas dan prodi serta unit kerja lainnya	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komunikasi Wakil Rektor 1 dengan Kaprodi, tanpa melalui Dekan 2. Pada SOTK, fakultas yg memiliki jalur koordinasi dengan BAA, namun selama ini Prodi langsung berkoordinasi dengan BAA 3. Belum adanya aturan tentang jalur koordinasi antara PIC MBKM dengan fakultas/prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan kepada pimpinan tentang jalur komunikasi yang benar 2. Memberikan sosialisasi kepada Kaprodi tentang jalur komunikasi yang benar 	31 Desember 2021	Dekan FSH
	Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya peraturan/kebijakan tentang integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 2. Belum adanya arahan dari pimpinan terkait kebijakan integrasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk merumuskan kebijakan terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk memberikan insentif kepada dosen terhadap produk/hasil integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 	4 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Belum adanya SOP pelaksanaan MBKM	Belum disahkan dan disosialisasikannya Pedoman MBKM di tingkat universitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengesahkan dan mensosialisasikan Pedoman MBKM 2. Menyusun SOP pelaksanaan MBKM di tingkat fakultas 	25 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup FSH	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masih adanya kendala sistem informasi manajemen (SIM) laman LMS (sering down) 2. Belum adanya monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan LMS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melaksanakan pendampingan LMS dengan menunjuk salah satu dosen yang mumpuni atau bekerjasama dengan tim dari LPTIK 	10 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		3. Belum adanya contoh praktik baik dari Kaprodi dalam memanfaatkan LMS	2. Memberikan contoh praktik baik bagi dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS 3. Memotivasi dan mengarahkan dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS secara optimal 4. Menyampaikan kendala pengisian LMS kepada Dekan untuk disampaikan kepada LPTIK		
	Minimnya praktisi yang dilibatkan dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup FSH	1. Belum adanya arahan dan panduan dari Wakil Rektor 1 tentang pelibatan praktisi dalam pembelajaran/kuliah tamu 2. Belum dipahaminya oleh Dekan FSH terkait tuntutan bahwa dalam pembelajaran diharapkan ada pelibatan praktisi, misalkan dalam mata kuliah praktikum/studio lapangan dsb	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun panduan/SOP dan arahan terkait pelibatan praktisi dalam pembelajaran 2. Memberikan motivasi dan arahan kepada Kaprodi untuk berusaha menjalin mitra dengan praktisi DUDI atau lembaga swasta/pemerintah, salah satunya untuk memberikan materi dalam pembelajaran	25 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, Kaprodi
C7	Belum disahkan, direview dan disosialisasikannya <i>roadmap</i> penelitian fakultas	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> penelitian fakultas	1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> penelitian prodi 2. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian fakultas kepada Kaprodi	11 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum adanya tema khusus mengenai "nilai-nilai entrepreneur" dalam <i>roadmap</i> penelitian UPPS	Belum adanya sosialisasi di tingkat Universitas terkait makna riil dari "nilai-nilai entrepreneurship" serta strategi pencapaian visi tersebut,	1. Melakukan peninjauan dan revisi Dokumen Roadmap Penelitian UPPS dengan memasukkan tema khusus mengenai "nilai-nilai entrepreneur"	11 Februari 2022	Dekan FSH

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		sehingga Dekan FSH belum memahami sepenuhnya terkait keunikan (penciri) tersebut ke dalam road map penelitian	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan sosialisasi perbaikan roadmap penelitian UPPS kepada setiap prodi Memastikan penambahan topik pengolahan hasil makanan tradisional untuk mewujudkan implementasi "nilai-nilai entrepreneur" 		
	Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS	<ol style="list-style-type: none"> Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan penelitian Dosen Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM dengan SIAKAD yang bisa mengakses data penelitian melalui akun fakultas dan prodi 	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja penelitian dosen dari akun UPPS dan prodi melalui SIAKAD Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan penelitian dosen di lingkup FSH Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup FSH untuk melakukan penelitian pada setiap tahunnya 	18 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK
C8	Belum direview, disahkannya dan disosialisasinya roadmap PkM fakultas	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> PkM fakultas	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> PkM prodi Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM fakultas kepada Kaprodi 	11 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS	<ol style="list-style-type: none"> Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan PkM Dosen Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM 	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja PkM dosen dari akun UPPS dan prodi melalui SIAKAD Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan PkM dosen di 	18 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		dengan SIAKAD yang bisa mengakses data PkM melalui akun fakultas dan prodi	lingkup FSH 3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup FSH untuk melakukan PkM pada setiap tahunnya		
C9	Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sistem informasi bidang kemahasiswaan yang bisa mengumpulkan data luaran capaian Tri Dharma mahasiswa 2. Belum optimalnya peran Dosen PA dalam mengumpulkan prestasi/pelatihan/kursus yang dilakukan mahasiswa 3. Belum optimalnya pengisian menu sertifikat pada SIAKAD oleh mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat Sistem Informasi Manajemen (SIM) bidang kemahasiswaan yang merekap data luaran Tri Dharma yang dicapai mahasiswa 2. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat akses monitoring luaran Tri Dharma mahasiswa dari akun UPPS melalui SIAKAD 	4 Februari 2022	Dekan FSH, Wakil Rektor 3 dan LPTIK
	Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	Belum optimalnya sosialisasi, pembinaan dan monitoring kinerja Tri Dharma dan jenis luaran kepada dosen dan mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam kinerja luaran dan capaian tri dharma 2. Menyusun tim kerja untuk mempersiapkan bimtek luaran dan capaian tri dharma 	25 Februari 2022	Dekan FSH
	Belum adanya Prodi di lingkup UPPS yang melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya instrumen dan metode yang ditentukan dalam menganalisis pemenuhan CPL 2. Belum adanya arahan dari Wakil Rektor 1 untuk melakukan analisis pemenuhan CPL oleh semua prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk memberikan arahan terkait analisis pemenuhan CPL 2. Bersama dengan Prodi menyusun Rubrik Persentase CPL pada setiap mata kuliah 	7 Januari 2022	Dekan FSH, Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			<p>3. Bersama dengan Prodi menyusun <i>template</i> Portofolio Penilaian dan mensosialisasikan kepada dosen pengampu</p> <p>4. Mengarahkan dosen pengampu di lingkup FSH untuk menyusun Portofolio Penilaian bersama dengan RPS</p> <p>5. Memantau dan mengevaluasi pengumpulan Portofolio Penilaian pada setiap prodi</p> <p>6. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan analisis pemenuhan CPL pada setiap semester terhadap pencapaian mahasiswa oleh setiap prodi</p>		

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Fakultas Sains dan Teknologi** sebagai berikut:

Tabel 2.4 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Fakultas Sains dan Teknologi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Belum adanya penciri khusus FST yang berkaitan dengan bidang keilmuan sains dan teknologi dan atau bidang keteknikan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pimpinan UBHI belum mengarahkan FST untuk memasukkann penciri khusus bagi FST 2. Dokumen visi FST sudah terlanjur dimasukkan ke dalam dokumen kurikulum Prodi di lingkup FST, sehingga visi FST tidak bisa diperbaiki lagi 	<p>Dekan FST melakukan perbaikan berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk meninjau kembali terhadap visi fakultas <p>Meninjau kembali visi dan mencari referensi keunikan (penciri) dari FST yang mencerminkan keunggulan prodi-prodi di lingkungnya, sehingga implementasi dari penciri ini adalah memasukkan 1 (satu) mata kuliah wajib fakultas untuk semua prodi.</p>	<p>11 Januari 2022</p> <p>(Rencana perbaikan poin 2 dilakukan untuk penyusunan visi FST selanjutnya)</p>	Dekan FST, Pimpinan
	Belum adanya strategi pencapaian pada Renstra di bidang Tri Dharma dalam rangka mencapai penciri (keunikan) pada visi FST terkait "wawasan entrepreneurship"	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi terkait makna riil dari "wawasan entrepreneurship" serta strategi pencapaian visi tersebut, sehingga Dekan FST belum memahami sepenuhnya terkait keunikan (penciri) itu 2. Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI, khususnya terkait strategi pencapaian visi "wawasan entrepreneurship" 3. Belum adanya review strategi pencapaian visi khususnya "wawasan entrepreneurship" 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan "makna wawasan entrepreneurship" dan Renstra UBHI 2. Memastikan Dokumen Kurikulum Prodi telah memuat unsur pola pikir seorang entrepreneur, seperti inovatif, bertanggungjawab dll ke dalam unsur sikap pada CPL 3. Memastikan CPMK Prodi telah memuat unsur "entrepreneurship" pada beberapa mata kuliah 4. Memberikan rekomendasi kepada Kaprodi untuk membuat proyek bisnis sebagai 	<p>26 Januari 2022</p>	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		pada Renstra FST oleh pimpinan	tugas akhir mahasiswa (untuk syarat kelulusan) 5. Memasukkan topik tentang "entrepreneur" ke dalam roadmap penelitian dan PkM FST Mengadakan forum ilmiah di tingkat FST atau prodi dengan tema entrepreneur		
	Belum adanya indikator kinerja yang mampu mengukur pencapaian visi "kualitas SDM yang berwawasan entrepreneurship"	Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI, khususnya terkait indikator kinerja yang mengukur ketercapaian visi "wawasan entrepreneurship"	Peninjauan Renstra, dengan memasukkan indikator kinerja yang mampu mengukur "SDM yang berwawasan entrepreneurship"	12 Januari 2022	Dekan FST
	Tidak adanya anggaran/pengelolaan keuangan secara mandiri oleh UPPS, sehingga UPPS kesulitan melaksanakan rencana kerja dalam pencapaian visi	Pengelolaan keuangan masih terpusat di tingkat universitas	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan, bahwa UPPS diberikan kewenangan untuk pengelolaan anggaran dalam melaksanakan program kerja yang membutuhkan anggaran kecil (tidak semua program kerja) 2. FST mulai merintis unit usaha baru sebagai pemasukan UPPS (dengan rekomendasi/persetujuan Rektor), sehingga dapat melakukan program kerja dengan optimal	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
C2	Belum disahkannya secara riil, SOTK Fakultas dan juga organ di dalam struktur belum sesuai dengan ketentuan pada Statuta dan SOTK UBHI (yaitu belum ada Wakil	1. SOTK UBHI belum sesuai dengan ketentuan pada Statuta 2. Masa transisi yang mengharuskan struktur organisasi belum lengkap (terkait efisiensi biaya)	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan SWOT dan strategi pencapaian VMTS bagi Dekan dan Kaprodi	16 Februari 2022	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Dekan, Unit Penjaminan Mutu dan Gugus Penjaminan Mutu)		2. Melakukan perbaikan analisis SWOT dan perumusan strategi pencapaian pada Renstra FST		
	Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra FST untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian	Belum adanya pelatihan (bimtek) terkait langkah-langkah dan teknik penyusunan SWOT yang ideal	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk meninjau Peraturan Rektor tentang Pelaporan Kinerja Unit Struktural 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan Peraturan Rektor tersebut dan template Laporan Kinerja	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum adanya istilah baku (penamaan) laporan kinerja (Laporan Akhir Semester dan Laporan Akhir Tahun), baik di tingkat Prodi maupun Fakultas	1. Belum disosialisasikannya Peraturan Rektor terkait Pelaporan Kinerja Unit Kerja 2. Pimpinan belum membakukan istilah laporan kinerja ke dalam peraturan rektor yang lebih detail bagi semua pejabat struktural	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan Renstra UBHI kepada semua pejabat structural 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan review secara mendalam dan membahas hasil review bersama fakultas	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum disahkannya Dokumen Renstra FST secara riil serta disosialisasikan kepada pemangku kepentingan di lingkup FST	1. Belum disosialisasikannya Renstra UBHI kepada pejabat structural 2. Belum direview secara mendalam terhadap Renstra FST dan juga pembahasan hasil review	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk segera mengesahkan RKAT UBHI dan Laporan RKAT UBHI 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun SOP Pelaporan Kinerja Unit Struktural serta disosialisasikan kepada semua pejabat struktural	19 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum adanya review, pengesahan dan tindak lanjut	1. Belum disahkannya RKAT 2020/2021, Laporan RKAT 2020/2021 dan RKAT 2021/2022	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk membahas bersama dengan fakultas dan	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	terhadap dokumen RKAT dan Laporan RKAT Fakultas	<ul style="list-style-type: none"> 1. di tingkat universitas sebagai acuan penyusunan RKAT di tingkat Fakultas 2. Belum adanya SOP terkait pelaporan kinerja fakultas 3. Belum diterapkannya aturan Pelaporan Kinerja secara tertib di tingkat universitas kepada semua unit struktural 	<ul style="list-style-type: none"> 1. prodi terkait jalur koordinasi dan peran fakultas yang seharusnya 2. Memberikan wawasan dan arahan kepada Kaprodi terkait jalur koordinasi yang benar 		
	Masih adanya <i>mismanagement</i> di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan keterlibatan fakultas dalam kegiatan akademik	<ul style="list-style-type: none"> 1. Jalur koordinasi tidak sesuai dengan SOTK, misalkan Wakil Rektor langsung koordinasi dengan Kaprodi, seharusnya alur koordinasi melalui Dekan (fakultas) 2. Fakultas tidak dilibatkan dalam proses pelaksanaan kegiatan MBKM (yang diselenggarakan oleh Kementerian), justru yang dilibatkan hanya Kaprodi 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk mensosialisaikan alur (SOP) pengurusan dokumen kerjasama 2. Mengidentifikasi kebutuhan Prodi terhadap kerjasama di bidang akademik 	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum optimalnya UPPS dalam menjalin dan melaksanakan kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> 1. Fakultas masih belum memahami sepenuhnya alur pengurusan dokumen Kerjasama di tingkat universitas, sehingga Dekan melakukan kerjasama menurut pemikirannya sendiri bersama kaprodi hal ini dibuktikan 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini 2. Pada draft laporan analisis kerjasama yang telah disusun FST, ditambahkan Nama Prodi Terkait Kesimpulan dan rencana tindak lanjut kerja sama 	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		<ul style="list-style-type: none"> dengan kerjasama Bersama beberapa mitra 2. Tidak ada sosialisasi di tingkat universitas terkait SOP pengurusan dokumen kerjasama 3. Belum adanya Laporan Analisis Kerjasama oleh UPPS 			
	Belum dilakukannya analisis kerjasama secara riil (bukan hanya kebutuhan dokumen akreditasi)	Belum adanya peraturan/kebijaksanaan yang mengarahkan UPPS untuk melakukan analisis kerjasama	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk menyelenggarakan bimtek manajemen organisasi dan juga pengarahan terkait tupoksi Dekan dan Kaprodi 2. Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik yang dapat menjadi acuan bagi fakultas dan prodi dalam melaksanakan tupoksi sesuai dengan target dan jadwal yang ditentukan dalam Kalender Akademik 	13 Januari 2022	Dekan FST
	Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi tentang tupoksi Dekan 2. Belum adanya pengarahan tentang tugas-tugas rutin fakultas (karena fakultas merupakan organ baru di masa transisi) 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan SWOT dan strategi pencapaian VMTS bagi Dekan dan Kaprodi 2. Melakukan perbaikan analisis SWOT dan perumusan strategi pencapaian pada Renstra FST 	16 Februari 2022	Dekan FST, Pimpinan
C3	Masih minimnya publikasi untuk prodi baru	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada anggaran khusus untuk publikasi prodi baru 2. Tidak ada kewenangan bagi fakultas dan prodi untuk melakukan publikasi secara luas 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kolaborasi yang efektif antara APK, Warek 3, Fakultas dan prodi untuk kegiatan publikasi prodi 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk memberikan kejelasan tentang kewajiban 	9 Februari 2022	Dekan FST, Warek 3, APK, Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			dan kewenangan Fakultas/Prodi terkait publikasi/promosi		
	Belum optimalnya pengisian <i>content</i> dan tampilan <i>website</i> fakultas dan prodi	Belum ditindaklanjutinya masukan dari pertemuan pembahasan <i>website</i> , sehingga desain <i>website</i> belum sesuai dengan kebutuhan prodi dan fakultas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan desain <i>website</i> sesuai dengan kebutuhan fakultas dan prodi 2. Menyusun konten <i>website</i> yang dapat menunjukkan keunggulan dan kegiatan fakultas dan prodi 	22 Februari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum adanya surat edaran dan SOP tentang pengelolaan HMP (terkait proposal program kerja, proposal kegiatan, dan template proposal) serta belum disosialisasikannya kebijakan terkait pengelolaan HMP kepada prodi dan mahasiswa	Belum optimalnya FST dalam melakukan pembinaan dan pengarahan HMP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Surat Edaran dan SOP terkait pengelolaan HMP sebagai panduan bagi prodi dan mahasiswa 2. Mensosialisasikan Surat Edaran dan SOP HMP kepada prodi dan mahasiswa 3. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja HMP 	23 Februari 2022	Dekan FST
	Belum optimalnya pelayanan bimbingan karier di tingkat UPPS maupun prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya arahan dari universitas terkait arah dan sistem layanan bimbingan karir di tingkat universitas 2. Belum adanya inovasi layanan bimbingan karir bagi calon lulusan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan arahan terkait sistem layanan bimbingan karir, sehingga bisa menjadi acuan layanan bimbingan karir di tingkat fakultas 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan Layanan Bimbingan Karir 3. Menjalin kerjasama dengan mitra yang memberikan layanan bimbingan/ pelatihan kerja 	21 Maret 2022	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			4. Menjalin kerjasama dengan mitra (calon pengguna lulusan) sebagai daya tarik prodi		
	Belum optimalnya UPPS dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi Pendidikan Teknologi Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan formal terkait pengelolaan ikatan alumni 2. Belum adanya pengarahan dari universitas terkait pengelolaan ikatan alumni di tingkat prodi serta kegiatan yang bisa dilakukan untuk melibatkan alumni 3. Belum optimalnya pengelolaan ikatan alumni di tingkat universitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menetapkan Surat Keputusan (SK) Kepengurusan ikatan alumni prodi 2. Mengarahkan prodi untuk menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni 3. Melakukan <i>sharing</i> lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media social 4. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi Pendidikan Teknologi Informasi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (<i>tracer study</i>) 	25 Februari 2022	Deskan FST
C4	Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan akademik lektor/lektor kepala	Belum maksimalnya UPPS dalam melakukan pembinaan dosen di lingkup UPPS terkait pengurusan jabatan fungsional akademik (JAFA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 2 untuk melakukan sosialisasi pengusulan jafa kepada dosen 2. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam pengajuan JAFA 3. Melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala 	19 Januari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 2
	Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (studi lanjut doktor)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum maksimalnya UPPS dalam melakukan pembinaan dosen di lingkup UPPS terkait pengurusan studi lanjut doctoral 2. Belum adanya dan belum disosialisasikannya SOP perijinan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam melanjutkan studi 2. Melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala 	19 Januari 2022	Dekan FST

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		dan pengurusan berkas studi lanjut	3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun SOP perijinan dan pengurusan berkas studi lanjut		
	Belum adanya Roadmap (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup UPPS	Belum adanya penjelasan dan pengarahan dari universitas terkait tupoksi Dekan, terutama terkait pembinaan dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 2 untuk menyusun <i>roadmap</i> pengembangan karier dosen di tingkat universitas, serta melakukan pengarahan terkait pengurusan Jafa dan studi lanjut kepada dosen 2. Menyusun rekapitulasi karir dosen di lingkup UPPS 3. Menyusun roadmap pengembangan karir dosen di tingkat UPPS 	12 Januari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 2
	Belum jelasnya lingkup pembinaan dosen oleh Dekan (belum jelasnya tupoksi Dekan terkait pembinaan dosen)	Belum adanya sosialisasi dari universitas terkait tupoksi pejabat struktural	Dekan melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan tupoksi kepada semua pejabat struktural	12 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan
	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait rekognisi Dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat universitas yang mengatur tentang rekognisi dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen 2. Menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat UPPS 3. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya 4. Menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu 	22 Januari 2022	Dekan FST, Pimpinan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup UPPS	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait sitasi artikel ilmiah dosen	Dekan melakukan perbaikan berupa menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup UPPS	8 Februari 2022	Dekan FST
	Belum adanya <i>update</i> kejelasan masa kerja yg mengarah pada tunjangan kinerja	Tidak adanya rekam jejak karir dan masa kerja dosen secara terpusat di universitas	Dekan melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan SIAKAD terkait informasi masa kerja dosen dan juga memberikan tunjangan sesuai masa kerja	6 Januari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 2
	Belum jelasnya dasar hukum (kebijakan UBHI) yang mengatur tentang pekerjaan ganda di luar perguruan tinggi	Belum adanya <i>review</i> terhadap dokumen Statuta dan kebijakan-kebijakan yang sudah diterbitkan universitas yang menyesuaikan dengan kebutuhan dan kondisi saat ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> dokumen kebijakan pekerjaan ganda bagi dosen/tenaga kependidikan 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan kebijakan tersebut 	22 Februari 2022	Dekan FST, Pimpinan
C6	Belum disahkannya dokumen kurikulum prodi tahun 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya tindak lanjut dari Wakil Rektor 1 terhadap pengumpulan dokumen kurikulum prodi tahun 2020 2. Belum dilakukannya review kurikulum 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen kurikulum 2. Menyelenggarakan rapat bersama tim penyusun kurikulum untuk pembahasan hasil <i>review</i> 3. Mengesahkan dokumen kurikulum prodi 4. Mensosialisasikan dokumen kurikulum kepada dosen dan mahasiswa 	31 Desember 2021	Dekan FST, Wakil Rektor 1, Kaprodi
	Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa <i>draft</i>)	SOP sudah disusun oleh fakultas, namun belum direview dan disahkan oleh Wakil Rektor 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen SOP 2. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan rapat bersama fakultas dan 	7 Januari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			<ul style="list-style-type: none"> prodi untuk pembahasan hasil <i>review</i> dokumen SOP 3. Mengesahkan dokumen SOP 4. Mensosialisasikan dokumen SOP kepada dosen dan mahasiswa 		
	Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup fakultas maupun prodi	Dekan belum melakukan kontrol terhadap suasana akademik di setiap prodi secara kontinu dan menyeluruh	<ul style="list-style-type: none"> 1. Melakukan koordinasi dengan Kaprodi untuk pelaksanaan forum ilmiah secara rutin 2. Memberikan motivasi dan arahan kepada Kaprodi untuk memanfaatkan kerjasama antar PT terkait narasumber forum ilmiah (melakukan pertukaran narasumber kuliah tamu/seminar) 	14 Januari 2022	Dekan FST
	Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup FST	Belum adanya kontroling secara menyeluruh oleh fakultas terhadap pelaksanaan monev pembelajaran prodi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik selama 1 tahun akademik yang diturunkan dari kalender akademik 2. Mensosialisasikan <i>timeline</i> kegiatan akademik kepada Kaprodi 3. Mengingatkan secara berkala kepada Kaprodi terhadap pelaksanaan monev pembelajaran 4. Mengingatkan Kaprodi untuk menyusun Laporan Monev Pembelajaran setiap semester 5. Menyelenggarakan rapat pembahasan hasil monev pembelajaran 	14 Januari 2022	Dekan FST
	Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan fakultas	1. Komunikasi Wakil Rektor 1 dengan Kaprodi, tanpa melalui Dekan	1. Memastikan kepada pimpinan tentang jalur komunikasi yang benar	31 Desember 2021	Dekan FST

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	dan prodi serta unit kerja lainnya	<ol style="list-style-type: none"> Pada SOTK, fakultas yg memiliki jalur koordinasi dengan BAA, namun selama ini Prodi langsung berkoordinasi dengan BAA Belum adanya aturan tentang jalur koordinasi antara PIC MBKM dengan fakultas/prodi 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan sosialisasi kepada Kaprodi tentang jalur komunikasi yang benar 		
	Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> Belum adanya peraturan/kebijakan tentang integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran Belum adanya arahan dari pimpinan terkait kebijakan integrasi 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk merumuskan kebijakan terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk memberikan insentif kepada dosen terhadap produk/hasil integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 	4 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1
	Belum adanya SOP pelaksanaan MBKM	Belum disahkan dan disosialisasikannya Pedoman MBKM di tingkat universitas	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengesahkan dan mensosialisasikan Pedoman MBKM Menyusun SOP pelaksanaan MBKM di tingkat fakultas 	25 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1
C7	Belum direview, disahkannya dan disosialisasikannya <i>roadmap</i> penelitian fakultas	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> penelitian fakultas	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> penelitian prodi Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian fakultas kepada Kaprodi 	11 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum adanya tema khusus mengenai "wawasan	Belum adanya sosialisasi terkait makna riil dari "wawasan entrepreneurship" serta strategi	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan peninjauan dan revisi Dokumen Roadmap Penelitian UPPS dengan 	11 Februari 2022	Dekan FST

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	entrepreneur” dalam roadmap penelitian UPPS	pencapaian visi tersebut, sehingga Dekan FST belum memahami sepenuhnya terkait keunikan (penciri) tersebut ke dalam road map penelitian	<ul style="list-style-type: none"> 1. memasukkan tema khusus mengenai “wawasan entrepreneur” 2. Melakukan sosialisasi perbaikan roadmap penelitian UPPS kepada setiap prodi 3. Memastikan penambahan topik pengolahan hasil makanan tradisional untuk mewujudkan implementasi “wawasan entrepreneur” 		
	Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan penelitian Dosen 2. Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM dengan SIAKAD yang bisa mengakses data penelitian melalui akun fakultas dan prodi 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja penelitian dosen dari akun UPPS dan prodi melalui SIAKAD 2. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan penelitian dosen di lingkup FST 3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup FST untuk melakukan penelitian pada setiap tahunnya 	18 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK
C8	Belum direview, disahkannya dan disosialisasinya roadmap PkM fakultas	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> PkM fakultas	<ul style="list-style-type: none"> 1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> PkM prodi 2. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM fakultas kepada Kaprodi 	11 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS	1. Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan PkM Dosen	1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja PkM dosen dari akun UPPS dan prodi (SIAKAD)	18 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM dengan SIAKAD yang bisa mengakses data PkM melalui akun fakultas dan prodi	2. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan PkM dosen di lingkup FST 3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup FST untuk melakukan PkM setiap tahunnya		
C9	Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	1. Belum adanya SIM bidang kemahasiswaan yang bisa mengumpulkan data luaran capaian Tri Dharma 2. Belum optimalnya peran Dosen PA dalam mengumpulkan prestasi/pelatihan/kursus yang dilakukan mahasiswa 3. Belum optimalnya pengisian menu sertifikat pada SIAKAD oleh mahasiswa	1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat Sistem Informasi Manajemen (SIM) bidang kemahasiswaan yang merekap data luaran Tri Dharma yang dicapai mahasiswa 2. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat akses monitoring luaran Tri Dharma mahasiswa dari akun UPPS melalui SIAKAD	4 Februari 2022	Dekan FST, Wakil Rektor 3 dan LPTIK
	Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	Belum optimalnya sosialisasi, pembinaan dan monitoring kinerja Tri Dharma dan jenis luaran kepada dosen dan mahasiswa	1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam kinerja luaran dan capaian tri dharma 2. Menyusun tim kerja untuk mempersiapkan bimtek luaran dan capaian tri dharma	25 Februari 2022	Dekan FST

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Pascasarjana** sebagai berikut:

Tabel 2.5 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Pascasarjana

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Belum adanya penciri "wawasan entrepreneurship" dalam visi PPs, yang merupakan turunan dari visi universitas	Tidak adanya arahan dari Pimpinan terkait visi universitas "wawasan entrepreneurship" yang harus termuat ke dalam visi semua UPPS dan prodi sebagai penciri universitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> ulang terhadap visi PPs 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk membijaki terkait penciri "entrepreneurship" 3. Meninjau kembali visi PPs 	14 Januari 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum optimalnya sosialisasi visi PPs kepada semua <i>stakeholder</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya arahan dari universitas terkait sosialisasi visi PPs kepada semua <i>stakeholder</i> 2. Belum dipahaminya oleh Direktur terkait kewajiban sosialisasi visi kepada <i>stakeholder</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengoptimalkan sosialisasi VMST kepada dosen 2. Mengoptimalkan sosialisasi VMST kepada mahasiswa 3. Melakukan sosialisasi VMST kepada pengguna lulusan, alumni dan mitra 4. Mengoptimalkan sosialisasi melalui media sosial dan <i>website</i> 	25 Februari 2022	Direktur PPs
	Belum adanya papan VTMS PPs yang terpasang pada tempat strategis	Belum adanya arahan dari Pimpinan untuk memasang visi di tempat strategis, termasuk visi UBHI	Direktur melakukan perbaikan berupa memasang papan visi PPs di tempat-tempat strategis yang bisa diakses oleh dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan di lingkup PPs.	24 Desember 2021	Direktur PPs
C2	Belum dilakukannya <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen SOTK PPs	Belum adanya <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen SOTK PPs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melengkapi dokumen SOTK PPs 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen SOTK PPs 	22 Desember 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum disahkannya RKAT PPs dan belum disusunnya	1. Belum disosialisasikannya RKAT UBHI tahun akademik 2020/2021	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk meninjau kembali RKAT UBHI dan	19 Januari 2022	Direktur PPs

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Laporan RKAT PPs tahun akademik 2020/2021	2. Belum adanya arahan yang jelas dari Pimpinan untuk penyusunan RKAT dan Laporan RKAT oleh setiap unit kerja	memberikan arahan yang jelas kepada semua unit kerja untuk menyusun RKAT (termasuk pemberian <i>template</i> dan <i>timeline</i> penyusunan) 2. Meninjau kembali RKAT PPs dan mengesahkan RKAT PPs		
	Belum dilakukannya analisis SWOT secara menyeluruh pada Renstra PPs untuk semua aspek dan belum diacunya hasil SWOT untuk menentukan strategi pencapaian	Belum adanya pelatihan (bimtek) terkait langkah-langkah dan teknik penyusunan SWOT yang ideal	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan SWOT dan strategi pencapaian VMTS bagi Dekan/Direktur dan Kaprodi 2. Melakukan perbaikan analisis SWOT dan perumusan strategi pencapaian pada Renstra PPs	16 Februari 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum dilakukannya <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen Renstra PPs secara menyeluruh	1. Belum dipahaminya cara penyusunan Renstra secara benar dan terstruktur oleh PPs 2. Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI 3. Belum adanya koordinasi pembahasan <i>review</i> Renstra PPs	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan Renstra UBHI 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyelenggarakan Bimtek penyusunan Renstra 3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan <i>review</i> terhadap Dokumen Renstra PPs secara menyeluruh 4. Memperbaiki dokumen Renstra PPs berdasarkan hasil <i>review</i>	12 Januari 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum efektifnya kepemimpinan operasional oleh Direktur PPs	Belum optimalnya efektivitas komunikasi antara Direktur PPs dengan bawahan	1. Melakukan jaring aspirasi (audiensi) bersama Kaprodi, dosen dan tendik di lingkup PPs 2. Meningkatkan efektivitas komunikasi dengan bawahan	19 Januari 2022	Direktur PPs

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			3. Meningkatkan kinerja dengan menyusun rencana kerja yang sistematis dengan strategi yang efektif 4. Mempelajari tupoksi dan peraturan-peraturan akademik yang sudah berlaku, untuk meningkatkan wawasan dalam pengelolaan PPs		
	Belum adanya MoU antar perguruan tinggi, namun MoA di tingkat fakultas sudah ada	1. Kesulitan dalam menerbitkan MoU antar pimpinan perguruan tinggi untuk perguruan tinggi besar 2. Belum adanya kebijakan dan arahan dari universitas terkait kendala yang dihadapi UPPS dan prodi dalam hal kerjasama	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk melakukan sharing bersama Dekan/Direktur dan Kaprodi terkait kendala kerjasama selama ini 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun SOP terkait pengurusan	29 Desember 2021	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum dilakukannya analisis kerjasama oleh PPs terhadap pelaksanaan kerjasama	Belum adanya peraturan/kebijaksanaan yang mengarahkan UPPS untuk melakukan analisis kerjasama	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk diterbitkannya peraturan/kebijaksanaan terkait hal ini 2. Menyusun laporan analisis kerjasama untuk tahun akademik 2020/2021	24 Januari 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI
	Belum optimalnya UPPS dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS	1. Belum adanya sosialisasi tentang tupoksi Direktur oleh Pimpinan 2. Belum adanya pengarahan tentang tugas-tugas rutin fakultas (karena fakultas merupakan organ baru di masa transisi)	1. Memberikan usulan kepada pimpinan untuk menyelenggarakan bimtek manajemen organisasi dan juga pengarahan terkait tupoksi Dekan/Direktur dan Kaprodi 2. Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik yang dapat menjadi acuan bagi fakultas dan prodi dalam melaksanakan tupoksi sesuai dengan	16 Februari 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			target dan jadwal yang ditentukan dalam Kalender Akademik		
	Belum dilakukannya evaluasi terhadap keberhasilan/ketidakberhasilan kinerja PPs selama 1 tahun akademik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya arahan dari Pimpinan universitas terhadap pelaksanaan evaluasi keberhasilan/ketidakberhasilan kinerja unit kerja di bawahnya pada setiap tahun akademik. 2. Belum adanya tindak lanjut terhadap ketidakberhasilan kinerja UPPS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Laporan RKAT (Laporan Akhir Tahun) 2. Membahas hasil pencapaian kinerja bersama Kaprodi sebagai bentuk pengendalian 3. Menindaklanjuti ketidakberhasilan pencapaian kinerja dengan merumuskan rencana kerja pada tahun berikutnya sebagai bentuk peningkatan yang dilakukan PPs 	4 Januari 2022	Direktur PPs
C3	Belum optimalnya publikasi prodi-prodi Pascasarjana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak maksimalnya kinerja tim publikasi Pascasarjana yang telah terbentuk 2. Tidak adanya evaluasi terkait kinerja tim publikasi Pascasarjana 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kolaborasi yang efektif antara APK, Warek 3, Fakultas dan prodi untuk kegiatan publikasi prodi 2. Membuat perencanaan dan strategi publikasi prodi yang akan dilakukan oleh Tim Publikasi Pascasarjana 	10 Maret 2022	Direktur PPs
	Belum optimalnya pengisian <i>content</i> dan tampilan <i>website</i> PPs dan prodi di lingkup PPs	Belum ditindaklanjutinya masukan dari pertemuan pembahasan <i>website</i> , sehingga desain <i>website</i> belum sesuai dengan kebutuhan prodi dan fakultas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mengembangkan desain <i>website</i> sesuai dengan kebutuhan fakultas dan prodi 2. Menyusun konten <i>website</i> yang dapat menunjukkan keunggulan dan kegiatan fakultas dan prodi 	21 Februari 2022	Direktur PPs, Wakil Rektor 3
	Belum optimalnya pelaksanaan bimbingan akademik di tingkat prodi di lingkup UPPS	1. Bimbingan akademik mahasiswa Pascasarjana dilakukan langsung oleh Kaprodi	1. Menyusun, mengesahkan dan mensosialisasikan SOP Layanan Bimbingan Akademik	18 Januari 2022	Direktur PPs

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Belum dilakukannya pemantauan secara berkala oleh PPs terhadap pelayanan bimbingan akademik oleh Prodi-prodi	2. Memantau secara berkala terhadap pelaksanaan layanan bimbingan akademik di tingkat prodi 3. Menindaklanjuti hasil pemantauan untuk perbaikan layanan		
	Belum optimalnya UPPS dalam memantau dan mengarahkan ikatan alumni Prodi Magister Pendidikan IPS	1. Belum adanya kebijakan formal terkait pengelolaan ikatan alumni 2. Belum adanya pengarahan dari universitas terkait pengelolaan ikatan alumni di tingkat prodi serta kegiatan yang bisa dilakukan untuk melibatkan alumni 3. Belum optimalnya pengelolaan ikatan alumni di tingkat universitas	1. Menetapkan Surat Keputusan (SK) Kepengurusan ikatan alumni prodi 2. Mengarahkan prodi untuk menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni 3. Melakukan <i>sharing</i> lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media social 4. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi Magister Pendidikan IPS, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (<i>tracer study</i>)	15 Maret 2022	Direktur PPS
C4	Belum terpenuhinya kecukupan jumlah DTSP pada salah satu prodi di lingkup PPs	1. Terdapat DTSP yang keluar dari UBHI karena alasan diterima PNS 2. Belum adanya kebijakan yang jelas tentang "doubl homebase/PNS" bagi DTSP serta belum disosialisasikannya kebijakan tersebut kepada semua dosen 3. Belum sesuai standar gaji dosen dengan standar UMK	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait penerimaan PNS oleh DTSP atau pekerjaan mengikat lainnya 2. Mengoptimalkan publikasi/promosi lowongan pekerjaan DTSP S2 Pend. Matematika melalui jalur relasi/kemitraan (tidak hanya media sosial dan <i>Whatsapp</i>)	30 Maret 2022	Direktur PPs, Pimpinan UBHI

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		Tulungagung yang menjanjikan kesejahteraan dosen			
	Masih adanya DTPS yang memiliki jabatan akademik Asisten Ahli	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi pengajuan jabatan akademik oleh Pimpinan UBHI 2. Belum optimalnya Direktur PPs dalam memotivasi dan mengarahkan DTPS dalam mengajukan jabatan akademik di atasnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun SOP pengurusan jabatan akademik dan mensosialisasikannya kepada semua DTPS 2. Memberikan motivasi dan arahan kepada DTPS untuk mengajukan jabatan akademik di atasnya 	30 Desember 2021	Direktur PPs, Wakil Rektor 2
	Belum adanya Roadmap (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup UPPS	Belum adanya penjelasan dan pengarahan dari universitas terkait tupoksi Direktur, terutama terkait pembinaan dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rekapitulasi karir dosen di lingkup PPs 2. Menyusun roadmap pengembangan karir dosen 3. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun roadmap pengembangan karir di tingkat universitas, serta melakukan pengarahan terkait pengurusan Jafa dan studi lanjut kepada dosen 	18 Januari 2022	Direktur PPs
	Belum jelasnya lingkup pembinaan dosen oleh Direktur (belum jelasnya tupoksi Direktur terkait pembinaan dosen)	Belum adanya sosialisasi dari universitas terkait tupoksi pejabat struktural	Direktur PPs melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Pimpinan untuk mensosialisasikan tupoksi kepada semua pejabat struktural	24 Desember 2021	Direktur PPs
	Belum adanya kebijakan dan arahan pemantauan dan kerjasama di tingkat PPs terkait rekognisi Dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan pemantauan dan kerjasama di tingkat universitas yang mengatur tentang rekognisi dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen 2. Menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat PPs 	7 Januari 2022	Direktur PPs

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			<ul style="list-style-type: none"> 3. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya 4. Menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu 		
	Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup PPs	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat PPs terkait sitasi artikel ilmiah dosen	Direktur melakukan perbaikan berupa menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup PPs	7 Januari 2022	Direktur PPs
C6	Belum disahkannya dokumen kurikulum prodi tahun 2020	<ul style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya tindak lanjut dari Wakil Rektor 1 terhadap pengumpulan dokumen kurikulum prodi tahun 2020 2. Belum dilakukannya review kurikulum 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen kurikulum 2. Menyelenggarakan rapat bersama tim penyusun kurikulum untuk pembahasan hasil <i>review</i> 3. Mengesahkan dokumen kurikulum prodi 4. Mensosialisasikan dokumen kurikulum kepada dosen dan mahasiswa 	31 Desember 2021	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1, Kaprodi
	Belum disahkannya dokumen SOP di lingkup UPPS (masih berupa <i>draft</i>)	SOP sudah disusun oleh Program Pascasarjana, namun belum <i>direview</i> dan disahkan oleh Wakil Rektor 1	<ul style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan <i>review</i> dokumen SOP 2. Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk melakukan rapat bersama Program Pascasarjana dan prodi untuk pembahasan hasil <i>review</i> dokumen SOP 3. Mengesahkan dokumen SOP 4. Mensosialisasikan dokumen SOP kepada dosen dan mahasiswa 	7 Januari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya suasana akademik mahasiswa di lingkup Program Pascasarjana maupun prodi	Direktur belum melakukan kontrol terhadap suasana akademik di setiap prodi secara kontinu dan menyeluruh	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi dengan Kaprodi untuk pelaksanaan forum ilmiah secara rutin Memberikan motivasi dan arahan kepada Kaprodi untuk memanfaatkan kerjasama antar PT terkait narasumber forum ilmiah (melakukan pertukaran narasumber kuliah tamu/seminar) 	14 Januari 2022	Direktur Pascasarjana
	Belum optimalnya pelaksanaan monev pembelajaran oleh prodi-prodi di lingkup Pascasarjana	Belum adanya kontroling secara menyeluruh oleh Program Pascasarjana terhadap pelaksanaan monev pembelajaran prodi	<ol style="list-style-type: none"> Menyusun <i>timeline</i> kegiatan akademik selama 1 tahun akademik yang diturunkan dari kalender akademik Mensosialisasikan <i>timeline</i> kegiatan akademik kepada Kaprodi Mengingatkan secara berkala kepada Kaprodi terhadap pelaksanaan monev pembelajaran Mengingatkan Kaprodi untuk menyusun Laporan Monev Pembelajaran setiap semester Menyelenggarakan rapat pembahasan hasil monev pembelajaran 	14 Januari 2022	Direktur Pascasarjana
	Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan dengan Program Pascasarjana dan prodi serta unit kerja lainnya	<ol style="list-style-type: none"> Komunikasi Wakil Rektor 1 dengan Kaprodi, tanpa melalui Direktur Pada SOTK, Program Pascasarjana yg memiliki jalur koordinasi dengan BAA, namun selama ini Prodi langsung berkoordinasi dengan BAA 	<ol style="list-style-type: none"> Memastikan kepada pimpinan tentang jalur komunikasi yang benar Memberikan sosialisasi kepada Kaprodi tentang jalur komunikasi yang benar 	31 Desember 2021	Direktur Pascasarjana

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		3. Belum adanya aturan tentang jalur koordinasi antara PIC MBKM dengan Program Pascasarjana/prodi			
	Belum optimalnya pelaksanaan integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	1. Belum adanya peraturan/kebijakan tentang integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 2. Belum adanya arahan dari pimpinan terkait kebijakan integrasi	1. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk merumuskan kebijakan terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 2. Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk memberikan insentif kepada dosen terhadap produk/hasil integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	4 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1
C7	Belum direview, disahkannya dan disosialisasikannya <i>roadmap</i> penelitian Program Pascasarjana	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> penelitian Program Pascasarjana	1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> penelitian prodi 2. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian fakults kepada Kaprodi	11 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup UPPS	1. Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan penelitian Dosen 2. Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM dengan SIAKAD yang bisa mengakses data penelitian melalui akun Program Pascasarjana dan prodi	1. Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja penelitian dosen dari akun UPPS dan prodi melalui SIAKAD 2. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan penelitian dosen di lingkup Pascasarjana 3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup Pascasarjana untuk melakukan penelitian pada setiap tahunnya	18 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C8	Belum direview, disahkannya dan disosialisasinya <i>roadmap</i> PkM Program Pascasarjana	Belum adanya tindak lanjut terhadap penyusunan <i>roadmap</i> PkM Program Pascasarjana	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1 dan LPPM untuk melakukan <i>review roadmap</i> PkM prodi Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM fakults kepada Kaprodi 	11 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1, LPPM
	Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup UPPS	<ol style="list-style-type: none"> Tidak adanya akses UPPS dan prodi terhadap data usulan (proposal) dan laporan PkM Dosen Belum terintegrasinya akses sistem informasi SIMLPPM dengan SIAKAD yang bisa mengakses data PkM melalui akun UPPS dan prodi 	<ol style="list-style-type: none"> Berkoordinasi dengan Wakil Rektor 1, LPPM dan LPTIK untuk membuat akses monitoring kinerja PkM dosen dari akun UPPS dan prodi melalui SIAKAD Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan PkM dosen di lingkup Pascasarjana Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen di lingkup Pascasarjana untuk melakukan PkM tiap tahunnya 	18 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 1, LPPM, LPTIK
C9	Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	<ol style="list-style-type: none"> Belum adanya SIM bidang kemahasiswaan yang bisa mengumpulkan data luaran capaian Tri Dharma mahasiswa Belum optimalnya peran Dosen PA dalam mengumpulkan prestasi/pelatihan/kursus mahasiswa Belum optimalnya pengisian menu sertifikat pada SIAKAD 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat SIM bidang kemahasiswaan yang merekap data luaran Tri Dharma yang dicapai mahasiswa Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 3 dan LPTIK untuk membuat akses monitoring luaran Tri Dharma mahasiswa dari akun UPPS melalui SIAKAD 	4 Februari 2022	Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 3 dan LPTIK

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya pembinaan luaran dan capaian Tri Dharma mahasiswa oleh UPPS	Belum optimalnya sosialisasi, pembinaan dan monitoring kinerja Tri Dharma dan jenis luaran kepada dosen dan mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam kinerja luaran dan capaian tri dharma Menyusun tim kerja untuk mempersiapkan bimtek luaran dan capaian tri dharma 	25 Februari 2022	Direktur Pascasarjana
	Belum adanya Prodi di lingkup UPPS yang melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	<ol style="list-style-type: none"> Belum adanya instrumen dan metode yang ditentukan dalam menganalisis pemenuhan CPL Belum adanya arahan dari Wakil Rektor 1 untuk melakukan analisis pemenuhan CPL oleh semua prodi 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Wakil Rektor 1 untuk mengarahkan terkait analisis pemenuhan CPL Bersama dengan Prodi menyusun Rubrik Persentase CPL pada setiap mata kuliah Bersama dengan Prodi menyusun <i>template</i> Portofolio Penilaian dan mensosialisasikan kepada dosen pengampu Mengarahkan dosen pengampu di lingkup PPs untuk menyusun Portofolio Penilaian bersama RPS Memantau dan mengevaluasi pengumpulan Portofolio Penilaian pada setiap prodi Memantau dan mengevaluasi pelaksanaan analisis pemenuhan CPL pada setiap semester terhadap pencapaian mahasiswa 	7 Januari 2022	Direktur Pascasarjana, Kaprodi, Wakil Rektor 1

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Magister Pendidikan IPS** sebagai berikut:

Tabel 2.6 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Magister Pendidikan IPS

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Visi misi belum disesuaikan dengan visi misi PPs dan Universitas	Belum ada kebijakan yang mengatur tentang mekanisme penyusunan visi-misi	Memberikan usulan kepada Direktur untuk diteruskan kepada Pimpin bahwa perlu melakukan: 1. Menyusun kebijakan terkait mekanisme penyusunan visi misi menyangkut: a. Kesesuaian visi misi prodi dengan PPs dan universitas b. Pelibatan pihak eksternal 2. Mengalokasikan pendanaan prodi untuk memenuhi penyusunan visi misi	Tidak bisa ditentukan	UPPS
	Belum ada pemasangan visi-misi di lokasi yang strategis yang mudah diakses oleh civitas akademika	Belum ada alokasi dana	Perlu alokasi dana untuk pengadaan bahan publikasi VMST	Tidak bisa ditentukan	UPPS
C2	Belum ditemukan laporan kinerja rill	Belum ada sosialisasi kebijakan/pedoman tentang laporan kinerja	Kaprodi mengusulkan kepada direktur pascasarjana agar dilakukan sosialisasi tentang mekanisme/prosedur pelaporan kinerja	2-12-2021	Kaprodi
	Kepemimpinan operasional, organisasional dirasa kurang di lingkungan Program Pascasarjana	1. Kurangnya koordinasi antara direktur PPs dengan kaprodi 2. Kurang jelasnya Tupoksi yang diberikan kepada Kaprodi	1. Kaprodi akan lebih aktif menjalin koordinasi dengan direktur pascasarjana 2. memberikan masukan kepada direktur pascasarjana agar lebih aktif dalam melakukan koordinasi dengan kaprodi dan memiliki konsep yang jelas terhadap tata Kelola program pascasarjana	Maksimal 2-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			Memberikan masukan kepada direktur pascasarjana agar membuat tupoksi secara lebih jelas sehingga dapat dilaksanakan secara lebih operasional oleh Kaprodi		
	Prodi sudah memiliki kerjasama, namun kesulitan dalam menindaklanjuti Kerjasama karena belum ada alokasi dana secara khusus yang diberikan kepada prodi untuk menindaklanjuti kerjasama	Belum ada sosialisasi kebijakan tentang bagaimana mekanisme menjalin Kerjasama	Memberikan masukan kepada direktur pascasarjana agar melakukan sosialisasi kebijakan atau pedoman tentang mekanisme menjalin kerjasama	Maksimal 02-12-2021	Kaprodi
	Belum ada Kerjasama ditingkat internasional	Belum ada kebijakan dan target lingkup Kerjasama di tingkat universitas. Sebenarnya prodi siap untuk menjalin Kerjasama internasional Ketika ada kebijakan dan fasilitasi dari universitas kepada prodi	Memberikan masukan kepada direktur pascasarjana agar melakukan sosialisasi kebijakan tentang pelaksanaan kerjasama beserta target lingkup kerjasama	Maksimal 12-12-2021	Kaprodi
C3	Dalam hal peningkatan animo calon mahasiswa, prodi perlu melakukan upaya salah satunya identifikasi kebutuhan pengguna ijazah alumni prodi S2 MPIPS	Belum adanya alokasi sumberdana yang dapat memenuhi kebutuhan identifikasi pengguna lulusan	Mengusulkan kepada direktur PPs tentang penyusunan kebijakan yang mengatur tentang kewenangan prodi dalam rekrutmen mahasiswa baru	Maksimal 2-12-2021	Kaprodi
	Belum ada evaluasi efektifitas tentang pelaksanaan rekrutmen mahasiswa	Belum ada kebijakan tentang mekanisme publikasi yang harus dilakukan oleh prodi	Mengusulkan kepada direktur pascasarjana untuk membuat kebijakan tentang mekanisme publikasi yang dilakukan Prodi	Maksimal 2-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C4	Rekognisi dosen belum terdokumentasi	Dosen tidak memberikan laporan kepada prodi terkait rekognisi yang diperoleh	Kaprodi membuat daftar rekognisi dosen persemester setidaknya selama 3 tahun terakhir	2-12-2021	Kaprodi
C5	-				
C6	Evaluasi kurikulum belum didasarkan pada fakta riil kebutuhan stake holder	Tidak melibatkan stake holder dalam evaluasi kurikulum	Melibatkan pengguna lulusan, alumni, mahasiswa, dan pihak internal dalam evaluasi kurikulum	Belum bisa ditentukan	Kaprodi
C7	Kurangnya jumlah penelitian yang dilakukan dosen	Sebagian besar dosen memiliki tugas tambahan (menjabat)	-	-	-
	Kurangnya publikasi sebagai penulis pertama atau coresponding author	Sebagian besar dosen menjadi penulis kedua atau ketiga dari mahasiswa bimbinganya	Meningkatkan motivasi menulis dosen dalam forum rapat prodi	Belum dapat ditentukan	Kaprodi
C8	Kurangnya jumlah pengabdian dan publikasi pengabdian yang dilakukan dosen	Sebagian besar dosen mendapatkan tugas tambahan	Meningkatkan motivasi menulis dosen dalam forum rapat prodi	Belum dapat ditentukan	Kaprodi
C9	Belum dilakukan evaluasi ketercapaian CPL	Belum ada mekanisme / kebijakan tentang pelaksanaan evaluasi	Belum dapat ditentukan	Belum dapat ditentukan	UPPS
	Belum ada prestasi akademik mahasiswa	Belum ada kebijakan / pedoman tentang pembinaan prestasi akademik mahasiswa jenjang magister	Belum dapat ditentukan	Belum dapat ditentukan	UPPS

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Magister Pendidikan Matematika** yaitu:

Tabel 2.7 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Magister Pendidikan Matematika

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Program Studi Magister Pendidikan Matematika memiliki VMTS prodi yang sudah sesuai dengan VMTS fakultas, namun belum sesuai dengan VMTS universitas	Belum ada koordinasi antara fakultas dan universitas terkait visi fakultas yang belum sesuai dengan visi universitas, belum ada penciri khusus tentang wawasan ENTREPRENEURSHIP sehingga visi keilmuan prodi pun belum memuat penciri khusus tentang wawasan entrepreneurship.	Meninjau kembali visi keilmuan prodi dengan melibatkan fakultas sebagai pihak internal dan melakukan penyesuaian VMTS	29 Desember 2021	Kaprodi, Direktur pascasarjana, wakil rektor 1
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum menerapkan mekanisme pembentukan VMTS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada pedoman/ petunjuk tentang mekanisme pembentukan VMTS sehingga kaprodi belum mengetahui tahap-tahap pembentukan VMTS 2. Belum dibentuknya tim perumus VMTS di prodi 3. Belum adanya sosialisasi VMTS kepada pihak internal maupun eksternal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meninjau kembali mekanisme pembentukan VMTS prodi yang dilakukan melalui koordinasi dengan fakultas, universitas, dan pihak internal/ eksternal lain yang berkepentingan 2. Memberikan usulan kepada drectur pascasarjana untuk mereview dan mengesahkan visi keilmuan prodi 	-	Kaprodi, Direktur pascasarjana, warek 1
C2	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki	Tidak adanya sosialisasi RKAT dari fakultas	Melalui fakultas, kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan standard penyusunan RKAT	5 Januari 2022	Kaprodi, Direktur Pascasajan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	dokumen standard terkait penyusunan RKAT				a, Wakil Rektor 2
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki struktur organisasi prodi yang disertai perincian tugas	3. Tidak tersedia pedoman mengenai <i>timeline</i> yang jelas terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/ keprodian dari pihak fakultas ataupun universitas	Melalui fakultas, kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/keprodian	10 Januari 2022	Kaprodi, Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 2
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti praktik penerapan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah untuk menjamin menyelenggaraan prodi yang bermutu.	Tidak adanya dokumen standard pedoman praktik penerapan tata pamong yang memenuhi 5 pilar dari universitas.	Melalui fakultas kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan, sosialisasi dan pelatihan terkait praktik penerapan tata pamong di tingkat prodi	15 Januari 2022	Kaprodi, Direktr pascasarjana, warek 1, warek 2
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti/pengakuan yang sah bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	Tidak tersedia pedoman mengenai <i>timeline</i> yang jelas terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/ keprodian dari pihak fakultas ataupun universitas	Melalui fakultas, kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/keprodian sehingga kaprodi dalam jangka waktu tertentu akan lebih memahami dan memiliki bukti/pengakuan bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional/organisasi/public.	10 Februari 2022	Kaprodi, Direktur Pascasarjana, Wakil Rektor 2
C3	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum mempunyai pedoman rekrutment Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)	Rekrutement PMB masih berpusat di universitas	Melalui Fakultas kaprodi meminta dokumen dari terkait PMB pada biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	khusus sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan				
	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi rekrutmen calon mahasiswa baru sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Belum ada koordinasi dengan panitian PMB secara optimal	Melalui fakultas kaprodi melakukan koordinasi dengan biro kemahasiswaan khususnya yang menangani PMB	20 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki SK penetapan panitia PMB prodi sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Prodi tidak dilibatkan dalam kepanitiaan	Melalui fakultas prodi menyampaikan pendapat agar ke depan prodi juga dilibatkan dalam proses PMB	10 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan publikasi PMB melalui web prodi secara berkala sehingga tidak bisa update info secara berkala sesuai standart	Tidak adanya sumber daya yang mengelola web prodi sehingga konten web masih kosong	Melalui fakultas, prodi mengajukan 2 tenaga ahli dari dosen prodi untuk mengelola web secara tertib	10 Desember 2021 dst.	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	kemahasiswaan yang telah ditetapkan				
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki SOP bimbingan dosen PA sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Selain menjadi kaprodi, kaprodi pun merangkap tugas menjadi dosen PA untuk semua mahasiswa	Segera Menyusun SOP Pembimbingan akademik ditingkat prodi	10 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki Ikatan Alumni Prodi dan kegiatan khusus dengan alumni sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Baru memiliki 2 orang alumni prodi	Membentuk organisasi alumni program studi Magister Pendidikan Matematika dan menyusun rencana kerja	10 Januari 2022	Kaprodi
C4	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki jumlah DTSP sesuai standard rasio yang ditetapkan oleh Dikti	Sulitnya mencari DTSP lulusan S3 yang belum memiliki NIDN	Kaprodi berkoordinasi dengan fakultas, warek 1 dan warek 2 untuk lebih memperluas jaringan perekrutan DTSP	15 Januari 2022	Kaprodi, direktur pasca sarjana, warek1, warek 2
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti dokumentasi terkait kegiatan penelitian DTSP yang relevan dengan bidang prodi	Sulitnya berkoordinasi dengan DTSP terkait laporan kegiatan penelitian	Kaprodi berkoordinasi dengan LPPM terkait laporan penelitian DTSP	20 Januari 2022	Kaprodi, kepala LPPM

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki bukti dokumentasi terkait kegiatan penunjang tridharma yang telah diikuti DTSP	Sulitnya berkoordinasi dengan DTSP terkait laporan kegiatan penunjang tridharma	Kaprodi berkoordinasi dengan DTSP	20 Januari 2022	Kaprodi
C5	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki laboratorium	Keterbatasan pendanaan	Melakukan koordinasi dengan fakultas untuk dilanjutkan kepada warek 2	15 Juni 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 2
C6	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melibatkan asosiasi dan pihak eksternal lain dalam penyusunan kurikulum	Tidak ada pedoman dan sosialisasi mekanisme penyusunan kurikulum	Berkoordinasi dengan asosiasi prodi dan pihak eksternal terkait dalam menyusun kurikulum dan mendapat pengesahan dari asosiasi	21 Februari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 1
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi ketersediaan dan kelengkapan dokumen (RPS)	Review RPS yang dilakukan belum dapat mengukur keluasan dan kedalaman CPMK	Melakukan review RPS sesuai standard	20 Desember 2021	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 1
C7	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki peta jalan (road map) penelitian yang telah disahkan direktur pascasarjana	Masih berupa draft peta jalan penelitian	Melakukan finalisasi draft peta jalan penelitian berkoordinasi dengan DTSP lainnya kemudian meminta pengesahan direktur pascasarjana	20 Desember 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian DTSP yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi	Belum adanya instrument pengukuran kesesuaian penelitian DTSP prodi dngan roadmap penelitian prodi	Kaprodi berkoordinasi dengan DTSP untuk mendapat informasi dan masukan peta penelitian semua DTSP yang sesuai dengan peta jalan penelitian fakultas	3 Januari 2021	Kaprodi
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian DTSP dan mahasiswa dengan peta jalan	Belum memiliki instrument evaluasi yang baku dan sesuai standar yang ditetapkan prodi dan fakultas	Kaprodi berkoordinasi dengan DTSP untuk mendapat informasi dan masukan peta penelitian semua DTSP yang sesuai dengan peta jalan penelitian fakultas	17 Januari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Peluang mendapatkan dana hibah penelitian yang semakin kecil	Membentuk kelompok penelitian kolaborasi antara dosen dan mahasiswa	3 Januari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 1, warek 2, LPPM
C8	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum memiliki peta jalan (road map) PkM yang telah disahkan direktur pascasarjana	Masih berupa draft peta jalan PkM	Melakukan finalisasi draft peta jalan PkM berkoordinasi dengan DTSP lainnya kemudian meminta pengesahan direktur pascasarjana	20 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki penelitian DTSP yang sesuai dengan roadmap PkM prodi	Belum adanya instrument pengukuran kesesuaian penelitian DTSP prodi dengan roadmap PkM prodi	Kaprodi berkoordinasi dengan DTSP untuk mendapat informasi dan masukan peta PkM semua DTSP yang sesuai dengan peta jalan PkM fakultas	3 Januari 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum melakukan evaluasi kesesuaian PkM DTSP dan mahasiswa dengan peta jalan	Belum memiliki instrument evaluasi yang baku dan sesuai standar yang ditetapkan prodi dan fakultas	Kaprodi berkoordinasi dengan DTSP untuk mendapat informasi dan masukan peta PkM semua DTSP yang sesuai dengan peta jalan PkM fakultas	17 Januari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana
	Prodi Magister Pendidikan Matematika belum memiliki PKM dosen yang melibatkan mahasiswa	Peluang mendapatkan dana hibah PKM yang semakin kecil	Membentuk kelompok PkM kolaborasi antara dosen dan mahasiswa	3 Januari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 1, LPPM
C9	Program Studi (Prodi) Magister Pendidikan Matematika belum melakukan analisis capaian pembelajaran lulusan (CPL)	Belum memiliki instrumen baku untuk mengevaluasi CPL dan CPMK	Melakukan analisis CPL dan pemenuhan CPMK sesuai standard	10 Januari 2022	Kaprodi, direktur pascasarjana, warek 1

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris** yaitu:

Tabel 2.8 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
C1	Belum melaksanakan evaluasi pemahaman visi keilmuan di prodi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai dengan standart visi misi yang telah ditetapkan.	Belum membuat Instrumen evaluasi pemahaman	Menyusun instrument evaluasi pemahaman visi keilmuan prodi serta melakukan koordinasi dan sosialisasi Bersama segenap dosen dan Mahasiswa prodi Pendidikan Bahasa Inggris beserta pihak eksternal	29 Januari 2022	Kaprodi
	Belum ada penempatan Visi Keilmuan Prodi Pendidikan Bahasa Inggris di setiap tempat yang strategis di lingkungan UBHI sesuai standart visi misi yang telah diteapkan	Prodi tidak memiliki ruang khusus hanya untuk prodi Pendidikan Bahasa Inggris namun ruang digunakan untuk semua prodi.	Segera mengajukan dana terkait penempatan visi dan misi dalam bentuk cetak baik yang dipigura maupun dalam bentuk X banner	10 Desember 2021	Kaprodi
C2	RKAT yang dimiliki oleh prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum menunjukkan capaian pengukuran dari setiap kegiatan sesuai dengan template yang telah ditetapkan	RKAT yang dimiliki oleh prodi Pendidikan Bahasa Inggris tidak sesuai dengan format	Meminta format RKAT dari fakultas dan segera melakukan revisi format RKAT	1 Desember 2021	Kaprodi
	Belum adanya punishment dan reward yang dilakukan di prodi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai dengan standart yang telah ditetapkan	Belum terwujudnya good governance dan pemenuhan	Mulai menetapkan reward dan punishment terkait ketertiban administrasi dosen dan mahasiswa	20 Desember 2021	Kaprodi
	Kaprodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki kepemimpinan yang dilakukan di luar kampus sesuai Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan pada standart nasional pendidikan tinggi	Kaprodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mengikuti organisasi diluar kampus	Meningkatkan keterlibatan dan kedekatan dengan berbagai organisasi yang terkait Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris	10 Maret 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki MOU dengan pihak luar sesuai dengan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan pada standar nasional pendidikan tinggi	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mengetahui procedure bagaimana melaksanakan MOU	Mengadakan koordinasi dengan Fakultas, APK, Warek3	10 Maret 2022	APK/ Warek 3 Kaprodi
	prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki MOU denganosiasi Pendidikan Bahasa Inggris sesuai indikator kinerja utama (IKU) yang ditetapkan pada standar nasional pendidikan tinggi	Kaprodi Pendidikan Bahasa Inggris hanya menjadi anggota asosiasi	Mengajukan MOU kepada pengurus asosiasi	15 Maret 2022	Kaprodi
C3	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mempunyai pedoman rekrutement PMB khusus sesuai standar kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Rekrutement PMB Masih berpusat di universitas	Melalui Fakultas kaprodi meminta dokumen dari terkait PMB pada biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Bahasa Inggris belum melakukan evaluasi rekrutmen calon maba sesuai standar kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Belum ada koordinasi dengan panitia PMB secara optimal	Melalui fakultas kaprodi melakukan koordinasi dengan biro kemahasiswaan khususnya yang menangani PMB	20 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Bahasa Inggris belum memiliki SK penetapan panitia PMB prodi sesuai standar kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Prodi tidak dilibatkan dalam kepanitiaan	Melalui fakultas prodi menyampaikan pendapat agar kedepan prodi juga dilibatkan dalam proses PMB	10 Desember 2021	APK, Warek 3 dan Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	Publikasi PMB melalui web prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum dilakukan secara berkala sehingga tidak bisa update info secara berkala sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Web prodi tidak ada isinya	Melalui fakultas, prodi mengajukan 2 tenaga ahli dari dosen prodi untuk mengelola web secara tertib	10 Desember 2021 dst.	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki layanan kemahasiswaan dibidang penalaran, minat dan bakat, layanan kemahasiswaan di bidang karir dan kewirausahaan di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Layanan Masih berpusat di universitas	Melalui fakultas prodi melakukan koordinasi secara intens dengan kabiro kemahasiswaan	10 Desember 2021 dst.	Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris tidak mempunyai data keikut sertaan mahasiswa dalam keorganisasian sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Prodi tidak mendapatkan data mahasiswa yang ikut organisasi dari pusat	Melalui fakultas, prodi meminta data terkait keikutsertaan mahasiswa diormawa kepada biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP bimbingan dosen PA sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Bimbingan dilakukan tidak secara formal, hanya melalui WA (Chat Whatsapp)	Segera Menyusun SOP Pembimbingan akademik ditingkat prodi	10 Desember 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum ada sosialisasi khusus tentang beasiswa sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	1. Belum ada SOP beasiswa mahasiswa 2. Prodi tidak tau pedoman beasiswa 3. Prodi tidak tahu beasiswa mahasiswa yang dipunyai	Melalui fakultas segera melakukan koordinasi dengan biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum mempunyai SK pendampingan dan pembinaan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	pendampingan dan pembinaan dilakukan hanya jika ada kegiatan belum disertai surat tugas	Menerbitkan Surat penugasan di level program studi	10 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki kegiatan khusus dengan alumni sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Belum ada agenda dengan alumni	Membentuk organisasi alumni program studi Pendidikan Bahasa Inggris dan menyusun rencana kerja	10 Januari 2022	Kaprodi
C4	Prodi pendidikan bahasa Inggris belum mempunyai bukti kegiatan penelitian dan PkM yang relevan dengan bidang program studi pada Indikator Kinerja Utama (IKU) sesuai standart SDM yang telah ditetapkan	Dosen tidak disiplin untuk melaporkan penelitian dan PkM kepada Kaprodi dan tidak mengisi pada BKD	Kaprodi memberikan edaran kepada dosen untuk melakukan pengisian BKD pada setiap akhir semester.	10 Desember 2021	Kaprodi
C5	Prodi pendidikan bahasa Inggris belum mengelola laboratorium sesuai standart yang telah ditetapkan	Pengelolaan berada dipusat	Melalui Fakultas, kaprodi mengajukan pengadaan Lab Bahasa	30 November 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
C6	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki bukti keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum sesuai ketentuan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020	Belum ada SOP penyusunan kurikulum	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk menunjuk tim penyusunan kurikulum	5 Januari 2022	Kaprodi
	Penyusun RPS dosen Pendidikan Bahasa Inggris tidak sesuai template sesuai ketentuan telah ditetapkan Fakultas	Tidak pernah dilakukan evaluasi RPS	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk membentuk tim evaluasi RPS	10 Januari 2022	Kaprodi
	Mata kuliah pada Program Studi Bahasa Inggris belum semuanya memiliki kesesuaian dengan capaian pembelajaran (Hanya 5 MK) sesuai ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020	Belum adanya review RPS	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk membentuk tim review RPS	20 Januari 2022	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum pernah melakukan pengecekan bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020	Tidak melakukan evaluasi bersama dengan dosen dan mahasiswa sementara dilakukan pengecekan melalui administrasi saja	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk membuat instrument evaluasi, kemudian melakukan evaluasi dan membuat evaluasi	20 Januari 2022	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum melaksanakan pemantauan kesesuaian proses pembelajaran	Monev hanya dilakukan untuk dokumentasi.	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk membuat tim pemantauan	20 Januari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	sesuai ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020		kemudian melaksanakan pemantauan proses pembelajaran		
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki instrument evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan ketentuan yang ditetapkan (IKU) pada standar Nasional Pendidikan Tinggi no 3 Tahun 2020	Hanya dokumentasi saja, tidak dilakukan secara optimal	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi untuk membuat tim evaluasi, kemudian melakukan evaluasi	20 Januari 2022	Kaprodi
C7	Roadmap penelitian pada Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SK pengesahan oleh Dekan sesuai ketentuan terdapat pada standart penelitian UBHI	Belum ada sosialisasi dari fakultas	Kaprodi mengajukan pengesahan dari fakultas	5 Desember 2021	Dekan
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan sesuai ketentuan terdapat pada standart penelitian UBHI	Belum melakukan evaluasi	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi membentuk tim penyusun SOP evaluasi kesesuaian penelitian dan melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan penelitian	20 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki bukti penelitian DTPS yang melibatkan mahasiswa prodi	Yang real melibatkan mahasiswa masih 1 dosen	Kaprodi segera melakukan rapat prodi untuk menindaklanjuti hal ini	20 Desember 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	sesuai ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada SNPT no 3 tahun 2020	namun yang lain melibatkan nama saja			
C8	Ropmap penelitian di Prodi pendidikan bahasa inggris belum memiliki SK pengesahan oleh Dekan sesuai ketentuan yang terdapat pada standar PkM UBHI	Belum ada sosialisasi dari fakultas	Kaprodi mengajukan SK pengesahan dokumen Roadmap Pengabdian	5 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris belum memiliki SOP evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan sesuai ketentuan yang terdapat pada standart PkM UBHI	Belum melakukan evaluasi	Kaprodi melakukan koordinasi melalui rapat prodi membentuk tim penyusun SOP evaluasi kesesuaian PkM dan melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan PkM	20 Desember 2021	Kaprodi
C9	CPL pada prodi pendidikan bahasa inggris belum mencakup aspek 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatannya analisis sesuai dengan ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020	Belum dilakukannya evaluasi CPL	Kaprodi melakukan koordinasi dengan dosen rumpun untuk melakukan evaluasi CPL	20 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Pendidikan Bahasa Inggris Belum mempunyai publikasi ilmiah mahasiswa yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi sesuai ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang	Belum adanya sosialisasi dengan dosen dan mahasiswa mengenai publikasi ilmiah	Kaprodi melakukan koordinasi dengan dosen untuk menyampaikan kepada mahasiswa perihal publikasi	23 Desember 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	<p>terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020</p> <p>Belum ada luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP ketentuan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada tandart SNPT no 3 tahun 2020</p>	<p>Belum adanya sosialisasi dengan dosen dan mahasiswa mengenai luaran penelitian dan PkM</p>	<p>Kaprodi melakukan koordinasi dengan dosen untuk menyampaikan kepada mahasiswa perihal luaran penelitian dan PkM</p>	<p>5 Januari 2021</p>	<p>Kaprodi</p>

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Ekonomi** yaitu:

Tabel 2.9 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Belum dilakukannya sosialisasi visi keilmuan prodi kepada semua <i>stakeholder</i>	Belum adanya peraturan dan arahan di tingkat universitas yang mewajibkan prodi untuk mensosialisasikan visi keilmuan kepada semua pemangku kepentingan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada dosen melalui rapat koordinasi maupun kegiatan prodi lainnya 2. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mahasiswa melalui kegiatan kemahasiswaan, seperti forum ilmiah, audiensi maupun kegiatan HMP 3. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mitra/pengguna lulusan melalui kegiatan kerjasama atau sosialisasi kegiatan prodi 4. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada alumni melalui flyer/brosur maupun kegiatan yang melibatkan alumni (misalkan temu alumni) 	24 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum dilibatkannya <i>stakeholder</i> internal maupun eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan visi keilmuan hanya dilakukan oleh tim penyusun kurikulum 2. Tidak adanya arahan dari Dekan/Wakil Rektor 1 untuk melibatkan <i>stakeholder</i> eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi 	Kaprodi melakukan perbaikan berupa melibatkan <i>stakeholder</i> internal dan eksternal untuk memberikan masukan terkait <i>draft</i> visi keilmuan prodi	14 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C2	Belum disusunnya RKAT Prodi dan Laporan RKAT Prodi tahun akademik 2020/2021	1. Belum disosialisasikannya RKAT UBHI dan RKAT Fakultas tahun akademik 2020/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan RKAT fakultas 2. Menyusun dan mensosialisasikan RKAT prodi 	19 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		Belum adanya arahan yang jelas dari Pimpinan untuk penyusunan RKAT dan Laporan RKAT oleh setiap unit kerja	Menyusun Laporan RKAT prodi		
	Belum optimalnya komunikasi Kaprodi dengan dosen-dosen di lingkup prodi terkait pelaksanaan kegiatan akademik maupun rencana kerja prodi lainnya	<ol style="list-style-type: none"> Masih adanya situasi "senioritas" sehingga menghambat tugas tugas Kaprodi dalam melaksanakan rencana kerja Sebagian besar dosen prodi menjabat sebagai structural, sehingga waktu koordinasi sering bentrok dengan kegiatan lain 	<ol style="list-style-type: none"> Mempelajari setiap kebijakan di tingkat universitas/fakultas/prodi sebelum menyampaikan kepada dosen Mempelajari semua kebijakan/peraturan yang telah berlaku Menyusun rencana kerja dan kebijakan yang inovatif dalam meningkatkan kinerja Kaprodi lebih bijak dalam menyikapi semua permasalahan yang terjadi di prodi, dengan mempertimbangkan berbagai aspek dan masukan dari dosen 	11 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Masih adanya <i>mismanagement</i> di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dalam kegiatan non akademik (misalkan keuangan dan layanan kemahasiswaan)	<ol style="list-style-type: none"> Belum adanya SOP yang mengatur tentang pengaduan pertanyaan/permasalahan keuangan bagi dosen/mahasiswa Belum sesuai implementasi jalur koordinasi sesuai SOTK Belum adanya penjelasan dan ketegasan dari Pimpinan terkait jalur koordinasi dan komunikasi 	<p>Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> Membahas bersama dengan fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan peran fakultas yang seharusnya Memberikan wawasan dan arahan kepada Kaprodi terkait jalur koordinasi yang benar Menyusun SOP pengaduan pertanyaan/permasalahan terkait keuangan maupun layanan beasiswa 	17 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH dan Pimpinan UBHI
	Belum dilaksanakannya tindak lanjut dari MoU yang telah terjalin dengan beberapa	Tidak adanya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kerjasama	Kaprodi melakukan perbaikan berupa menindaklanjuti kerjasama yang telah terjalin.	9 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	mitra				
	Belum adanya mitra kerjasama yang diinisiasi oleh Prodi (selama ini mitra kerjasama diinisiasi oleh Universitas dalam kegiatan MBKM)	1. Kaprodi belum ada inovasi untuk menjalin kerjasama dengan mitra Belum adanya arahan dari Dekan terkait penjalinan kerjasama oleh prodi	1. Meninjau peluang kerjasama dengan prodi dari PT lain atau mitra DUDI/pemerintah dalam pelaksanaan kegiatan Tri Dharma/HMP/prodi 2. Berkoordinasi dengan fakultas dalam proses penjalinan kerjasama 3. Menjaln kerjasama dengan mitra dan melaksanakan kegiatan bersama	3 Maret 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C3	Belum optimalnya upaya prodi dalam melakukan publikasi/promosi prodi melalui media sosial, <i>website</i> atau kegiatan kemahasiswaan (HMP)	Kurangnya sumber daya manusia (SDM) di prodi, hanya Kaprodi yang mengelola semua kegiatan prodi	1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk merealisasikan pemenuhan SDM staf prodi, terutama bagi prodi-prodi yang memiliki jumlah mahasiswa relatif besar 2. Menyusun konten <i>website</i> prodi untuk media publikasi 3. Membuat akun media sosial prodi yang baru (instagram dan facebook)	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum optimalnya pelaksanaan program kerja HMP	1. Sistem pembagian anggaran HMP masih dibagi rata untuk semua prodi sehingga minimnya anggaran untuk pelaksanaan program kerja 2. Belum adanya pemantauan dari Prodi dan Fakultas secara berkala terhadap pelaksanaan program kerja HMP tiap prodi	1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk meninjau kebijakan terkait sistem pembagian anggaran HMP 2. Memberikan usulan kepada Dekan untuk mengingatkan prodi secara berkala terkait pengelolaan HMP 3. Memantau dan memotivasi pengurus HMP dalam pelaksanaan program kerja	6 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum terdokumentasi dengan baik terhadap dokumen-dokumen HMP (Proposal Program Kerja, Proposal Kegiatan, LPJ Kegiatan dan LPJ program kerja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya SOP dari Fakultas tentang pengelolaan HMP 2. Belum adanya arahan dari Fakultas terkait pengelolaan HMP yang baik 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat google drive untuk dokumentasi dokumen-dokumen HMP 2. Memberikan arahan kepada pengurus HMP untuk mendokumentasikan dokumen HMP pada google drive 3. Memberikan usulan kepada fakultas untuk menyusun SOP pengelolaan HMP 	6 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum terdokumentasikannya catatan pembimbingan akademik oleh mahasiswa dan Dosen PA melalui SIAKAD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaprodi baru mengetahui tentang detail menu bimbingan akademik pada SIAKAD <p>Kaprodi belum mengarahkan Dosen PA dan mahasiswa untuk mengisi menu bimbingan akademik pada SIAKAD</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan arahan kepada Dosen PA dan mahasiswa untuk selalu mengisi menu Bimbingan Akademik pada SIAKAD 2. Memantau dan mengingatkan secara berkala kepada Dosen PA dalam melaksanakan layanan bimbingan akademik yang terdokumentasi 	12 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum disusunnya Laporan Pembimbingan Akademik oleh Prodi secara rutin setiap semester	Kaprodi tidak mengerjakan Laporan Pembimbingan Akademik, <i>template</i> sudah disediakan pada google drive	Kaprodi melakukan perbaikan berupa menyusun Laporan Pembimbingan Akademik pada tahun akademik 2020/2021	28 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum optimalnya pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengarahan dari Fakultas untuk memotivasi prodi menggerakkan dosen dan mahasiswa dalam pengajuan hibah 2. Belum adanya upaya prodi untuk mendampingi dan mengawal pengajuan hibah/lomba mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi, arahan dan pengawalan kepada dosen dan mahasiswa dalam mengajukan hibah/lomba sampai proposal hibah berhasil diajukan 2. Memberikan contoh (teladan) kepada dosen-dosen dalam membimbing mahasiswa pengajuan hibah/lomba 	25 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya keberadaan ikatan alumni Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan formal terkait pengelolaan ikatan alumni 2. Belum adanya pengarahan dari universitas dan fakultas terkait pengelolaan ikatan alumni di tingkat prodi serta kegiatan yang bisa dilakukan untuk melibatkan alumni 3. Belum optimalnya pengelolaan ikatan alumni di tingkat universitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menetapkan Surat Keputusan (SK) Kepengurusan ikatan alumni prodi 2. Menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni 3. Melakukan <i>sharing</i> lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media social 4. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (<i>tracer study</i>) 	25 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C4	Masih adanya dosen yang berstatus tenaga pengajar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengarahan dari Pimpinan terkait SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik 2. Belum adanya kebijakan yang tegas dari universitas bagi dosen yang sampai saat ini masih tenaga pengajar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik 2. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan yang lebih tegas terkait dosen yang berstatus tenaga pengajar 3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen yang masih berstatus tenaga pengajar untuk segera mengajukan jabatan akademik 	24 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum adanya pemberian motivasi dan arahan di tingkat Prodi terkait rekognisi Dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat universitas dan fakultas yang mengatur tentang rekognisi dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen 	26 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			<ul style="list-style-type: none"> 2. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat UPPS 3. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya 4. Berkoordinasi dengan Fakultas untuk menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu 		
	Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja penelitian DTPS secara berkala	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya upaya Prodi untuk merekap data penerima hibah internal pada setiap tahunnya (notabene tembusan SK Penerima Hibah Penelitian Internal telah diterima Prodi) 2. Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi kinerja penelitian DTPS 2. Mengarahkan DTPS yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja PkM DTPS secara berkala	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya upaya Prodi untuk merekap data penerima hibah internal pada setiap tahunnya (notabene tembusan SK Penerima Hibah PkM Internal telah diterima Prodi) 2. Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTPS 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi kinerja PkM DTPS 2. Mengarahkan DTPS yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		yang bukan penerima sertifikasi dosen			
	Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap sitasi artikel ilmiah DTSP secara berkala	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait sitasi artikel ilmiah dosen 2. Belum dilaksanakannya pemberian motivasi dan arahan oleh Kaprodi kepada DTSP 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup UPPS 2. Mengarahkan dosen pembimbing dan mahasiswa untuk melakukan sitasi artikel DTSP pada dokumen skripsi mahasiswa 	21 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTSP secara berkala	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian publikasi ilmiah DTSP 2. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap capaian publikasi ilmiah DTSP pada setiap tahunnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi publikasi ilmiah DTSP 2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTSP secara berkala	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian luaran penelitian dan PkM DTSP 2. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap capaian luaran penelitian dan PkM DTSP pada setiap tahunnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi capaian luaran penelitian dan PkM DTSP 2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C5	Tidak dimilikinya Laboratorium khusus Keilmuan Prodi Pendidikan Ekonomi	Belum adanya perencanaan anggaran untuk pengadaan Laboratorium Ekonomi/Kewirausahaan	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk merencanakan pengadaan Laboratorium	28 Desember 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH,

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			Ekonomi/Kewirausahaan untuk mendukung pelaksanaan kegiatan Tri Dharma dosen dan mahasiswa		Pimpinan UBHI
C6	Belum dilibatkannya pemangku eksternal dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum tahun 2020	Tidak adanya kebijakan dan arahan dari Pimpinan dan Dekan untuk melibatkan pemangku eksternal dalam pemutakhiran kurikulum prodi tahun 2020	<ol style="list-style-type: none"> Prodi memberikan usulan kepada Dekan terkait pemberian kesempatan kepada Prodi untuk menjaring masukan dari pengguna lulusan/mitra (sesuai dengan kebutuhan prodi) Prodi berkoordinasi dengan fakultas untuk melaksanakan studi banding (<i>benchmarking</i>) dengan PT lain terkait kegiatan akademik 	11 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum lengkapnya konten Dokumen Kurikulum Prodi tahun 2020	<ol style="list-style-type: none"> Belum dilakukannya <i>review</i> terhadap dokumen kurikulum Prodi Belum adanya tindak lanjut terhadap pengumpulan dokumen kurikulum prodi 	<ol style="list-style-type: none"> Prodi meninjau kembali rancangan kurikulum asosiasi Prodi Pendidikan Ekonomi Indonesia dan disesuaikan dengan CPL yang telah disusun pada kurikulum Prodi Prodi melengkapi konten dokumen kurikulum yang belum sistematis dan lengkap Prodi memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> terhadap dokumen kurikulum Prodi Prodi memberikan usulan kepada Dekan untuk mengesahkan dokumen kurikulum Prodi 	11 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH
	Belum terkumpulnya RPS semua mata kuliah serta belum dilakukannya <i>review</i> RPS	1. Belum semua dosen pengampu disiplin dalam mengupload RPS pada SIAKAD di awal semester	1. Menerbitkan Surat Edaran khusus <i>timeline</i> pengumpulan RPS, <i>review</i> RPS dan kegiatan lainnya yang berlaku di prodi Pend. Ekonomi	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Belum dilakukannya <i>review</i> RPS melalui SIAKAD oleh Prodi 3. Prodi belum menugaskan Dosen Rumpun Keilmuan untuk melakukan <i>review</i> RPS pada SIAKAD	2. Mengingat (menghimbau) secara berkala kepada dosen pengampu terkait tagihan RPS 3. Menugaskan dosen rumpun keilmuan untuk <i>review</i> RPS pada SIAKAD 4. Menindaklanjuti hasil <i>review</i> RPS 5. Menindaklanjuti dosen-dosen yang tidak mengumpulkan RPS tepat waktu (bisa memberikan peringatan/punishment)		
	Belum dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh (mulai dari <i>review</i> RPS, Soal UTS, Soal UAS dan proses pembelajaran)	1. Belum adanya menu <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS pada SIAKAD 2. Belum semua dosen pengampu mengupload Soal UTS dan Soal UAS 3. Belum adanya kesadaran Kaprodi terkait kebutuhan monev pembelajaran 4. Belum adanya ketegasan dari fakultas untuk mengingatkan prodi-prodi dalam melakukan monev pembelajaran	1. Menghimbau (mengingat) semua dosen pengampu untuk mengupload Soal UTS dan Soal UAS pada SIAKAD 2. Menugaskan dosen rumpun keilmuan untuk <i>review</i> RPS pada SIAKAD dan <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS secara <i>offline</i> 3. Memantau hasil <i>review</i> dan menghimbau kepada dosen pengampu untuk memperbaiki RPS, Soal UTS dan Soal UAS sesuai dengan hasil <i>review</i> 4. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Wakil Rektor 1 dalam mengembangkan menu pada SIAKAD untuk <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS 5. Melakukan monev proses pembelajaran dengan melakukan <i>review</i> jurnal perkuliahan, LMS, <i>crosscek</i> ke ketua kelas dan lainnya 6. Menindaklanjuti hasil monev proses pembelajaran melalui Rapat Koordinasi atau mengingatkan langsung dosen pengampu	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Masih minimnya dosen pengampu yang mengisi jurnal perkuliahan pada SIAKAD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya arahan yang tegas dari Kaprodi dalam menertibkan dosen mengisi jurnal perkuliahan 2. Masih adanya kendala dalam pengisian jurnal perkuliahan (permasalahan pada SIAKAD) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengingat (menghimbau) secara berkala kepada dosen pengampu untuk mengisi jurnal perkuliahan 2. Membuka <i>sharing</i> terkait kendala dosen pengampu dalam mengisi jurnal perkuliahan 3. Menyampaikan kendala pengisian jurnal perkuliahan kepada Dekan untuk disampaikan kepada LPTIK 	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masih adanya kendala sistem dalam pemanfaatan LMS 2. Belum adanya monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan LMS 3. Belum adanya contoh praktik baik dari Kaprodi dalam memanfaatkan LMS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Wakil Rektor 1 untuk melaksanakan pendampingan LMS dengan menunjuk salah satu dosen yang mumpuni atau bekerjasama dengan tim dari LPTIK 2. Memberikan contoh praktik baik bagi dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS 3. Memotivasi dan mengarahkan dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS secara optimal 4. Menyampaikan kendala pengisian LMS kepada Dekan untuk disampaikan kepada LPTIK 	10 Februari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Belum adanya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 1 tahun terakhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan dan arahan dari fakultas terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 2. Belum adanya upaya Prodi dalam memotivasi dan mengarahkan dosen untuk mengintegrasikan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk diteruskan kepada Wakil Rektor 1, terkait penyusunan kebijakan Integrasi Penelitian dan PkM ke dalam Pembelajaran serta pemberian insentif bagi Dosen yang menghasilkan produk integrasi yang bagus 	18 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran	2. Memotivasi dan mengarahkan DTSPS untuk mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran, bisa dalam bentuk <i>handout</i> materi, studi kasus pada materi tertentu, atau buku ajar ber-ISBN		
	Belum adanya bukti dokumentasi pelaksanaan kegiatan MBKM yang telah dilakukan mahasiswa prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya upaya prodi untuk mendokumentasikan pelaksanaan kegiatan MBKM 2. Belum adanya arahan dari fakultas untuk memantau pelaksanaan MBKM dan juga dokumentasinya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat <i>google drive</i> khusus untuk dokumentasi pelaksanaan MBKM mahasiswa prodi 2. Menyusun surat edaran bagi dosen pembimbing dan mahasiswa untuk mengupload laporan pelaksanaan MBKM pada <i>google drive</i> yang disediakan prodi 3. Memantau pelaksanaan kegiatan MBKM secara berkala 	14 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C7	Belum dilakukannya <i>review</i> , pengesahan dan sosialisasi dokumen <i>roadmap</i> penelitian Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi mengenai <i>roadmap</i> penelitian Fakultas 2. Belum adanya pembahasan dengan dosen terkait dengan kesesuaian topik penelitian dosen terhadap <i>roadmap</i> penelitian prodi 3. <i>Roadmap</i> penelitian belum dilakukan <i>review</i> dan disahkan oleh Dekan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan topik pada <i>roadmap</i> penelitian prodi sesuai dengan <i>roadmap</i> penelitian fakultas 2. Membahas <i>draft roadmap</i> penelitian prodi dengan DTSPS 3. Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen <i>roadmap</i> 4. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian prodi kepada DTSPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik penelitian 	27 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH
	Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik penelitian dosen dan	1. Baru disusunnya <i>roadmap</i> penelitian prodi	1. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian prodi kepada DTSPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik penelitian	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> penelitian	2. Belum disahkannya <i>roadmap</i> penelitian prodi 3. Belum disosialisasikannya <i>roadmap</i> penelitian prodi	2. Mengarahkan dosen dan mahasiswa untuk melakukan penelitian yang sesuai dengan topik pada <i>roadmap</i> penelitian prodi 3. Melakukan <i>checking</i> kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> penelitian prodi		
	Belum banyaknya penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Belum adanya arahan dari Fakultas dan Prodi kepada dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitiannya	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memotivasi dan mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian dengan melibatkan mahasiswa prodi, bisa sebagai pengumpul data/petugas entry/dokumenter	12 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
C8	Belum dilakukannya <i>review</i> , pengesahan dan sosialisasi dokumen <i>roadmap</i> PkM Prodi	1. Belum adanya sosialisasi mengenai <i>roadmap</i> PkM Fakultas 2. Belum adanya pembahasan dengan dosen terkait dengan kesesuaian topik PkM dosen terhadap <i>roadmap</i> PkM prodi 3. <i>Roadmap</i> PkM belum dilakukan <i>review</i> dan disahkan oleh Dekan	1. Memastikan topik pada <i>roadmap</i> PkM prodi sesuai dengan <i>roadmap</i> PkM fakultas 2. Membahas <i>draft roadmap</i> PkM prodi dengan DTSPS 3. Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen <i>roadmap</i> PkM Prodi 4. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM prodi kepada DTSPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik PkM	27 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi, Dekan FSH
	Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> PkM	1. Baru disusunnya <i>roadmap</i> PkM prodi 2. Belum disahkannya <i>roadmap</i> PkM prodi 3. Belum disosialisasikannya <i>roadmap</i> PkM prodi	1. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM prodi kepada DTSPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik PkM 2. Mengarahkan dosen dan mahasiswa untuk melakukan PkM yang sesuai dengan topik pada <i>roadmap</i> PkM prodi	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. Ekonomi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			3. Melakukan <i>checking</i> kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> PkM prodi		
C9	Belum dilakukannya analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) secara rutin terhadap pencapaian calon lulusan prodi	1. Belum adanya instrumen dan metode yang ditentukan dalam menganalisis pemenuhan CPL 2. Belum adanya arahan dari Fakultas dan Wakil Rektor 1 untuk melakukan analisis pemenuhan CPL	1. Menyusun Rubrik Persentase CPL pada setiap mata kuliah 2. Menyusun <i>template</i> Portofolio Penilaian dan mensosialisasikan kepada dosen pengampu 3. Mengarahkan dosen pengampu untuk menyusun Portofolio Penilaian bersama dengan RPS 4. Memantau dan mengevaluasi pengumpulan Portofolio Penilaian oleh dosen pengampu 5. Melakukan analisis pemenuhan CPL pada setiap semester terhadap pencapaian mahasiswa	7 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Masih minimnya prestasi mahasiswa, baik di bidang akademik maupun non akademik	Belum adanya pembinaan dan pendampingan secara optimal oleh Fakultas dan Prodi	1. Memberikan motivasi dan arahan kepada mahasiswa secara berkala untuk aktif dalam kegiatan hibah/lomba 2. Memberikan informasi tentang <i>reward</i> bagi mahasiswa yang berprestasi 3. Memberikan pembinaan dan pendampingan dalam pengajuan hibah atau pelaksanaan lomba 4. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan hibah/lomba yang sudah/belum berhasil	19 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi
	Belum dilakukannya analisis IPK Lulusan	Belum adanya upaya prodi untuk menganalisis IPK lulusan	Kaprodi melakukan perbaikan berupa menganalisis rata-rata IPK Lulusan tahun lulus 2021.	18 Januari 2022	Kaprodi Pend. Ekonomi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Matematika** yaitu:

Tabel 2.10 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Matematika

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Terdapat penggunaan kata yang berbeda antara visi UPPS “nilai entrepreneurship” dan visi keilmuan prodi Pend. Matematika “wawasan entrepreneurship” belum sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Universitas belum mensosialisasikan makna riil serta strategi pencapaian visi UBHI terkait wawasan entrepreneurship	Kaprodi memastikan dokumen kurikulum prodi telah memuat unsur pemikiran seorang entrepreneur	10 Januari 2022	Kaprodi
	Belum dilakukan evaluasi pencapaian visi keilmuan prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Belum adanya sosialisasi terkait indikator yang mengukur ketercapaian visi wawasan entrepreneurship	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan mengenai evaluasi dokumen visi keilmuan dengan memasukkan indikator pencapaian visi wawasan entrepreneur	10 Januari 2022	Kaprodi
C2	Belum adanya SK pengesahan rencana kerja prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum ada sosialisasi terkait rencana kerja tahunan dari Universitas	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan Renstra UBHI kepada Kaprodi	10 Desember 2021	Kaprodi
	Belum tersedianya SOP pelaksanaan pembelajaran dan SOP capaian pembelajaran prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Alur dan SOP belum tersedia	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) pelaksanaan pembelajaran dan SOP capaian pembelajaran	30 Januari 2022	Kaprodi
	Terdapat ketidaksesuaian antara rencana kerja prodi Pend. Matematika dengan realisasi kerja dan tindak lanjut pada laporan program kerja prodi	Belum disosiasikannya Peraturan Rektor terkait Pelaporan Kinerja Unit Kerja	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk meninjau Peraturan Rektor tentang	30 Januari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama		Pelaporan Kinerja Unit Struktural dan mensosialisasikan template Laporan Kinerja		
	Review RPS belum dilakukan oleh dosen rumpun matakuliah prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum adanya bimtek tata Kelola RPS dan standar proses pembelajaran	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk menyelenggarakan bimtek tata Kelola dan review RPS	30 Januari 2022	Kaprodi
	Prodi Pend. Matematika belum optimal dalam menjalin dan melaksanakan kerja sama sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum ada panduan dalam penyusunan realisasi Kerjasama dari Universitas	Kaprodi melakukan identifikasi kebutuhan prodi terhadap kerja sama baik bidang akademik dan non akademik	30 Januari 2022	Kaprodi
C3	Belum ada pelibatan, rekrutmen dan seleksi mahasiswa oleh prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Tidak ada kewenangan bagi prodi untuk melakukan rekrutmen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun alur (SOP) pengurusan rekrutmen mahasiswa	30 Januari 2022	Kaprodi
	Animo calon mahasiswa prodi Pend. Matematika masih relatif rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Tidak ada kewenangan bagi prodi untuk melakukan publikasi secara luas	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk memberikan kejelasan tentang kewajiban dan kewenangan Prodi terkait publikasi dan promosi prodi	30 Januari 2022	Kaprodi
	Belum adanya bimbingan karier dan layanan kemahasiswaan yang intensif sesuai standar pelayanan kemahasiswaan dan IKU di tingkat prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Belum ada sosialisasi dari Universitas tentang layanan kemahasiswaan, beasiswa, dan bimbingan karier	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan arahan terkait sistem layanan bimbingan karier, sehingga bisa menjadi acuan layanan bimbingan karir di tingkat prodi	30 Januari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C4	Kegiatan penelitian DTSPS prodi Pend. Matematika yang relevan dengan visi keilmuan masih belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait penelitian dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) penelitian dosen	30 Januari 2022	Kaprodi
	Kegiatan PkM DTSPS prodi Pend. Matematika yang relevan dengan visi keilmuan masih belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait PkM dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) PkM dosen	30 Januari 2022	Kaprodi
	Peningkatan DTSPS prodi Pend. Matematika ke Lektor belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum ada pengelolaan rekam jejak karier dosen dan pengajaun JAJA di tingkat Universitas dan UPPS	Kaprodi melakukan perbaikan berupa melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala	30 Januari 2022	Kaprodi
C5	Belum ada <i>flow chart</i> /langkah penggunaan laboratorium pada SOP Laboratorium Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran	Pedoman pengelolaan laboratorium belum ada	Kaprodi menyusun perbaikan SOP Penggunaan Laboratorium	30 Januari 2022	Kaprodi
	Belum ada evaluasi pengelolaan laboratorium prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran	Tata kelola dan fungsi laboratorium belum ada	Kaprodi menyusun pengelolaan dan fungsi laboratorium	30 Januari 2022	Kaprodi
C6	Belum ada pelibatan stakeholder eksternal (asosiasi) pada review pengembangan kurikulum prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran	Review kurikulum belum mengikutsertakan pihak asosiasi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mengundang pihak eksternal dalam pengembangan kurikulum	30 Desember 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum ada dokumentasi monev pelaksanaan proses pembelajaran prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran	Belum ada SOP dan alur terkait monev proses pembelajaran	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun dan mensosialisasikan SOP monev proses pembelajaran	30 Desember 2021	Kaprodi
	Belum ada penjaminan metode asesmen hasil pembelajaran bermutu prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar penilaian pembelajaran	Metode asesmen hasil pembelajaran belum ada	Kaprodi menyusun metode asesmen hasil pembelajaran bermutu	30 Januari 2022	Kaprodi
C7	Belum terdapat indikator kesesuaian penelitian mahasiswa dengan roadmap prodi Pend. Matematika sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan penelitian	Belum ada sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	Kaprodi melakukan perbaikan berupa sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	30 Januari 2022	Kaprodi
C8	PkM mahasiswa yang sesuai roadmap PkM prodi Pend. Matematika belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Belum ada sosialisasi road map PkM kepada mahasiswa	Kaprodi melakukan perbaikan berupa sosialisasi road map PkM kepada mahasiswa	30 Januari 2022	Kaprodi
	PkM DTSPS prodi Pend. Matematika masih rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil pengabdian kepada masyarakat	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait PkM dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) PkM dosen	30 Desember 2021	Kaprodi
C9	Analisis pemenuhan CPL yang diukur dengan metode sah dan relevan belum dilakukan	Peningkatan CPL belum teridentifikasi	Kaprodi melakukan perbaikan dengan Menyusun dokumen analisis pemenuhan CPL untuk menunjukkan peningkatan CPL secara periodik	30 Januari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
	(Analisis ketercapaian CPL sudah ada pada kurikulum prodi Pend. Matematika hal. 9, namun belum ada indikator dan metode sah nya) sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran				
	Koordinasi pelaporan <i>tracer study</i> prodi Pend. Matematika belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum optimal koordinasi antara prodi dengan Biro Kemahasiswaan	Kaprodi melakukan perbaikan dengan berkoordinasi dengan Biro Kemahasiswaan terkait <i>tracer study</i> untuk pelaporan secara berkala dan berkesinambungan	30 Januari 2022	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan** sebagai berikut:

Tabel 2.11 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggung jawab
C1	Belum ditemukannya keunikan (keunggulan/ penciri) pada visi keilmuan prodi terkait “wawasan entrepreneurship” yang merupakan penurunan dari visi fakultas dan UBHI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya <i>review</i> terhadap visi keilmuan Prodi 2. Penyusunan visi keilmuan prodi belum melibatkan <i>stakeholder</i> eksternal 3. Visi keilmuan prodi masih bersifat general 4. Belum disahkannya visi keilmuan prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> ulang terhadap visi keilmuan Prodi 2. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk membijaki terkait penciri “entrepreneurship” dalam kaitannya dengan strategi pencapaian dan indikator keberhasilan 3. Meninjau kembali visi keilmuan prodi 	14 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH, Pimpinan
	Belum dilakukannya sosialisasi visi keilmuan prodi kepada semua <i>stakeholder</i>	Belum adanya peraturan dan arahan di tingkat universitas yang mewajibkan prodi untuk mensosialisasikan visi keilmuan kepada semua pemangku kepentingan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada dosen melalui rapat koordinasi maupun kegiatan prodi lainnya 2. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mahasiswa melalui kegiatan kemahasiswaan, seperti forum ilmiah, audiensi maupun kegiatan HMP 3. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mitra/pengguna lulusan melalui kegiatan kerjasama atau sosialisasi kegiatan prodi 4. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada alumni melalui flyer/brosur maupun kegiatan yang melibatkan alumni (misalkan temu alumni) 	24 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum dilibatkannya <i>stakeholder</i> internal maupun eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan visi keilmuan hanya dilakukan oleh tim penyusun kurikulum 2. Tidak adanya arahan dari Dekan/Wakil Rektor 1 untuk melibatkan <i>stakeholder</i> eksternal dalam penyusunan visi keilmuan prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meninjau kembali visi keilmuan prodi dengan memasukkan penciri/keunikan prodi 2. Melibatkan <i>stakeholder</i> internal dan eksternal untuk memberikan masukan terkait <i>draft</i> visi keilmuan prodi 	14 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum adanya papan visi keilmuan prodi yang terpasang pada tempat strategis	Belum adanya arahan dari Dekan dan Pimpinan UBHI untuk memasang visi di tempat strategis, termasuk visi UBHI dan visi FSH	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memasang papan visi keilmuan prodi di tempat-tempat strategis yang bisa diakses oleh dosen dan mahasiswa prodi	24 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN
C2	Belum disusunnya RKAT Prodi dan Laporan RKAT Prodi tahun akademik 2020/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum disosialisasikannya RKAT UBHI dan RKAT Fakultas tahun akademik 2020/2021 2. Belum adanya arahan yang jelas dari Pimpinan untuk penyusunan RKAT dan Laporan RKAT oleh setiap unit kerja 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan RKAT fakultas 2. Menyusun dan mensosialisasikan RKAT prodi 3. Menyusun Laporan RKAT prodi 	19 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum optimalnya komunikasi Kaprodi dengan dosen-dosen di lingkup prodi terkait pelaksanaan kegiatan akademik maupun rencana kerja prodi yang lainnya	Masih adanya kebingungan dari Kaprodi terkait dosen yang berbeda <i>homebase</i> namun bidang keilmuannya sesuai dengan bidang keilmuan prodi. Beberapa dosen adalah pejabat struktural atas, sedangkan lainnya adalah dosen senior dan dosen yang sulit diajak komunikasi (jarang aktif di kampus).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempelajari setiap kebijakan di tingkat universitas/fakultas/prodi sebelum menyampaikan kepada dosen 2. Mempelajari semua kebijakan/peraturan yang telah berlaku 3. Menyusun rencana kerja dan kebijakan yang inovatif dalam meningkatkan kinerja Kaprodi 4. Lebih bijak dalam menyikapi semua permasalahan yang terjadi di prodi, dengan 	11 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		Hal ini berdampak pada terhambatnya tugas Kaprodi dalam melaksanakan rencana kerja	mempertimbangkan berbagai aspek dan masukan dari dosen		
	Masih adanya <i>mismanagement</i> di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dalam kegiatan non akademik (misalkan keuangan dan layanan kemahasiswaan)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya SOP yang mengatur tentang pengaduan pertanyaan/permasalahan keuangan bagi dosen/mahasiswa 2. Belum sesuai implementasi jalur koordinasi sesuai SOTK 3. Belum adanya penjelasan dan ketegasan dari Pimpinan terkait jalur koordinasi dan komunikasi 	<p>Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membahas bersama dengan fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan peran fakultas yang seharusnya 2. Memberikan wawasan dan arahan kepada Kaprodi terkait jalur koordinasi yang benar 3. Menyusun SOP pengaduan pertanyaan/permasalahan terkait keuangan maupun layanan beasiswa 	17 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH dan Pimpinan UBHI
	Belum dilaksanakannya tindak lanjut dari MoU yang telah terjalin dengan beberapa mitra ataupun kerjasama yang belum ditindaklanjuti dengan MoU	Tidak adanya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkoordinasi dengan Dekan FSH untuk menindaklanjuti kerjasama yang telah terjalin; 2. Memberikan usulan kepada Dekan FSH untuk menganalisis kerjasama yang telah terjalin oleh prodi-prodi dan memberikan rekomendasi untuk kerjasama lainnya yang memberikan manfaat bagi prodi 	9 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH
C3	Belum optimalnya upaya prodi dalam melakukan publikasi/promosi prodi melalui media sosial, <i>website</i> atau kegiatan kemahasiswaan (HMP)	Kurangnya sumber daya manusia (SDM) di prodi, hanya Kaprodi yang mengelola semua kegiatan prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk merealisasikan pemenuhan SDM staf prodi, terutama bagi prodi-prodi yang memiliki jumlah mahasiswa relatif besar 2. Menyusun konten <i>website</i> prodi untuk media publikasi 	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			3. Membuat akun media sosial prodi yang baru (instagram dan facebook)		
	Belum optimalnya pelaksanaan program kerja HMP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem pembagian anggaran HMP masih dibagi rata untuk semua prodi sehingga minimnya anggaran untuk pelaksanaan program kerja 2. Belum adanya pemantauan dari Prodi dan Fakultas secara berkala terhadap pelaksanaan program kerja HMP tiap prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk meninjau kebijakan terkait sistem pembagian anggaran HMP 2. Memberikan usulan kepada Dekan untuk mengingatkan prodi secara berkala terkait pengelolaan HMP 3. Memantau dan memotivasi pengurus HMP dalam pelaksanaan program kerja 	6 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum terdokumentasi dengan baik terhadap dokumen-dokumen HMP (Proposal Program Kerja, Proposal Kegiatan, LPJ Kegiatan dan LPJ program kerja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya SOP dari Fakultas tentang pengelolaan HMP 2. Belum adanya arahan dari Fakultas terkait pengelolaan HMP yang baik 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat google drive untuk dokumentasi dokumen-dokumen HMP 2. Memberikan arahan kepada pengurus HMP untuk mendokumentasikan dokumen HMP pada google drive 3. Memberikan usulan kepada fakultas untuk menyusun SOP pengelolaan HMP 	6 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum terdokumentasikannya catatan pembimbingan akademik oleh mahasiswa dan Dosen PA melalui SIAKAD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaprodi baru mengetahui tentang detail menu bimbingan akademik pada SIAKAD 2. Kaprodi belum mengarahkan Dosen PA dan mahasiswa untuk mengisi menu bimbingan akademik pada SIAKAD 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan arahan kepada Dosen PA dan mahasiswa untuk selalu mengisi menu Bimbingan Akademik pada SIAKAD 2. Memantau dan mengingatkan secara berkala kepada Dosen PA dalam melaksanakan layanan bimbingan akademik yang terdokumentasi 	12 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum disusunnya Laporan Pembimbingan Akademik oleh Prodi	Kaprodi tidak mengerjakan Laporan Pembimbingan Akademik, <i>template</i> sudah disediakan pada google drive	Kaprodi melakukan perbaikan berupa menyusun Laporan Pembimbingan Akademik pada tahun akademik 2020/2021	28 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengarahan dari Fakultas untuk memotivasi prodi menggerakkan dosen dan mahasiswa dalam pengajuan hibah 2. Belum adanya upaya prodi untuk mendampingi dan mengawal pengajuan hibah/lomba mahasiswa 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi, arahan dan pengawalan kepada dosen dan mahasiswa dalam mengajukan hibah/lomba sampai proposal hibah berhasil diajukan 2. Memberikan contoh (teladan) kepada dosen-dosen dalam membimbing mahasiswa pengajuan hibah/lomba 	25 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum optimalnya keberadaan ikatan alumni Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan formal terkait pengelolaan ikatan alumni 2. Belum adanya pengarahan dari universitas dan fakultas terkait pengelolaan ikatan alumni di tingkat prodi serta kegiatan yang bisa dilakukan untuk melibatkan alumni 3. Belum optimalnya pengelolaan ikatan alumni di tingkat universitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menetapkan Surat Keputusan (SK) Kepengurusan ikatan alumni prodi 2. Menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni 3. Melakukan <i>sharing</i> lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media sosial 4. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (<i>tracer study</i>) 	25 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN
C4	Masih adanya dosen yang berstatus tenaga pengajar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya pengarahan dari Pimpinan terkait SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik 2. Belum adanya kebijakan yang tegas dari universitas bagi dosen yang sampai saat ini masih tenaga pengajar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik 2. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan yang lebih tegas terkait dosen yang berstatus tenaga pengajar 	24 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			3. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen yang masih berstatus tenaga pengajar untuk segera mengajukan jabatan akademik		
	Belum adanya pemberian motivasi dan arahan di tingkat Prodi terkait rekognisi Dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat universitas dan fakultas yang mengatur tentang rekognisi dosen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen 2. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat UPPS 3. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya 4. Berkoordinasi dengan Fakultas untuk menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu 	26 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja penelitian oleh DTSP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya upaya Prodi untuk merekap data penerima hibah internal pada setiap tahunnya (notabene tembusan SK Penerima Hibah Penelitian Internal telah diterima Prodi) 2. Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi kinerja penelitian DTSP 2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja PkM oleh DTSP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak adanya upaya Prodi untuk merekap data penerima hibah internal pada setiap tahunnya (notabene tembusan SK Penerima Hibah PkM Internal telah diterima Prodi) 2. Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi kinerja PkM DTSP 2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah DTSP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait sitasi artikel ilmiah dosen 2. Belum dilaksanakannya pemberian motivasi dan arahan oleh Kaprodi kepada DTSP 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup UPPS 2. Mengarahkan dosen pembimbing dan mahasiswa untuk melakukan sitasi artikel DTSP pada dokumen skripsi mahasiswa 	21 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTSP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian publikasi ilmiah DTSP 2. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap capaian publikasi ilmiah DTSP pada setiap tahunnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi publikasi ilmiah DTSP 2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTSP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian luaran penelitian dan PkM DTSP 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan rekapitulasi capaian luaran penelitian dan PkM DTSP 	5 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap capaian luaran penelitian dan PkM DTSP pada setiap tahunnya	2. Mengarahkan DTSP yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi 3. Mengarahkan DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing		
C5	Belum optimalnya pemeliharaan Laboratorium Sidang Semu	Belum adanya upaya Kaprodi dalam melakukan pemeliharaan laboratorium secara optimal	1. Menyusun jadwal penggunaan Laboratorium Sidang Semu 2. Menyusun jadwal piket membersihkan Laboratorium Sidang Semu bagi mahasiswa prodi 3. Mensosialisasikan jadwal kepada dosen dan mahasiswa 4. Memantau secara berkala terhadap pemeliharaan Laboratorium	28 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN
	Belum adanya SOP Laboratorium Sidang Semu	Belum adanya upaya Kaprodi dalam menyusun SOP Laboratorium	1. Menyusun SOP Laboratorium Sidang Semu 2. Mensosialisasikan SOP tersebut kepada dosen dan mahasiswa 3. Memantau secara berkala terhadap penggunaan Laboratorium	20 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
C6	Belum dilibatkannya pemangku internal dan eksternal dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum	Tidak adanya kebijakan dan arahan dari Pimpinan dan Dekan untuk melibatkan pemangku eksternal dalam pemutakhiran kurikulum prodi tahun 2020	1. Prodi memberikan usulan kepada Dekan terkait pemberian kesempatan kepada Prodi untuk menjangkau masukan dari pengguna lulusan/mitra (sesuai dengan kebutuhan prodi) 2. Prodi berkoordinasi dengan fakultas untuk melaksanakan studi banding (<i>benchmarking</i>) dengan PT lain terkait kegiatan akademik	11 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum sesuai CPL yang dirumuskan pada dokumen kurikulum prodi dengan rancangan kurikulum yang ditetapkan asosiasi	Kurangnya komunikasi dan informasi terkait rancangan kurikulum yang disepakati asosiasi keilmuan prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencari informasi terkait rancangan kurikulum yang disepakati asosiasi keilmuan prodi 2. Menyesuaikan CPL dokumen kurikulum Prodi dengan CPL hasil kesepakatan asosiasi 	11 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum lengkapnya konten Dokumen Kurikulum Prodi tahun 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum dilakukannya <i>review</i> terhadap dokumen kurikulum Prodi 2. Belum adanya tindak lanjut terhadap pengumpulan dokumen kurikulum prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi meninjau kembali rancangan kurikulum asosiasi Prodi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan Indonesia dan disesuaikan dengan CPL yang telah disusun pada kurikulum Prodi 2. Prodi melengkapi konten dokumen kurikulum yang belum sistematis dan lengkap 3. Prodi memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> terhadap dokumen kurikulum Prodi 4. Prodi memberikan usulan kepada Dekan untuk mengesahkan dokumen kurikulum Prodi 	11 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH
	Belum terkumpulnya RPS semua mata kuliah serta belum dilakukannya <i>review</i> RPS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum semua dosen pengampu disiplin dalam mengupload RPS pada SIAKAD di awal semester 2. Belum dilakukannya <i>review</i> RPS melalui SIAKAD oleh Prodi 3. Prodi belum menugaskan Dosen Rumpun Keilmuan untuk melakukan <i>review</i> RPS pada SIAKAD 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerbitkan Surat Edaran khusus <i>timeline</i> pengumpulan RPS, <i>review</i> RPS dan kegiatan lainnya yang berlaku di prodi Pend. PKN 2. Mengingatkan (menghimbau) secara berkala kepada dosen pengampu terkait tagihan RPS 3. Menugaskan dosen rumpun keilmuan untuk <i>review</i> RPS pada SIAKAD 4. Menindaklanjuti hasil <i>review</i> RPS 	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			5. Menindaklanjuti dosen-dosen yang tidak mengumpulkan RPS tepat waktu (bisa memberikan peringatan/punishment)		
	Belum dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh (mulai dari <i>review</i> RPS, Soal UTS, Soal UAS dan proses pembelajaran)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya menu <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS pada SIAKAD 2. Belum semua dosen pengampu mengupload Soal UTS dan Soal UAS 3. Belum adanya kesadaran Kaprodi terkait kebutuhan monev pembelajaran 4. Belum adanya ketegasan dari fakultas untuk mengingatkan prodi-prodi dalam melakukan monev pembelajaran 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghimbau (mengingatkan) semua dosen pengampu untuk mengupload Soal UTS dan Soal UAS pada SIAKAD 2. Menugaskan dosen rumpun keilmuan untuk <i>review</i> RPS pada SIAKAD dan <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS secara <i>offline</i> 3. Memantau hasil <i>review</i> dan menghimbau kepada dosen pengampu untuk memperbaiki RPS, Soal UTS dan Soal UAS sesuai dengan hasil <i>review</i> 4. Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Wakil Rektor 1 dalam mengembangkan menu pada SIAKAD untuk <i>review</i> Soal UTS dan Soal UAS 5. Melakukan monev proses pembelajaran dengan melakukan <i>review</i> jurnal perkuliahan, LMS, <i>crosscek</i> ke ketua kelas dan lainnya 6. Menindaklanjuti hasil monev proses pembelajaran melalui Rapat Koordinasi atau mengingatkan langsung dosen pengampu 	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Masih minimnya dosen pengampu yang mengisi jurnal perkuliahan pada SIAKAD	1. Belum adanya arahan yang tegas dari Kaprodi dalam menertibkan dosen mengisi jurnal perkuliahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengingatkan (menghimbau) secara berkala kepada dosen pengampu untuk mengisi jurnal perkuliahan 2. Membuka <i>sharing</i> terkait kendala dosen pengampu dalam mengisi jurnal perkuliahan 	20 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		2. Masih adanya kendala dalam pengisian jurnal perkuliahan (permasalahan pada SIAKAD)	3. Menyampaikan kendala pengisian jurnal perkuliahan kepada Dekan untuk disampaikan kepada LPTIK		
	Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> Masih adanya kendala sistem dalam pemanfaatan LMS Belum adanya monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan LMS Belum adanya contoh praktik baik dari Kaprodi dalam memanfaatkan LMS 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Wakil Rektor 1 untuk melaksanakan pendampingan LMS dengan menunjuk salah satu dosen yang mumpuni atau bekerjasama dengan tim dari LPTIK Memberikan contoh praktik baik bagi dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS Memotivasi dan mengarahkan dosen pengampu dalam memanfaatkan LMS secara optimal Menyampaikan kendala pengisian LMS kepada Dekan untuk disampaikan kepada LPTIK 	10 Februari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH, Wakil Rektor 1
	Belum adanya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 1 tahun terakhir	<ol style="list-style-type: none"> Belum adanya kebijakan dan arahan dari fakultas terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran Belum adanya upaya Prodi dalam memotivasi dan mengarahkan dosen untuk mengintegrasikan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Dekan untuk diteruskan kepada Wakil Rektor 1, terkait penyusunan kebijakan Integrasi Penelitian dan PkM ke dalam Pembelajaran serta pemberian insentif bagi Dosen yang menghasilkan produk integrasi yang bagus Memotivasi dan mengarahkan DTPS untuk mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran, bisa dalam bentuk <i>handout</i> materi, studi kasus pada materi tertentu, atau buku ajar ber-ISBN 	18 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH, Wakil Rektor 1

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Belum adanya bukti dokumentasi pelaksanaan kegiatan MBKM yang telah dilakukan mahasiswa prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya upaya prodi untuk mendokumentasikan pelaksanaan kegiatan MBKM 2. Belum adanya arahan dari fakultas untuk memantau pelaksanaan MBKM dan juga dokumentasinya 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat <i>google drive</i> khusus untuk dokumentasi pelaksanaan MBKM mahasiswa prodi 2. Menyusun surat edaran bagi dosen pembimbing dan mahasiswa untuk mengupload laporan pelaksanaan MBKM pada <i>google drive</i> yang disediakan prodi 3. Memantau pelaksanaan kegiatan MBKM secara berkala 	14 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
C7	Belum dilakukannya <i>review</i> , pengesahan dan sosialisasi dokumen <i>roadmap</i> penelitian Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi mengenai <i>roadmap</i> penelitian Fakultas 2. Belum adanya pembahasan dengan dosen terkait dengan kesesuaian topik penelitian dosen terhadap <i>roadmap</i> penelitian prodi 3. Roadmap penelitian belum dilakukan <i>review</i> dan disahkan oleh Dekan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan topik pada <i>roadmap</i> penelitian prodi sesuai dengan <i>roadmap</i> penelitian fakultas 2. Membahas <i>draft roadmap</i> penelitian prodi dengan DTSP 3. Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen <i>roadmap</i> 4. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian prodi kepada DTSP dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik penelitian 	27 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH
	Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Baru disusunnya <i>roadmap</i> penelitian prodi 2. Belum disahkannya <i>roadmap</i> penelitian prodi 3. Belum disosialisasikannya <i>roadmap</i> penelitian prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> penelitian prodi kepada DTSP dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik penelitian 2. Mengarahkan dosen dan mahasiswa untuk melakukan penelitian yang sesuai dengan topik pada <i>roadmap</i> penelitian prodi 	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			3. Melakukan <i>checking</i> kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> penelitian prodi		
	Belum banyaknya penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	Belum adanya arahan dari Fakultas dan Prodi kepada dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitiannya	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memotivasi dan mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian dengan melibatkan mahasiswa prodi, bisa sebagai pengumpul data/petugas entry/dokumenter	12 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
C8	Belum dilakukannya <i>review</i> , pengesahan dan sosialisasi dokumen <i>roadmap</i> PkM Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya sosialisasi mengenai <i>roadmap</i> PkM Fakultas 2. Belum adanya pembahasan dengan dosen terkait dengan kesesuaian topik PkM dosen terhadap <i>roadmap</i> PkM prodi 3. <i>Roadmap</i> PkM belum dilakukan <i>review</i> dan disahkan oleh Dekan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan topik pada <i>roadmap</i> PkM prodi sesuai dengan <i>roadmap</i> PkM fakultas 2. Membahas <i>draft roadmap</i> PkM prodi dengan DTPS 3. Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan <i>review</i> dan pengesahan terhadap dokumen <i>roadmap</i> PkM Prodi 4. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM prodi kepada DTPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik PkM 	27 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN, Dekan FSH
	Belum optimalnya pengecekan kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> PkM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Baru disusunnya <i>roadmap</i> PkM prodi 2. Belum disahkannya <i>roadmap</i> PkM prodi 3. Belum disosialisasikannya <i>roadmap</i> PkM prodi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mensosialisasikan <i>roadmap</i> PkM prodi kepada DTPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik PkM 2. Mengarahkan dosen dan mahasiswa untuk melakukan PkM yang sesuai dengan topik pada <i>roadmap</i> PkM prodi 3. Melakukan <i>checking</i> kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap <i>roadmap</i> PkM prodi 	30 Desember 2021	Kaprodi Pend. PKN

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C9	Belum dilakukannya analisis pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (CPL) secara rutin terhadap pencapaian calon lulusan prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum adanya instrumen dan metode yang ditentukan dalam menganalisis pemenuhan CPL 2. Belum adanya arahan dari Fakultas dan Wakil Rektor 1 untuk melakukan analisis pemenuhan CPL 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Rubrik Persentase CPL pada setiap mata kuliah 2. Menyusun <i>template</i> Portofolio Penilaian dan mensosialisasikan kepada dosen pengampu 3. Mengarahkan dosen pengampu untuk menyusun Portofolio Penilaian bersama dengan RPS 4. Memantau dan mengevaluasi pengumpulan Portofolio Penilaian oleh dosen pengampu 5. Melakukan analisis pemenuhan CPL pada setiap semester terhadap pencapaian mahasiswa 	7 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Masih minimnya prestasi mahasiswa, baik di bidang akademik maupun non akademik	Belum adanya pembinaan dan pendampingan secara optimal oleh Fakultas dan Prodi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dan arahan kepada mahasiswa secara berkala untuk aktif dalam kegiatan hibah/lomba 2. Memberikan informasi tentang <i>reward</i> bagi mahasiswa yang berprestasi 3. Memberikan pembinaan dan pendampingan dalam pengajuan hibah atau pelaksanaan lomba 4. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan hibah/lomba yang sudah/belum berhasil 	19 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN
	Belum dilakukannya analisis IPK Lulusan	Belum adanya upaya prodi untuk menganalisis IPK lulusan	Kaprodi melakukan perbaikan berupa menganalisis rata-rata IPK Lulusan tahun lulus 2021.	18 Januari 2022	Kaprodi Pend. PKN

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi** yaitu:

Tabel 2.12 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Teknologi Informasi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Visi keilmuan prodi PTI terlalu berfokus ke keteknikan sehingga belum optimal memayungi unsur pendidikan sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	UPPS belum mengarahkan prodi untuk memasukkannya pencari khusus bagi PTI	Kaprodi meninjau kembali visi keilmuan dan mencari referensi keunikan (penciri) dari FST yang mencerminkan keunggulan prodi-prodi di lingkungannya,	1 Februari 2022	Kaprodi
	Visi UPPS "wawasan entrepreneurship" belum diimplementasikan secara optimal pada makul prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Pimpinan UBHI belum mensosialisasikan makna riil serta strategi pencapaian visi UBHI terkait wawasan entrepreneurship	1. Memberikan usulan kepada Universitas dan UPPS untuk mensosialisasikan "makna wawasan entrepreneurship" dan Renstra UBHI Memastikan CPMK Prodi telah memuat unsur "entrepreneurship" pada beberapa mata kuliah	1 Februari 2022	Kaprodi
	Sosialisasi visi keilmuan dan wawasan entrepreneur waktu PKKMB, dan IT Camp belum disertai daftar hadir sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Belum adanya sosialisasi Renstra UBHI, khususnya terkait indikator kinerja yang mengukur ketercapaian visi "wawasan entrepreneurship"	Kaprodi melakukan perbaikan berupa: Peninjauan visi keilmuan, dengan memasukkan indikator kinerja yang mampu mengukur "SDM yang berwawasan entrepreneurship"	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada evaluasi pemahaman visi keilmuan di tingkat prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Belum adanya indikator kinerja yang mengukur ketercapaian visi keilmuan	Kaprodi melakukan perbaikan berupa: evaluasi visi keilmuan, dengan memasukkan indikator kinerja yang mampu mengukur ketercapaian visi keilmuan oleh SDM prodi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Visi keilmuan belum dipasang di ruang prodi PTI dan laboratorium prodi sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	Belum adanya peraturan dan arahan di tingkat universitas yang mewajibkan prodi untuk mensosialisasikan visi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada UPPS untuk menyelenggarakan bimtek manajemen	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		keilmuan kepada semua pemangku kepentingan	organisasi dan juga pengarahan terkait tupoksi Kaprodi		
	Belum ada peranan mitra eksternal dalam menyusun visi keilmuan prodi PTI, hanya sebatas dosen, prodi, dan pihak UPPS sesuai yang ditetapkan pada standar identitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi masih belum memahami sepenuhnya alur pengurusan dokumen kerjasama 2. Tidak ada sosialisasi di tingkat universitas terkait SOP pengurusan dokumen kerjasama 3. Belum adanya Laporan Analisis Kerjasama oleh prodi 	Perlu adanya Laporan Analisis Kerjasama di tingkat prodi, sehingga dapat diidentifikasi kebutuhan kerjasama prodi yang dapat direncanakan dan direalisasikan. Selain itu, SOP pengurusan Dokumen Kerjasama perlu disusun dan disosialisasikan.	1 Februari 2022	Kaprodi
C2	Belum ada SK pengesahan dan acuan rencana kerja tahunan prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum ada sosialisasi terkait rencana kerja tahunan dari UBHI	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Pimpinan UPPS untuk segera mensosialisasikan Renstra UBHI kepada semua pejabat struktural	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada evaluasi kinerja RKAT tahun 2020-2021 sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum direview secara mendalam terhadap rencana kerja prodi dan juga pembahasan hasil review	Memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan review secara mendalam dan membahas hasil review bersama fakultas	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada bukti kinerja review RPS sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Belum ada kinerja dosen rumpun matakuliah karena masalah anggaran	Kaprodi melakukan perbaikan berupa Peninjauan dokumen RPS, dengan memasukkan indikator kedalaman dan keluasan matakuliah	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Pengelolaan dan perencanaan pelaksanaan skripsi mahasiswa prodi PTI belum sesuai SOP sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Alur dan SOP pelaksanaan skripsi mahasiswa belum diterapkan dengan optimal	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) pengelolaan skripsi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Kebermanfaatan kerja sama antar lembaga dan asosiasi APTIKOM belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar tata kelola dan kerja sama	Bentuk kerja sama sementara sebatas pertukaran mahasiswa dan dengan DUDI masih sebatas administrasi semata	Kaprodi melakukan perbaikan berupa mengidentifikasi kebutuhan Prodi terhadap kerjasama di bidang akademik dan non akademik	1 Februari 2022	Kaprodi
C3	Kinerja rekrutmen mahasiswa prodi PTI belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Tidak ada sosialisasi di tingkat universitas terkait SOP rekrutmen mahasiswa	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun alur (SOP) pengurusan rekrutmen mahasiswa	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada SK penetapan mahasiwa baru prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Belum disosialisasikannya SK penetapan mahasiwa baru kepada prodi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan SK penetapan mahasiwa baru kepada prodi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Upaya publikasi prodi PTI kepada masyarakat belum optimal sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Tidak ada kewenangan bagi prodi untuk melakukan publikasi secara luas	Memberikan usulan kepada Dekan untuk memberikan kejelasan tentang kewajiban dan kewenangan Prodi terkait publikasi/promosi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada layanan kemahasiswaan di bidang non akademik, beasiswa, dan bimbingan karier sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Belum adanya arahan dari universitas terkait arah dan sistem layanan bimbingan karier di tingkat universitas	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk melakukan arahan terkait sistem layanan bimbingan karier, sehingga bisa menjadi	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			acuan layanan bimbingan karir di tingkat prodi		
	Belum tersedia SK dosen pembimbing kegiatan MBKM prodi PTI sesuai yang ditetapkan pada standar kemahasiswaan	Belum disosialisasikannya SK dosen pembimbing kegiatan MBKM kepada prodi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa Memberikan usulan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan SK dosen pembimbing kegiatan MBKM kepada prodi	1 Februari 2022	Kaprodi
C4	Ada 2 dosen prodi PTI belum mengajukan Jafa belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum maksimalnya prodi dalam melakukan pembinaan dosen terkait pengurusan jabatan fungsional akademik (Jafa)	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam pengajuan Jafa	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada dosen prodi PTI dengan jabatan Lektor sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum maksimalnya prodi dalam melakukan pembinaan dosen terkait pengurusan jabatan fungsional akademik (Jafa)	Kaprodi melakukan perbaikan berupa melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada dosen rumpun keilmuan "Jaringan" belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya SOP terkait kebutuhan dosen prodi	<ol style="list-style-type: none"> Memberi usulan kepada UPPS terkait kebutuhan dosen prodi dengan rumpun keilmuan "jaringan" Memberi usulan penyusunan SOP kebutuhan dosen rumpun ilmu prodi 	1 Februari 2022	Kaprodi
	Jumlah penelitian prodi PTI rendah hanya 3 dibanding jumlah dosen 8 belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait penelitian dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) penelitian dosen	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Jumlah PkM prodi PTI rendah hanya 3 dibanding jumlah dosen 8 belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait PkM dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) PkM dosen	1 Februari 2022	Kaprodi
	Publikasi ilmiah PTI masih rendah 2 (non akred 1, nas akred 1) dan tidak merata pada setiap dosen belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait publikasi ilmiah dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada dokumen jumlah artikel DTPS PTI yang disitasi belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait pelaporan sitasi artikel dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini	1 Februari 2022	Kaprodi
	Belum ada dokumen kegiatan penunjang tridharma DTPS PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar dosen dan tenaga kependidikan	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait kegiatan penunjang tridharma dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini	1 Februari 2022	Kaprodi
C5	Tersedia Lab Robotik, Jaringan, dan Multimedia. Evaluasi sarpras prodi PTI masih terbatas, beberapa PC rusak maka belum sesuai yang ditetapkan pada standar sarana dan prasarana pembelajaran	Belum adanya peraturan yang mengarahkan prodi untuk melakukan analisa dan pelaporan sarana prasarana	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk diterbitkannya peraturan/kebijakan terkait hal ini	1 Februari 2022	Kaprodi
C6	Review Kurikulum 2020 prodi PTI hanya melibatkan Dosen prodi tanpa pihak eksternal, sehingga pengembangan kurikulum menjadi terbatas belum sesuai	Kebutuhan pengguna tidak terpetakan (DUDI, pengguna, asosiasi)	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mengundang pihak eksternal dalam pengembangan kurikulum	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	yang ditetapkan pada standar isi pembelajaran				
	CP prodi PTI belum mengacu pada kurikulum asosiasi, masih sebatas dari pihak internal (dosen rumpun prodi) belum sesuai yang ditetapkan pada standar isi pembelajaran	CP belum teridentifikasi secara menyeluruh	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mengundang reviewer dalam mengevaluasi capaian pembelajaran	1 Februari 2022	Kaprodi
	Struktur kurikulum PTI belum mengacu pada kurikulum asosiasi dan kebutuhan pengguna, masih sebatas dari pihak internal (dosen prodi) belum sesuai yang ditetapkan pada standar isi pembelajaran	Struktur kurikulum belum mengacu pada kesepakatan asosiasi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mendatangkan <i>reviewer</i> untuk mengevaluasi struktur kurikulum	1 Februari 2022	Kaprodi
	Pedoman monev proses pembelajaran PTI belum ada sehingga belum sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran	Belum ada SOP dan alur terkait monev proses pembelajaran	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun dan mensosialisasikan SOP monev proses pembelajaran	1 Februari 2022	Kaprodi
	Capaian pembelajaran dalam RPS belum terdokumentasi dengan optimal belum sesuai yang ditetapkan pada standar proses pembelajaran	CP belum didokumentasikan dengan baik	Kaprodi melakukan perbaikan berupa alur dokumentasi capaian pembelajaran dalam RPS	1 Februari 2022	Kaprodi
C7	Belum ada pengesahan dan sosialisasi road map penelitian prodi PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan penelitian	Belum disosialisasikan road map penelitian kepada dosen prodi	Kaprodi melakukan perbaikan berupa mengesahkan dan mensosialisasikan kepada dosen prodi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Hanya 3 penelitian dari 8 DTSP PTI belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait penelitian dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) penelitian dosen	1 Februari 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Persentase jumlah penelitian mahasiswa yang sesuai dengan roadmap penelitian prodi PTI rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian	Belum ada sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	Kaprodi melakukan perbaikan berupa sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	1 Februari 2022	Kaprodi
	Prodi PTI belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian	Belum ada pelibatan prodi pada penelitian DTPS, belum ada tanda tangan kaprodi yang mengetahui	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mereview lembar pengesahan laporan penelitian	1 Februari 2022	Kaprodi
	Jumlah Penelitian DTPS PTI yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi masih rendah belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil penelitian	Belum ada sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	Kaprodi melakukan perbaikan berupa sosialisasi road map penelitian kepada mahasiswa	1 Februari 2022	Kaprodi
C8	SK pengesahan road map PkM belum spesifik bagi tiap prodi belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	SK pengesahan diberlakukan untuk semua prodi, meski visi keilmuan tiap prodi berbeda.	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mengesahkan dan mensosialisasikan kepada prodi	1 Februari 2022	Kaprodi
	Jumlah PkM DTPS PTI hanya 2 belum sesuai yang ditetapkan pada standar hasil pengabdian kepada masyarakat	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait PkM dosen	Kaprodi melakukan perbaikan berupa memberikan usulan kepada Dekan untuk mensosialisasikan alur (SOP) PkM dosen	1 Februari 2022	Kaprodi
C9	Pembinaan luaran dan capaian tri dharma dosen PTI belum optimal sehingga belum sesuai yang ditetapkan pada standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat dan standar pengelolaan penelitian	Belum optimalnya sosialisasi kinerja tri dharma dan jenis luaran kepada dosen prodi	Memberikan usulan kepada Dekan : 1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam kinerja luaran dan capaian tri dharma 2. Mengusulkan bimtek luaran dan capaian tri dharma	1 Februari 2022	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar** yaitu:

Tabel 2.13 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Prodi telah Menyusun visi keilmuan yang disesuaikan dengan visi misi fakultas dan universitas, namun belum ada "definisi/penjelasan" yang mengkaitkan visi keilmuan prodi dengan visi misi fakultas	1. Belum ada pedoman/panduan tentang prosedur penyesuaian visi keilmuan prodi dengan visi misi fakultas dan universitas 2. Belum ada forum penyamaan persepsi tentang visi misi / keunggulan fakultas dan universitas	1. Pada periode peninjauan Kembali visi keilmuan, kaprodi akan mengikuti prosedur yang tercantum dalam panduan penyusunan VMTS 2. Mengusulkan kepada fakultas untuk melaksanakan penyamaan persepsi tentang visi misi dan keunggulan fakultas dan universitas	Maksimal 9-12-2021	Kaprodi
	Prodi belum melibatkan pihak eksternal dalam penyusunan visi keilmuan	Untuk mengundang pihak eksternal dibutuhkan pendanaan	Berkoordinasi dengan fakultas terkait dengan pemenuhan dana jika mengundang pihak eksternal	9-12-2021	Kaprodi
C2	Terdapat laporan akhir tahun akademik dan semester namun tidak terdapat dokumen perencanaan (RKAT)	Kebijakan tentang RKAT dan pelaporan akhir semester belum tersosialisasikan dan belum dilaksanakan	Berkoordinasi dengan fakultas tentang implementasi Perek No.528 dan 114	9-12-2021	Kaprodi
C3	Jumlah mahasiswa relative stabil, namun perlu ditingkatkan dari sisi kualitas input mahasiswa	Tidak adanya "saringan" dalam tes PMB	Melakukan seleksi thd calon mahasiswa secara lebih ketat, dengan mempertimbangkan aspek-aspek yang berpengaruh terhadap kemampuan penyelesaian perkuliahan	9-12-2021	Kaprodi
C4	Rasio antara dosen dan mahasiswa terlalu tinggi	Kurangnya jumlah dosen	Mengusulkan penambahan jumlah dosen dengan kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan Prodi (konsentrasi sesuai dengan bidang studi, memiliki penguasaan IT yang baik)	Maksimal 9-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Kurangnya dosen dengan kualifikasi akademik doktor, jabatan fungsional lector dan lector kepala	Kurangnya motivasi dosen untuk mengurus kenaikan tingkat	Memotivasi dosen untuk studi lanjut dan peningkatan jabatan fungsional dalam rapat prodi	Maksimal 9-12-2021	Kaprodi
	Jumlah publikasi ilmiah cukup, namun ada 2 dosen yang belum memiliki publikasi ilmiah	Kurangnya motivasi dosen dalam menulis karya tulis ilmiah	Memotivasi dosen dalam penulisan karya ilmiah, dan mendorong dosen	Maksimal 9-12-2021	Kaprodi
C5	Ada SOP namun masih berlabel STKIP	Belum ada personil khusus yang mengelola laboratorium	Maengusulkan penambahan SDM pengelola laboratorium kepada fakultas	9-12-2021	Kaprodi
C6	Belum dilakukan analisis ketercapaian CP	Kaprodi belum melakukan kegiatan monitoring pembelajaran	Kaprodi lebih aktif dalam melakukan monitoring dan evaluasi pembelajaran	9-12-2021	Kaprodi
C7	-				
C8	-				
C9	Kurangnya prestasi mahasiswa baik akademik maupun non akademik	Belum ada kebijakan yang menaungi pembinaan prestasi mahasiswa	Mengusulkan kebijakan tentang mekanisme pembimbingan minat dan bakat mahasiswa.	9-12-2021	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan IPA** yaitu:

Tabel 2.14 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan IPA

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Prodi sudah menyusun VMTS namun belum disahkan oleh fakultas	Prodi belum menerima sosialisasi tentang panduan penyusunan VMTS	Berkoordinasi dengan fakultas terkait keterlaksanaan penyusunan VMTS sesuai Panduan	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi
	Belum melibatkan stakeholder dalam penyusunan VMTS	Prodi belum meneriam sosialisasi tentang panduan penyusunan VMTS	Berkoordinasi dengan fakultas terkait keterlaksanaan penyusunan VMTS sesuai Panduan	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi
C2	Belum memilki kerjasama baru dalam 1 tahun akademik	1. Kaprodi Belum menerima sosialisai terkait Kerjasama. 2. Minim jejaring, karena beberapa mitra meminta status akreditasi Ketika menjalin Kerjasama	Koordinasi dengan fakultas terkait mekanisme dan fasilitasi Kerjasama yang dilakukan oleh Prodi	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi
	Prodi belum Menyusun RKAT	Belum ada acuan bagi prodi dalam penyusunan RKAT	Koodinasi dengan fakultas terkait dengan mekanisme penyusunan RKAT	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi
C3	Jumlah mahasiswa prodi relative masih kurang	1. Kurangnya publikasi yang menyangkut keungulan prodi, dikarenakan belum adanya alokasi dana untuk pelaksanaan publikasi keunggulan prodi 2. Belum adanya target dan langkah pencapaian yang jelas terkait dengan rekrutmen mahasiswa baru	1. Berkoordinasi dengan fakultas terkait tugas wewenang prodi dalam melaksanakan publikasi 2. Menyusun target perolehan jumlah Maba beserta rencana strategis pencapaian target tersebut	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi
	Kurangnya rekognisi mahasiswa	Belum ada pembinaan minat dan bakat mahasiswa secara terstruktur	Berkoordinasi dengan fakultas terkait upaya pembinaan minat dan bakat mahasiswa secara lebih terstruktur	Maksimal 6-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C4	Kurangnya SDM dengan gelak doktor atau jafa lektor	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurangnya publikasi ilmiah 2. Kurangnya dukungan dana publikasi ilmiah yang dilakukan oleh dosen 3. Tidak ada target yang jelas terkait jumlah publikasi yang harus dicapai oleh prodi 4. Kurangnya sosialisasi dan pendampingan tentang mekanisme pengurusan Jafa 	Melakukan koordinasi dengan fakultas tentang fasilitasi publikasi ilmiah dan pengurusan Jafa	6 Desember 2021	Kaprodi
C5	Terdapat daftar sarpras dan SOP laboratorium, namun masih sangat kurang dalam hal sarana dan prasarana di laboratorium	Belum ada alokasi dana untuk pengadaan peralatan laboratorium	Koordinasi dengan fakultas terkait pemenuhan kekurangan sarpras di laboratorium	6 Desember 2021	Kaprodi
C6	Review RPS belum dilakukan untuk semua MK	Tidak semua dosen mengupload RPS	Menginstruksikan kepada dosen untuk tertib administrasi	6-12-2021	Kaprodi
	Kurangnya jumlah matakuliah yang menggunakan LMS	Kurangnya kemauan dosen untuk memanfaatkan LMS	Kaprodi mendorong dosen untuk memanfaatkan LMS	6-12-2021	Kaprodi
C7	Prodi telah memiliki roadmap penelitian, namun belum disahkan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada mekanisme kontrol terhadap roadmap yang telah disusun Kaprodi 2. Kaprodi belum mengetahui siapa yang berwenang dalam pengesahan roadmap penelitian prodi 	Segera meminta pengesahan roadmap penelitian	6-12-2021	Kaprodi
C8	Prodi telah memiliki roadmap pengabdian, namun belum disahkan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada mekanisme kontrol terhadap roadmap yang telah disusun Kaprodi 2. Kaprodi belum mengetahui siapa yang berwenang dalam pengesahan roadmap pengabdian prodi 	Segera meminta pengesahan roadmap pengabdian	6-12-2021	Kaprodi
C9	Kurangnya publikasi ilmiah mahasiswa	Kurangnya kesadaran mahasiswa tentang pentingnya publikasi	Melakukan sosialisasi pentingnya publikasi mahasiswa	6-12-2021	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif** sebagai berikut:

Tabel 2.15 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Prodi telah Menyusun visi keilmuan selaras dengan VMTS fakultas dan universitas, namun dalam penyusunannya belum melibatkan pihak eksternal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada MoU dengan pihak eksternal Ketika Menyusun visi keilmuan 2. Kurangnya fasilitas terjalannya Kerjasama dengan pihak eksternal 	Koordinasi dan memberikan usulan kepada penanggungjawab Kerjasama ditingkat universitas	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
C2	Terdapat dokumen RKAT dan pelaporannya, namun hanya untuk keperluan akreditasi, fakta di lapangan, tidak terdapat dokumen riil RKAT dan pelaporannya.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak ada dokumen RAKAT riil yang dapat digunakan sebagai acuan penyusunan RKAT 2. Waktu prodi tersita untuk pemenuhan administrasi 	Mengusulkan kepada atasan langsung untuk melaksanakan lokakarya penyusunan RKAT	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
	Belum terdapat kepemimpinan publik	Belum banyak dosen yang aktif di organisasi d luar kampus	Mendorong dosen untuk aktif di organisasi luar kampus	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
	Belum terdapat Kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Kurangnya akses kepada mitra kerjasama	Mencari mitra kerjasama	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
C3	Kurangnya jumlah rekognisi prestasi mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem pembimbingan yang belum terstruktur 2. Dosen belum dapat sepenuhnya aktif mendampingi kegiatan pendampingan kepada mahasiswa 3. Belum ada alokasi dana khusus untuk program pembimbingan yang lebih terstruktur 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkoordinasi dengan dosen untuk membuat system pembimbingan minat dan bakat secara lebih terstruktur 2. Mengusulkan alokasi dana pembimbingan minat dan bakat di tingkat prodi kepada dekan 	8-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C4	Kurangnya jumlah dosen bergelar doktor dan jabatan fungsional lektor	<ol style="list-style-type: none"> Kurangnya motivasi dosen dalam peningkatan kompetensi Kurangnya sosialisasi sistem pengurusan Jafa. 	<ol style="list-style-type: none"> Memotivasi dosen untuk segera meningkatkan Jafa dan gelar akademik Mengusulkan kepada bagian SDM agar melakukan sosialisasi sistem pengurusan Jafa 	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
	Kurangnya jumlah publikasi di jurnal internasional	<ol style="list-style-type: none"> Kurangnya motivasi dosen dalam menulis artikel di jurnal internasional Kurangnya kemampuan Bahasa Inggris 	<ol style="list-style-type: none"> Menerapkan kolaborasi dalam penulisan artikel jurnal internasional Melaksanakan workshop penulisan artikel 	belum dapat ditentukan	Kaprodi
C5	Terdapat dokumen daftar sarpras dan SOP di laboratorium, namun masih sangat kurang dari sisi kecukupan jumlah alat /Sarpras	Belum ada alokasi dana yang cukup untuk pemenuhan kebutuhan sarpras lab otomotif	Mengusulkan kebutuhan sarpras kepada Universitas	Maksimal 8-12-2021	Kaprodi
C6	Dokumen administrasi sebagian besar dapat terpenuhi, namun belum bisa dipenuhi secara regular, rata-rata pemenuhan administrasi dilakukan menjelang ada kegiatan pemeriksaan (akreditasi, misheqa)	Keterbatasan SDM yang ada di prodi	<ol style="list-style-type: none"> Berupaya lebih konsisten dalam memenuhi administrasi prodi. Mengusulkan kepada bagian SDM untuk menambah SDM prodi 	8-12-2021	Kaprodi
C7	Jumlah penelitian kurang	<ol style="list-style-type: none"> Kurangnya motivasi dosen dalam melaksanakan penelitian Terbatasnya anggaran penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> Memotivasi dosen dalam melaksanakan kegiatan penelitian Mengusulkan kepada pihak terkait penambahan alokasi dana penelitian 	8-12-2021	Kaprodi
C8	-				
C9	Belum melakukan analisis pemenuhan CPL	Belum ada sosialisasi tentang prosedur analisis pemenuhan CPL	Berkoordinasi dengan fakultas tentang keterlaksanaan analisis CPL	8-12-2021	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Arsitektur** sebagai berikut:

Tabel 2.16 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Arsitektur

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Prodi telah Menyusun visi keilmuan yang selaras dengan visi misi fakultas dan universitas, namun belum melibatkan pihak eksternal dalam penyusunannya, dan belum mengacu kepada panduan penyusunan VMTS	Panduan penyusunan visi misi belum tersosialisasikan kepada Kaprodi	Kaprodi berkoordinasi dengan fakultas terkait keterlaksanaan panduan penyusunan VMTS	7-12-2012	Kaprodi
C2	Prodi sudah meyusun RKAT dan Laporan Akhir tahun akademik, namun merupakan dokumen akreditasi, belum terdapat dokumen riil RKAT prodi	1. Peraturan rektor No. 114/PR/UBHI/II/2021 tentang RKAT belum tersosialisasikan dan belum diterapkan 2. Belum ada RKAT riil ditingkat Universitas dan fakultas yang dapat diacu prodi dalam penyusunan RKAT prodi	Berkoordinasi dengan fakultas tentang keterlaksanaan peraturan rektor No. 114/PR/UBHI/II/2021 tentang RKAT	7-12-2021	Kaprodi
	Belum ada Kerjasama di tingkat nasional dan internasional	1. Operasional prodi masih 1 tahun 2. Minimnya akses untuk menjalin Kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Menjalin komunikasi lebih aktif dengan prodi arsitektur perguruan tinggi lain melalui asosiasi APTARI	7-12-2021	Kaprodi
C3	Jumlah mahasiswa Prodi Arsitektur bertambah dari tahun pertama ke tahun kedua. Namun, perlu keterlibatan prodi dalam proses rekrutmen untuk meningkatkan kualitas mahasiswa yang lolos	Prodi belum dilibatkan dalam mekansime seleksi PMB	Mengusulkan kepada unit APK untuk memasukkan tes keprodian pada tes seleksi PMB	7-12-2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C4	Kurangnya jumlah buku dan publikasi ilmiah baik ditingkat nasional maupun internasional	1. Kurangnya penelitian dosen 2. Tidak ada pendanaan publikasi ilmiah bagi dosen baru	Memotivasi DTPS untuk melakukan publikasi ilmiah	7-12-2021	Kaprodi
C5	-				
C6	Prodi telah melaksanakan monev pembelajaran sesuai dengan peraturan rector no 241/PR/UBHI/VII/2020 tentang pengelolaan pembelajaran, namun belum ada petunjuk teknis/pedoman/SOP tentang pelaksanaan evaluasi pembelajaran	Belum ada petunjuk teknis pelaksanaan evaluasi pembelajaran	Berkoordinasi dengan fakultas terkait teknis pelaksanaan evaluasi pembelajaran	7-12-2021	Kaprodi
C7	Belum terdapat penelitian yang dilakukan DTPS	DTPS belum memnuhi syarat penelitian secara administrasi	Memotivasi DTPS untuk melaksanakan penelitian	7-12-2021	Kaprodi
C8	-				
C9	Belum ada prestasi mahasiswa di bidang akademik	1. Belum melakukan sistem pembimbingan secara sistematis 2. Belum ada alokasi dana untuk peningkatan prestasi mahasiswa	Berkoordinasi dengan fakultas terkait mekanisme pembimbingan minat dan bakat mahasiswa untuk menunjang prestasi akademik	7-12-2021	Kaprodi

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Teknik Industri** sebagai berikut:

Tabel 2.17 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Teknik Industri

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Prodi Teknik Industri Belum memiliki daftar hadir, berita acara kegiatan sosialisasi visi keilmuan kepada eksternal sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020	Prodi Teknik Industri belum melaksanakan sosialisasi visi keilmuan dengan eksternal	Melaksanakan sosialisasi visi keilmuan pada saat kuliah tamu (DUDI)	30 Januari 2022	Kaprodi
	Prodi teknik industry Belum memiliki pengukuran pemahaman visi keilmuan prodi untuk mahasiswa dan dosen sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020	Prodi Teknik Industri belum melaksanakan pengukuran pemahaman visi keilmuan	Melaksanakan pengukuran pemahaman melalui pendampingan akademik dan kelas offline	30 Agustus 2022	Kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum melakukan pemasangan Visi Keilmuan prodi ditempat strategis kecuali hanya terpasang di ruang kaprodi sesuai ketentuan IKU yang terdapat pada SNPT No 3 tahun 2020	Prodi Teknik Industri hanya memiliki ruang di kaprodi saja	Membuat banner visi keilmuan diletakkan diluar ruang kaprodi	Tahun akademik 2022/2023	kaprodi
C2	Laporan tahunan di prodi Teknik Industri ada namun belum sesuai (tidak berisi tentang capaian dari rencana kegiatan prodi, tidak ada prosentasi kemajuan) dengan template yang telah ditetapkan	Rencana kerja belum dievaluasi dan belum dituangkan dalam laporan tahunan	Melakukan evaluasi dan membuat laporan 2021/2022	30 Agustus 2021	Kaprodi
	Belum ada reward dan punishment dalam implementasi perwujudan good government di prodi Teknik Industri sesuai dengan standart yang telah ditetapkan	Belum melakukan pemberian reward dan punishment tingkat prodi	Melakukan monitoring dan Berusaha bertindak adil untuk memberikan reward dan punishment	-	Kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum memiliki SOP monev pembelajaran, SOP meninjau RPS,	Prodi baru	Membuat SOP UTS, UAS, Monev Pembelajaran, Review RPS, Bimbingan dosen PA,	30 November 2021	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	dan SOP bimbingan dosen PA sesuai dengan standart yang telah ditetapkan				
	Prodi Teknik Industri Belum memiliki kegiatan dengan DUDI sebagai tindak lanjut MOU sesuai dengan standart yang telah ditetapkan	Hanya melakukan MOU belum ada kegiatan	Mengadakan kuliah tamu dari DUDI	30 Januari 2022	Kaprodi
C3	Prodi Teknik Industri belum memiliki metode dan pedoman rekrutmen mahasiswa baru sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Metode dan pedoman bergabung dengan universitas	Membuat pedoman rekrutmen mahasiswa baru ditingkat prodi	10 Januari 2022	kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum memiliki layanan bidang penalaran, minat, dan bakat di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Pelayanan bercentral di universitas	Lebih meningkatkan komunikasi dan koordinasi dengan bidang layanan	-	Warek 3 dan Kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum memiliki HMP sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Prodi baru	Membentuk HMP	26 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum memiliki beasiswa untuk prodi baru sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Beasiswa terbatas karena belum ada akreditasi	Lebih meningkatkan persiapan akreditasi selanjutnya	-	Kaprodi dan dekan
	Prodi Teknik Industri belum memiliki bimbingan karir masih terpusat di tingkat prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Pelayanan bercentral di universitas	Lebih meningkatkan komunikasi dan koordinasi dengan bidang layanan	-	Warek 3 dan kaprodi
	Prodi Teknik Industri belum melakukan pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Belum terbentuk tim pendampingan dan pembinaan	Membentuk tim pendampingan dan pembinaan	10 Januari 2022	Kaprodi dan Dekan

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Teknik Industri belum memiliki rekognisi Mahasiswa dalam Prestasi/Hibah/Kegiatan MBKM dalam 1 tahun terakhir sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Persyaratan yang bisa mengikuti prodi harus terakreditasi baik	Lebih meningkatkan persiapan akreditasi selanjutnya	-	Kaprodi dan Dekan
	Prodi Teknik Industri belum memiliki metode dan pedoman rekrutmen mahasiswa baru sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Metode dan pedoman bergabung dengan universitas	Membuat pedoman rekrutmen mahasiswa baru ditingkat prodi	10 Januari 2022	Kaprodi
C4	Prodi Teknik Industri belum memiliki dokumentasi PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi sesuai dengan standart yang telah ditetapkan	Belum ada yang mengajukan PkM sementara ada sistem validasi yang dilakukan prodi untuk mengetahui kesesuaian PkM dengan road map PkM	Memotivasi setiap dosen untuk wajib melaksanakan PkM	9 September 2022	Kaprodi
C5	Prodi Teknik Industri belum memiliki Laboratorium prodi sesuai standart yang telah ditetapkan	Prodi baru	Memasukkan anggaran pengadaan laboratorium pada RAPBU tahun berikutnya	Tahun akademik 2022/2023	Dekan
	Prodi Teknik Industri belum memiliki SOP Laboratorium prodi sesuai standart yang telah ditetapkan	Belum mempunyai laboratorium	Memasukkan anggaran pengadaan laboratorium pada RAPBU tahun berikutnya	Tahun akademik 2022/2023	Dekan
C6	Metode pembelajaran pada prodi Teknik Industri belum mencakup aspek 1) interaktif, 2) holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa sesuai standart yang telah ditetapkan	Pembelajaran masih dilakukan secara daring, sehingga belum bisa mengimplementasikan 9 aspek	Mengikuti kegiatan workshop tentang metode pembelajaran	10 Maret 2022	Kaprodi
	RPS di prodi Teknik Industri sesuai template namun Belum ada rubrik penilaian sesuai standart yang telah ditetapkan	Belum membuat rubrik penilaian	Membuat instrument penilaian	30 November 2022	Kaprodi

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C7	Belum adanya pengesahan roadmap pada prodi Teknik Industri sesuai standart yang telah ditetapkan	SK dibuat dengan fakultas dengan 5 prodi	Membuat SK per prodi	30 November 2021	Dekan
	Prodi Teknik Industri belum melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dengan roadmap prodi sesuai standart yang telah ditetapkan	Belum melakukan penelitian walaupun secara system sudah ada validasi yang dilakukan oleh prodi untuk mengetahui kesesuaian penelitian dengan road map penelitian prodi.	Memotivasi setiap dosen untuk wajib melaksanakan Penelitian (satu tahun 1/dosen)	9 September 2022	Kaprodi
C8	Belum adanya pengesahan roadmap pada prodi Teknik Industri sesuai standart yang telah ditetapkan	SK dibuat dengan fakultas dengan 5 prodi	Membuat SK per prodi	30 November 2021	Dekan
	Prodi Teknik Industri belum melakukan evaluasi kesesuaian peta jalan PkM prodi dengan fakultas sesuai standart yang telah ditetapkan	Belum melakukan PkM walaupun secara system sudah ada validasi yang dilakukan oleh prodi untuk mengetahui kesesuaian PkM dengan road map PkM prodi.	Memotivasi setiap dosen untuk wajib melaksanakan PkM (satu tahun 1/dosen)	9 September 2022	Kaprodi
C9	-				

Ringkasan akar masalah dan rekomendasi dari Temuan AMI UBHI tahun 2021 untuk **Program Studi Informatika** sebagai berikut:

Tabel 2.18 Akar Masalah dan Rekomendasi dari Temuan AMI Tahun 2021 untuk Program Studi Informatika

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
C1	Program Studi (Prodi) Informatika telah memiliki mata kuliah yang mawadahi atau mencerminkan VMTS prodi, namun jumlah belum banyak	Mata kuliah yang tersedia baru mencakup pada tahap manajemen, belum mencakup tahap pemasaran yaitu mengembangkan kualitas SDM berwawasan entrepreneur sesuai visi visi keilmuan prodi	Berkoordinasi dengan tim review kurikulum dan melakukan penyesuaian	10 Januari 2022	Kaprodi
C2	Prodi Informatika belum memiliki struktur organisasi prodi yang disertai perincian tugas	Tidak tersedia pedoman mengenai <i>timeline</i> yang jelas terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/ keprodian dari pihak fakultas ataupun universitas	Melalui fakultas, kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/keprodian	10 Januari 2022	Kaprodi, Dekan, Wakil Rektor 2
	Prodi Informatika belum memiliki bukti/pengakuan yang sah bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan publik.	Tidak tersedia pedoman mengenai <i>timeline</i> yang jelas terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/ keprodian dari pihak fakultas ataupun universitas	Melalui fakultas, kaprodi melakukan koordinasi dengan pihak universitas untuk mendapatkan panduan terkait tugas pokok dan fungsi kaprodi/keprodian sehingga kaprodi dalam jangka waktu tertentu akan lebih memahami dan memiliki bukti/pengakuan bahwa kaprodi memiliki karakter kepemimpinan operasional/organisasi/public.	10 Februari 2022	Kaprodi, Dekan, Wakil Rektor 2

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Informatika belum maksimal dalam memiliki kerja sama dengan pihak eksternal yang melibatkan prodi dalam pelaksanaan kegiatannya	Penandatanganan perjanjian kerja sama (Mou dan sebagainya) masih terpusat pada tingkat universitas untuk ditandatangani langsung oleh Rektor	Prodi mencari peluang kerja sama dengan pihak eksternal dan berkoordinasi dengan bagian APK untuk menindaklanjuti penandatanganan kerja sama sesuai dengan standar yang ditetapkan universitas	17 Januari 2022	Kaprodi, Dekan, Warek 3
C3	Publikasi PMB melalui web prodi Informatika belum dilakukan secara berkala	Web prodi tidak ada isinya	Melalui fakultas, prodi mengajukan 2 tenaga ahli dari dosen prodi untuk mengelola web secara tertib	10 Desember 2021 dst.	Kaprodi
	Prodi Informatika belum memiliki layanan kemahasiswaan di bidang penalaran, minat dan bakat di tingkat prodi, yaitu HMP	Layanan Masih berpusat di universitas	Melalui fakultas prodi melakukan koordinasi secara intens dengan kabiro kemahasiswaan	10 Desember 2021 dst.	Kaprodi dan Warek 3
	Prodi Informatika tidak mempunyai data keikutsertaan mahasiswa dalam keorganisasian sesuai standart kemahasiswaan yang telah ditetapkan	Prodi tidak mendapatkan data mahasiswa yang ikut organisasi dari pusat	Melalui fakultas, prodi meminta data terkait keikutsertaan mahasiswa di ormawa kepada biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	Kaprodi dan Warek 3
	Prodi Informatika belum melakukan sosialisasi khusus tentang beasiswa dan hibah/program kemahasiswaan secara berkala kepada mahasiswa sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada SOP beasiswa mahasiswa 2. Prodi tidak tahu pedoman beasiswa 3. Prodi tidak tahu jenis beasiswa yang dapat diberikan kepada mahasiswa 	Melalui fakultas segera melakukan koordinasi dengan biro kemahasiswaan	10 Desember 2021	Kaprodi dan Warek 3

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
	Prodi Informatika belum mempunyai SK pendampingan dan pembinaan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh prodi sesuai standard kemahasiswaan yang telah ditetapkan	pendampingan dan pembinaan dilakukan hanya jika ada kegiatan belum disertai surat tugas	Menerbitkan Surat penugasan di tingkat program studi	10 Desember 2021	Kaprodi
	Prodi Informatika belum memiliki dosen dengan kualifikasi akademik tertinggi doktor	Minimnya motivasi untuk melanjutkan studi	Mulai mempersiapkan hal-hal yang berkaitan dengan studi lanjut	17 September 2026	Kaprodi, Warek 2
	Prodi Informatika masih memiliki dosen yang berstatus tenaga pengajar	<ol style="list-style-type: none"> NIDN DTSP baru terbit pada bulan Juni 2021 Belum adanya pengarahan dari Pimpinan terkait SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik 	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk segera mensosialisasikan SOP dan prosedur pengajuan jabatan akademik Memberikan usulan kepada Dekan yang diteruskan kepada Pimpinan untuk menyusun kebijakan yang lebih tegas terkait dosen yang berstatus tenaga pengajar 	24 Desember 2021	Kaprodi, Dekan, Warek 2
	Prodi Informatika masih minim dalam memiliki rekognisi atas kepakaran/prestasi dosen	Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat fakultas dan universitas terkait rekognisi dosen	Menjalin kerjasama dengan pihak eksternal untuk pelaksanaan rekognisi dosen, missal menjadi mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu	26 Januari 2022	Kaprodi, Dekan, Warek 1, 2 dan 3
	Prodi Informatika belum optimal melakukan pemantauan pencapaian kinerja penelitian oleh DTSP	Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTSP yang bukan penerima sertifikasi dosen	1. Melakukan rekapitulasi kinerja penelitian DTSP	5 Januari 2022	Kaprodi, Warek 2

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
			Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing		
C4	Prodi Informatika belum optimal melakukan pemantauan kinerja PkM yang dilakukan DTPS	Belum terlaksananya pengisian BKD pada SIAKAD oleh DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen	1. Melakukan rekapitulasi kinerja PkM DTPS Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing	5 Januari 2022	Kaprodi, Warek 2
	Prodi Informatika belum memiliki sitasi pada artikel ilmiah DTPS	1. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat UPPS terkait sitasi artikel ilmiah dosen 2. Belum dilakukannya pemberian motivasi dan arahan oleh Kaprodi kepada DTPS	1. Memberikan usulan kepada Dekan untuk menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup UPPS Mengarahkan dosen pembimbing dan mahasiswa untuk melakukan sitasi artikel DTPS pada dokumen skripsi mahasiswa	21 Januari 2022	Kaprodi, Dekan
	Prodi Informatika belum optimal dalam melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah DTPS	1. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian publikasi ilmiah DTPS 2. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap capaian publikasi ilmiah DTPS pada setiap tahunnya	1. Melakukan rekapitulasi publikasi ilmiah DTPS Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing	5 Januari 2022	Kaprodi, Warek 2
	Prodi Informatika belum optimal dalam melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM DTPS	a. Minimnya SDM di prodi untuk membantu merekap capaian luaran penelitian dan PkM DTPS b. Belum adanya arahan dari UPPS kepada Kaprodi untuk melakukan kontroling terhadap	1. Melakukan rekapitulasi capaian luaran penelitian dan PkM DTPS 2. Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing	5 Januari 2022	Kaprodi, Warek 2

Kriteria	Temuan	Akar Permasalahan/ Faktor Penghambat	Rencana Perbaikan	Target Tanggal Penyelesaian	Pihak yang Bertanggungjawab
		capaian luaran penelitian dan PkM DTSPS pada setiap tahunnya			
C6	Prodi Informatika belum memiliki instrument untuk mengevaluasi kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan.	Belum ada pelatihan penyusunan kurikulum, terutama penyusunan RPS	Mengikuti pelatihan penyusunan kurikulum dan segera membentuk tim penyusun kurikulum yang disahkan oleh pimpinan	7 Februari 2022	Kaprodi, dekan warek `1
	Prodi informatika belum melaksanakan controlling dalam melakukan monitor evaluasi pembelajaran secara optimal	Belum adanya instrumen untuk melaksanakan monev pembelajaran	Membuat instrument penilaian	3 Januari 2022	Kaprodi
C7	Prodi Informatika sudah memiliki roadmap penelitian, namun belum disosialisasikan kepada seluruh mahasiswa	Pengesahan roadmap penelitian masih dilakukan secara bersama-sama dengan prodi lainnya dalam satu Surat Keputusan	Membuat Surat Keputusan untuk setiap prodi	14 Desember 2021	Kaprodi, Dekan
	DTSPS Prodi Informatika belum mengintegrasikan hasil penelitian ke dalam pembelajaran secara maksimal	Belum tegasnya kewajiban integrasi penelitian dari pimpinan	Memberikan motivasi dan arahan kepada DTSPS untuk memperbanyak luaran dan publikasi	14 Desember 2021	Kaprodi
C8	Prodi Informatika sudah memiliki roadmap PkM, namun belum disahkan secara khusus oleh pimpinan (dekan)	Pengesahan roadmap PkM masih dilakukan secara bersama-sama dengan prodi lainnya dalam satu Surat Keputusan	Membuat Surat Keputusan untuk setiap prodi	14 Desember 2021	Kaprodi, Dekan
	DTSPS Prodi Informatika belum banyak menghasilkan luaran dan publikasi PkM	Belum adanya kewajiban bagi dosen yang belum memiliki NIDN untuk menghasilkan publikasi/luaran	Memotivasi setiap dosen untuk wajib melaksanakan PkM beserta luaran dan publikasinya (satu tahun 1/dosen)	10 Oktober 2022	Kaprodi
C9	-				

C. Hasil Penilaian Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2021

Pada pelaksanaan AMI Tahun 2021, telah disusun instrument Form Penilaian AMI yang memuat Indikator Kinerja Utama (IKU) yang tercantum pada Matriks Penilaian IAPS 4.0 dan Indikator Kinerja Tambahan (IKT) yang tercantum pada Renstra UBHI tahun 2020-2024. Penilaian AMI ini dilaksanakan kepada semua program studi sejumlah 13.

Tabel 2.19 Skor Penilaian AMI Program Studi Tahun 2021

No	Program Studi	Skor Pemenuhan Berkas MISHEQA	Skor Pengisian Form EMI	Skor Penilaian AMI	Total Nilai (Skor x Bobot)
1	Pend. Bahasa Inggris	29	4	208.04	89.17
2	Pend. IPA	33	3	201.80	89.08
3	Pend. Teknologi Informasi	31	3	193.86	85.20
4	Pend. Matematika	21	3	200.60	82.06
5	Magister Pend. IPS	27	2	185.00	79.8
6	Arsitektur	34	4	167.04	77.56
7	Teknik Industri	29	4	145.30	67.20
8	Informatika	7	2	172.45	64.40
9	Pend. Vokasional Teknologi Otomotif	25	3	128.16	58.90
10	Pend. Guru Sekolah Dasar	28	4	103.58	52.05
11	Magister Pend. Matematika	24	3	88.45	44.46
12	Pend. Ekonomi	2	2	113.40	40.99
13	Pend. Pancasila dan Kewarganegaraan	0	2	115.69	40.69

BAB III

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Kesimpulan dari hasil Audit Mutu Internal (AMI) tahun 2021 sebagai berikut:

C1 – Visi, Misi, Tujuan dan Strategi

a. Fakultas

1. Semua fakultas telah memiliki Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) yang merupakan penurunan dari VMTS Universitas dan telah menggambarkan keunikan (penciri/keunggulan) dari bidang keilmuan fakultas, namun pada visi Fakultas Sains dan Teknologi (FST) belum menggambarkan keunikan yang menggambarkan bidang keilmuan keteknikan;
2. Semua fakultas belum melibatkan *stakeholder* eksternal dalam penyusunan VMTS;
3. Strategi pencapaian visi fakultas belum terumuskan dengan jelas dalam rangka mencapai keunikan/penciri fakultas, terutama keunikan terkait "*entrepreneurship*";
4. Semua fakultas telah berusaha mensosialisasikan VMTS kepada *stakeholder* internal, namun belum optimal dalam pelaksanaannya;
5. Belum semua fakultas mensosialisasikan VMTS kepada *stakeholder* eksternal, seperti mitra kerjasama, alumni dan mitra;
6. Penempatan VMTS pada ruang/tempat strategis di lingkungan kampus masih dilakukan oleh satu fakultas yaitu Fakultas Sains dan Teknologi (FST);
7. Pengukuran pemahaman *stakeholder* terhadap VMTS fakultas belum tercantum pada instrumen.

b. Program Studi

1. Semua program studi sudah merumuskan visi keilmuan program studi yang sesuai dengan visi UPPS masing-masing, namun visi keilmuan tersebut belum di-*review* oleh UPPS serta belum disahkan secara riil;
2. Terdapat beberapa prodi memiliki visi keilmuan prodi yang belum mencerminkan keunikan/penciri/keunggulan dari bidang keilmuan prodi dan menjadi pembeda dari prodi pada perguruan tinggi lain;

3. Semua program studi belum melibatkan *stakeholder* eksternal dalam penyusunan visi keilmuan;
4. Belum semua prodi mensosialisasikan visi keilmuan kepada *stakeholder* internal secara optimal;
5. Belum ada prodi yang mensosialisasikan visi keilmuan kepada *stakeholder* eksternal;
6. Semua prodi belum menempatkan visi keilmuan program studi pada ruang/tempat strategis di lingkungan kampus, misalkan ruang prodi dan laboratorium;
7. Hasil pengukuran pemahaman VMTS dan Indeks Kepuasan Pengguna (IKP) belum bisa memberikan data untuk setiap program studi;

C2 – Tata Kelola, Tata Pamong dan Kerjasama

a. Fakultas

1. Analisis SWOT yang dilakukan oleh semua fakultas belum sepenuhnya sesuai dengan kondisi riil dan juga teknik analisis yang digunakan belum tepat;
2. Belum optimalnya semua fakultas dalam menjalin dan melaksanakan kerjasama yang menunjang kegiatan Tri Dharma;
3. Semua fakultas belum melakukan analisis kerjasama secara mendalam terkait kerjasama yang telah terjalin dan peluang peningkatan kerjasama sesuai kebutuhan fakultas/program studi, dikarenakan belum adanya arahan yang jelas dari Pimpinan universitas terkait analisis kerjasama serta alur penjalinan kerjasama oleh fakultas;
4. Masih terjadinya *mismanagement* di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan keterlibatan fakultas dalam kegiatan akademik, dikarenakan perubahan dari STKIP PGRI Tulungagung menjadi Universitas Bhinneka PGRI menimbulkan perubahan hubungan kerja, tata pamong dan tata kelola antara program studi, fakultas dengan universitas;
5. Belum optimalnya Fakultas dalam melaksanakan peran manajemen akademik di tingkat UPPS (belum optimalnya inisiasi fakultas terhadap pelaksanaan kegiatan akademik di bawah koordinasi fakultas);
6. Belum adanya sistem *reward* dan *punishment* yang dilakukan oleh fakultas.

b. Program Studi

1. Beberapa program studi mengalami kesulitan komunikasi dan koordinasi dengan dosen-dosen di lingkup program studi, terkait pelaksanaan kegiatan akademik maupun rencana kerja prodi lainnya;
2. Masih adanya *mismanagement* di tingkat universitas, fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dalam kegiatan non akademik, misalkan permasalahan keuangan dan layanan kemahasiswaan;
3. Belum optimalnya tindak lanjut dari program studi terhadap kerjasama yang telah terjalin;
4. Belum semua program studi memiliki insiasi dalam menjalin kerjasama dengan pihak eksternal untuk menunjang pelaksanaan kegiatan Tri Dharma;
5. Masih rendahnya kepemimpinan publik Ketua program studi pada Lembaga/organisasi/program/kegiatan eksternal;
6. Belum adanya sistem *reward* dan *punishment* yang dilakukan oleh program studi.

C3 – Mahasiswa**a. Fakultas**

1. Masih minimnya publikasi untuk program studi baru, karena tidak adanya anggaran publikasi;
2. Belum dilibatkannya fakultas dalam penentuan strategi dan kegiatan publikasi (promosi) dalam rangka penerimaan mahasiswa baru;
3. Belum optimalnya pengisian *content* dan tampilan *website* fakultas;
4. Belum adanya surat edaran dan SOP tentang pengelolaan HMP (terkait proposal program kerja, proposal kegiatan, dan template proposal) serta belum disosialisasikannya kebijakan terkait pengelolaan HMP kepada prodi dan mahasiswa;
5. Belum adanya pelayanan bimbingan karier di tingkat fakultas;
6. Belum optimalnya sebagian besar fakultas dalam memantau layanan bimbingan akademik setiap program studi;
7. Belum optimalnya fakultas dalam memantau keikutsertaan mahasiswa dalam organisasi

mahasiswa;

8. Sebagian besar fakultas belum memberikan motivasi, pengarahan dan pemantauan terhadap pengajuan dan pelaksanaan hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan bagi mahasiswa program studi;
9. Belum optimalnya fakultas dalam memanfaatkan keberadaan ikatan alumni program studi, sebagian besar program studi telah memiliki grup *whatsapp* alumni namun belum ada aktivitas yang melibatkan alumni.

b. Program Studi

1. Belum optimalnya pengisian *content* dan tampilan *website* prodi;
2. Program studi tidak memiliki akses untuk mengetahui keikutsertaan mahasiswa program studi dalam organisasi mahasiswa (ormawa);
3. Sebagian besar program studi belum melaksanakan pemantauan secara berkala dan pendokumentasian layanan bimbingan akademik oleh dosen penasehat akademik;
4. Belum dimilikinya SOP pembimbingan akademik oleh semua program studi;
5. Sering terjadinya *missed* informasi tentang layanan beasiswa yang tidak diketahui oleh program studi;
6. Belum optimalnya pembinaan dan pendampingan untuk hibah/kompetisi/program bidang kemahasiswaan oleh sebagian besar prodi;
7. Sebagian besar program studi telah memiliki grup *Whatsapp* alumni, namun belum ada kegiatan khusus yang melibatkan alumni sehingga pengelolaan ikatan alumni program studi belum optimal.

C4 – Sumber Daya Manusia

a. Fakultas

1. Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (atau studi lanjut doktor);
2. Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional lektor/lektor kepala;
3. Masih adanya dosen yang berstatus tenaga pengajar, dengan masa kerja lebih dari 1 tahun;
4. Belum adanya *roadmap* (peta jalan) pengembangan karier dosen di lingkup universitas

dan fakultas;

5. Belum jelasnya lingkup pembinaan dosen oleh Dekan (belum jelasnya tupoksi Dekan terkait pembinaan dosen);
6. Belum adanya kebijakan dan arahan di tingkat fakultas terkait rekognisi Dosen;
7. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen di lingkup fakultas, dikarenakan belum adanya arahan fakultas tentang sitasi artikel ilmiah oleh dosen dan mahasiswa;
8. Belum optimalnya fakultas dalam memantau pencapaian kinerja penelitian oleh DTSP di lingkup fakultas;
9. Belum optimalnya fakultas dalam memantau pencapaian kinerja PkM oleh DTSP di lingkup fakultas;
10. Belum optimalnya fakultas dalam memantau pencapaian publikasi ilmiah oleh DTSP di lingkup fakultas;
11. Belum optimalnya fakultas dalam memantau pencapaian luaran penelitian dan PkM oleh DTSP di lingkup fakultas
12. Belum jelasnya dasar hukum (kebijakan UBHI) yang mengatur tentang pekerjaan ganda di luar perguruan tinggi.

b. Program Studi

1. Masih rendahnya jumlah dosen yang bergelar doktor (atau studi lanjut doktor)
2. Masih rendahnya jumlah dosen yang memiliki jabatan fungsional lektor/lektor kepala
3. Masih adanya dosen program studi yang berstatus tenaga pengajar;
4. Belum adanya arahan dari universitas tentang pengajuan jabatan fungsional akademik;
5. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja penelitian oleh dosen program studi dan tidak memiliki dokumentasi pelaksanaan penelitian dosen;
6. Belum optimalnya Prodi dalam memantau pencapaian kinerja PkM oleh dosen program studi dan tidak memiliki dokumentasi pelaksanaan PkM dosen;
7. Belum banyaknya sitasi pada artikel ilmiah dosen program studi, karena belum adanya kebijakan dan arahan dari program studi terkait sitasi artikel ilmiah dosen;
8. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap publikasi ilmiah dosen program studi;

9. Belum optimalnya upaya Prodi untuk melakukan kontroling terhadap luaran penelitian dan PkM dosen program studi.

C5 – Keuangan, Sarana dan Prasarana

a. Fakultas

-

b. Program Studi

1. Beberapa program studi telah memiliki laboratorium, namun belum memiliki SOP Laboratorium dan Tata Terbit Laboratorium.
2. Pengelolaan laboratorium belum optimal pada beberapa program studi (terkait *maintenance* dan kelengkapan fasilitas laboratorium).

C6 – Pendidikan

a. Fakultas

1. Belum disahkannya semua dokumen SOP di lingkup fakultas (masih berupa *draft*);
2. Belum optimalnya jalur komunikasi pada SOTK antara pimpinan universitas dengan fakultas dan prodi serta unit kerja lainnya (misalkan LPTIK, BAA dsb) dalam bidang akademik;
3. Belum adanya kebijakan dan arahan secara jelas tentang integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran;
4. Belum adanya SOP pelaksanaan MBKM;
5. Belum optimalnya pemantauan pelaksanaan MBKM pada prodi-prodi oleh fakultas;
6. Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup fakultas;
7. Minimnya praktisi yang dilibatkan dalam pembelajaran pada prodi-prodi di lingkup fakultas;
8. Belum optimalnya pengarahannya dan pemantauan secara berkala terhadap pelaksanaan suasana akademik mahasiswa oleh fakultas.

b. Program Studi

1. Belum terkumpulnya RPS semua mata kuliah serta belum dilakukannya *review* RPS pada sebagian besar program studi;
2. Masih ditemukan RPS yang tidak sesuai dengan *template* yang ditetapkan di tingkat universitas pada beberapa program studi;
3. Belum dilaksanakannya monitoring dan evaluasi pembelajaran secara menyeluruh (mulai dari *review* RPS, Soal UTS, Soal UAS dan proses pembelajaran) secara riil oleh semua program studi;
4. Belum adanya peninjauan kembali (*review*) terhadap aspek-aspek instrumen monitoring dan evaluasi pembelajaran;
5. Masih minimnya dosen pengampu yang mengisi jurnal perkuliahan pada SIAKAD (bagi dosen pengampu yang tidak memanfaatkan LMS) pada sebagian besar program studi;
6. Minimnya jumlah mata kuliah yang memanfaatkan LMS dalam pembelajaran pada sebagian besar program studi;
7. Belum optimalnya integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran yang dilakukan oleh dosen program studi dalam 1 tahun terakhir;
8. Belum adanya bukti dokumentasi di tingkat program studi terhadap pelaksanaan kegiatan MBKM yang telah dilakukan mahasiswa prodi;
9. Semua program studi belum pernah melakukan pengecekan terhadap bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar sesuai dengan SN-DIKTI;
10. Semua program studi belum pernah melakukan pengecekan terhadap teknik dan bentuk penilaian mata kuliah yang dilakukan dosen pengampu dengan merujuk pada SN-DIKTI.

C7 – Penelitian**a. Fakultas**

1. Belum adanya tema khusus mengenai “entrepreneurship” dalam *roadmap* penelitian FSH dan FST yang mendukung pencapaian visi “entrepreneurship”;
2. Belum maksimalnya pelaksanaan penelitian oleh semua dosen di lingkup fakultas;
3. Belum adanya dokumentasi pelaksanaan penelitian mandiri oleh dosen di lingkup

fakultas;

4. Tidak adanya akses bagi fakultas dalam memperoleh data penelitian dosen di lingkup fakultas (berupa dokumentasi proposal, laporan kemajuan dan laporan akhir).

b. Program Studi

1. Belum dilakukannya *review*, pengesahan dan sosialisasi dokumen *roadmap* penelitian pada semua program studi;
2. Belum dimilikinya SOP pengecekan kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa dengan *roadmap* penelitian program studi;
3. Belum banyaknya penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa.

C8 – Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

a. Fakultas

1. Belum disahkan, di-*review* dan disosialisasikannya *roadmap* PkM pada semua fakultas;
2. Belum adanya tema khusus pada *roadmap* PkM beberapa fakultas yang mendukung tercapainya keunikan/penciri pada visi;
3. Belum maksimalnya pelaksanaan PkM oleh semua dosen di lingkup fakultas;
4. Belum adanya dokumentasi pelaksanaan PkM mandiri oleh dosen di lingkup fakultas;
5. Tidak adanya akses bagi fakultas dalam memperoleh data PkM dosen di lingkup fakultas (berupa dokumentasi proposal, laporan kemajuan dan laporan akhir).

b. Program Studi

1. Belum dilakukannya *review*, pengesahan dan sosialisasi dokumen *roadmap* PkM pada semua program studi;
2. Belum dimilikinya SOP pengecekan kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa dengan *roadmap* PkM program studi;
3. Belum banyaknya PkM dosen yang melibatkan mahasiswa, terutama PkM mandiri.

C9 – Luaran dan Capaian Tri Dharma

a. Fakultas

1. Tidak adanya akses data luaran Tri Dharma mahasiswa oleh fakultas;
2. Belum optimalnya pengarahan, pembinaan dan pemantauan oleh fakultas terhadap pencapaian luaran Tri Dharma mahasiswa;
3. Minimnya jumlah publikasi ilmiah mahasiswa di lingkup fakultas;
4. Minimnya jumlah luaran penelitian dan PkM mahasiswa di lingkup fakultas;
5. Belum adanya Prodi di lingkup fakultas yang melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), dikarenakan belum dimilikinya instrument pengukuran pemenuhan CPL yang ditetapkan di tingkat universitas.

b. Program Studi

1. Belum adanya instrumen yang mengukur pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) program studi yang diukur dengan metode yang sah dan relevan serta memenuhi aspek 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatn;
2. Minimnya jumlah publikasi ilmiah mahasiswa program studi;
3. Minimnya jumlah luaran penelitian dan PkM mahasiswa program studi;
4. Belum adanya arahan dan kebijakan dari program studi untuk meningkatkan jumlah publikasi ilmiah dan luaran mahasiswa;
5. Belum dilakukannya analisis rata-rata IPK pada beberapa program studi;
6. Masih minimnya prestasi mahasiswa, baik di bidang akademik maupun non akademik pada sebagian besar program studi.

B. Rekomendasi

Rekomendasi diberikan kepada Pimpinan universitas, Dekan dan Ketua Program Studi berdasarkan hasil Audit Mutu Internal (AMI) sebagai berikut:

a. Rekomendasi bagi Pimpinan Universitas

C1 – Visi, Misi, Tujuan dan Strategi

1. Meninjau kembali visi universitas terutama terkait dengan “unggul” yang harus ditekankan pada bidang tertentu dan “wawasan *entrepreneurship*”, serta merumuskan strategi pencapaian penciri/keunikan tersebut;
2. Mensosialisasikan kepada semua *stakeholder* tentang makna “unggul” dan “wawasan *entrepreneurship*”;
3. Menyelenggarakan lokakarya penyusunan dan *review* visi keilmuan program studi serta VMTS fakultas hingga pengesahan dokumennya;
4. Memberikan pengarahan kepada fakultas dan program studi untuk mensosialisasikan VMTS dan visi keilmuan secara berkala kepada dosen, mahasiswa dan *stakeholder* eksternal;
5. Memberikan arahan kepada LPM untuk mengembangkan instrumen pengukuran pemahaman VMTS fakultas.

C2 – Tata Kelola, Tata Pamong dan Kerjasama

1. Menyelenggarakan pelatihan manajemen (bimbingan teknis) pengelolaan program studi dan fakultas mengingat perubahan bentuk ini menuntut penyesuaian hubungan kerja antar bagian sehingga tercipta hubungan kerja yang harmonis;
2. Menyelenggarakan pelatihan manajemen (bimbingan teknis) penyusunan Renstra fakultas sesuai dengan langkah/alur dan teknik yang benar;
3. Melakukan *review* dan pengesahan terhadap SOTK fakultas;
4. Melakukan *review* dan pengesahan terhadap Renstra fakultas;
5. Mensosialisasikan Renstra Universitas kepada semua pemangku kepentingan internal, terutama pejabat struktural;
6. Menyusun Rencana Kerja Dan Anggaran Tahunan (RKAT) secara tertib setiap awal tahun dan mensosialisasikannya kepada unit kerja di bawahnya untuk dirujuk dalam penyusunan RKAT setiap unit kerja;

7. Memberikan arahan yang jelas dan pemantauan terhadap penyusunan Rencana Kerja Dan Anggaran Tahunan (RKAT) dan pelaporan kinerja program studi/fakultas, baik pelaporan akhir semester maupun pelaporan akhir tahun;
8. Melakukan analisis kinerja pejabat structural secara berkala dan menindaklanjuti hasil analisis;
9. Melakukan *review* terhadap semua dokumen kebijakan, mulai dari Peraturan Rektor, Surat Keputusan dan dokumen lainnya serta mensosialisasikan dokumen kebijakan kepada semua pemangku kepentingan terkait;
10. Menyusun SOP pengurusan dokumen kerjasama yang memudahkan fakultas dan program studi dalam menjalin kerjasama dengan pihak eksternal;
11. Menyusun Laporan Analisis Kerjasama di tingkat universitas;
12. Memberikan arahan yang jelas kepada fakultas untuk Menyusun Laporan Analisis Kerjasama pada setiap tahunnya;
13. Mengembangkan jejaring kerjasama yang lebih luas, baik dari segi kuantitas maupun kualitas.

C3 – Mahasiswa

1. Melibatkan fakultas dan program studi dalam melakukan evaluasi pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) dan menentukan strategi PMB tahun berikutnya;
2. Melibatkan fakultas dan program studi dalam melakukan publikasi (promosi) ke sekolah, misalkan kegiatan *school visit* atau pameran pendidikan;
3. Memberikan arahan yang jelas kepada fakultas dan program studi terkait kegiatan publikasi (promosi) yang menjadi kewenangan fakultas dan program studi;
4. Mengembangkan desain *website* sesuai dengan kebutuhan fakultas dan prodi serta melakukan *update content* secara berkala;
5. Meningkatkan kuantitas dan kualitas layanan bimbingan karir di tingkat universitas;
6. Memberikan arahan yang jelas terkait sistem layanan bimbingan karir, sehingga bisa menjadi acuan layanan bimbingan karir di tingkat fakultas;
7. Meningkatkan kuantitas dan kualitas layanan beasiswa di tingkat universitas;
8. Memberikan informasi secara mendetail (tembusan) kepada fakultas dan program studi

- terkait informasi beasiswa dan layanan kemahasiswaan yang melibatkan mahasiswa program studi;
9. Mengoptimalkan keberadaan Ikatan Alumni di tingkat universitas;
 10. Memberikan arahan kepada fakultas dan program studi dalam mengelola ikatan alumni di tingkat program studi;
 11. Mengundang dan memberikan arahan kepada orang tua mahasiswa (wali mahasiswa) dalam mendukung proses perkuliahan mahasiswa dan juga biaya perkuliahan mahasiswa;
 12. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pembinaan dan pendampingan dalam kegiatan hibah/lomba/program kemahasiswaan bagi dosen dan mahasiswa;
 13. Menyelenggarakan pelatihan/workshop bagi dosen untuk meningkatkan wawasan dan keterampilan dalam membimbing hibah/lomba kemahasiswaan;
 14. Mengembangkan SIM khusus bidang kemahasiswaan yang memudahkan fakultas, program studi dan unit terkait dalam memantau keterlibatan mahasiswa dalam ormawa dan juga prestasi mahasiswa;

C4 – Sumber Daya Manusia

1. Menyusun SOP dan Petunjuk Teknis (Juknis) pengurusan jabatan fungsional akademik (jafa) dosen;
2. Memberikan arahan yang jelas kepada semua dosen dalam pengajuan jafa;
3. Mengoptimalkan fungsi dan peran Tim PAK untuk mendampingi dosen dalam proses pengusulan jafa;
4. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap layanan pendampingan pengusulan JAJA dosen serta menindaklanjuti hasil evaluasi;
5. Menyusun *roadmap* pengembangan karir dosen hingga 5 tahun ke depan;
6. Menyusun data rekam jejak karir dosen dan melakukan *update* secara berkala;
7. Melakukan evaluasi dan tindak lanjut secara berkala terhadap rekam jejak karir dosen;
8. Melakukan pembinaan secara berkala kepada dosen terkait studi lanjut dan JAJA;
9. Mensosialisasikan kuota subsidi lanjut kepada fakultas, program studi dan dosen pada setiap tahunnya;
10. Menyusun kebijakan tentang Rekognisi Dosen dan memberikan arahan kepada fakultas

- dan program studi terkait rekognisi dosen;
11. Mengembangkan SIMLPPM yang dapat memberikan akses bagi fakultas dan program studi untuk memperoleh dokumentasi kegiatan penelitian, PkM, publikasi ilmiah dan luaran dosen;
 12. Meninjau kembali kebijakan di tingkat universitas tentang pekerjaan ganda bagi dosen dan karyawan;
 13. Meningkatkan kompetensi dan keterampilan tenaga kependidikan (staf) melalui delegasi pada kegiatan pelatihan/workshop/kursus;
 14. Merekrut tenaga laboran yang ahli dalam pengelolaan laboratorium serta meningkatkan kompetensi tenaga laboran;
 15. Mengembangkan SIM khusus SDM untuk kebutuhan rekam jejak karir, pengajuan insentif dan subsidi oleh dosen.

C5 – Keuangan, Sarana dan Prasarana

1. Mensosialisasikan RAPB yang sudah disahkan kepada semua pejabat struktural;
2. Meninjau kembali kebijakan pengelolaan anggaran terpusat, mengingat RKAT fakultas dan unit kerja lainnya telah disetujui pada awal tahun sehingga program kerja telah ditetapkan pada awal tahun akademik;
3. Menganggarkan dana setiap tahunnya untuk pengadaan laboratorium program studi yang belum ada;
4. Menyusun SOP pengelolaan Laboratorium yang dijadikan acuan bagi fakultas dan program studi dalam pengelolaan laboratorium;
5. Melakukan analisis kelayakan sarana dan prasarana yang menunjang pembelajaran serta fasilitas umum;
6. Melakukan jaring pendapat/masukan dari pejabat struktural, dosen, karyawan dan mahasiswa terhadap kebutuhan sarana dan prasarana dalam menunjang ;
7. Mensosialisasikan kebijakan secara berkala terkait insentif dan subsidi yang diberikan kepada dosen pada setiap tahunnya;
8. Menjalin jejaring/kerjasama untuk mendapatkan hibah dari pihak eksternal;
9. Memulai usaha/bisnis sebagai alternatif sumber penerimaan universitas, selain dari

pemasukan mahasiswa;

10. Mengembangkan SIM khusus Keuangan, Sarana dan Prasarana untuk kebutuhan pengajuan anggaran, inventarisasi dan peminjaman fasilitas universitas.

C6 – Pendidikan

1. Melakukan *review* terhadap dokumen kurikulum Program Studi tahun 2020 serta mengarahkan fakultas untuk mengesahkan dokumen tersebut;
2. Melakukan *review* dan pengesahan dokumen SOP bidang akademik;
3. Melakukan koordinasi secara berkala bersama fakultas dan program studi dalam pelaksanaan kegiatan akademik;
4. Meminimalisir adanya *mismanagement* terkait jalur koordinasi antara Pimpinan universitas, fakultas, program studi dan unit kerja lainnya;
5. Merumuskan kebijakan terkait integrasi penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran;
6. Menyusun, mengesahkan dan mensosialisasikan Pedoman MBKM dan SOP MBKM;
7. Memantau secara berkala terhadap hasil pemantauan oleh Fakultas terkait pelaksanaan pengelolaan pembelajaran;
8. Meningkatkan kualitas monev pembelajaran oleh program studi, salah satunya dengan mengembangkan instrumen *review* RPS, Soal UTS dan Soal UAS pada SIAKAD;
9. Menyelenggarakan pelatihan dan pendampingan penulisan buku ajar, monograf dan *book chapter* bagi dosen;
10. Menginisiasi dan menjalin kerjasama untuk mendukung pelaksanaan MBKM di tingkat nasional dan internasional.

C7 – Penelitian

1. Melakukan *review* terhadap dokumen *roadmap* penelitian fakultas;
2. Mengembangkan SIMLPPM untuk membuka akses bagi fakultas dan program studi dalam mendokumentasikan pelaksanaan penelitian dosen, publikasi ilmiah dan luaran dosen;
3. Menyelenggarakan pelatihan dan pendampingan untuk percepatan publikasi ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi Sinta 1 dan 2 serta jurnal internasional bereputasi.

4. Membentuk sentra HKI dan paten di tingkat universitas;
5. Membentuk UBHI *press* yang terdaftar pada IKAPI;
6. Memberikan arahan yang jelas kepada fakultas dan program studi untuk memonitoring dan menindaklanjuti pencapaian kinerja penelitian, publikasi ilmiah serta luaran penelitian dosen pada setiap tahunnya;
7. Menetapkan kebijakan yang tegas terkait pelibatan mahasiswa pada setiap penelitian dan PkM dosen;
8. Menetapkan kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen, dalam rangka meningkatkan jumlah sitasi.

C8 – Pengabdian kpd Masyarakat

1. Melakukan *review* terhadap dokumen *roadmap* PkM fakultas;
2. Mengembangkan SIMLPPM untuk membuka akses bagi fakultas dan program studi dalam mendokumentasikan pelaksanaan PkM dosen, publikasi ilmiah dan luaran dosen;
3. Memberikan arahan yang jelas kepada fakultas dan program studi untuk memonitoring dan menindaklanjuti pencapaian kinerja PkM, publikasi ilmiah serta luaran PkM dosen pada setiap tahunnya.

C9 – Luaran dan Capaian Tri Dharma

1. Mengembangkan Sistem Informasi Manajemen (SIM) bidang kemahasiswaan yang merekap data luaran Tri Dharma dan prestasi yang dicapai mahasiswa;
2. Mengembangkan instrumen yang mengukur pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) program studi yang diukur dengan metode yang sah dan relevan serta memenuhi aspek 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatn;
3. Memberikan insentif bagi mahasiswa yang menghasilkan publikasi ilmiah dan luaran Tri Dharma dengan ketentuan yang ditetapkan.

b. Rekomendasi bagi Pimpinan Fakultas

C1 – Visi, Misi, Tujuan dan Strategi

1. Meninjau kembali visi dan mencari referensi keunikan (penciri) dari fakultas yang mencerminkan keunggulan prodi-prodi di lingkungannya, sehingga implementasi dari penciri ini adalah memasukkan 1 (satu) mata kuliah wajib fakultas untuk semua prodi;
2. Memastikan Dokumen Kurikulum Prodi telah memuat unsur pola pikir seorang entrepreneur, seperti inovatif, bertanggungjawab dll ke dalam unsur sikap pada CPL;
3. Memastikan CPMK Prodi telah memuat unsur "entrepreneurship" pada beberapa mata kuliah;
4. Mengadakan forum ilmiah di tingkat fakultas atau prodi dengan tema entrepreneur;
5. Menempatkan VMTS pada ruang/tempat strategis di lingkungan kampus, misalkan di ruang fakultas, program studi, laboratorium maupun kelas;

C2 – Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama

1. Melakukan perbaikan analisis SWOT dan perumusan strategi pencapaian pada Renstra fakultas;
2. Memberikan wawasan dan arahan kepada Kaprodi terkait jalur koordinasi yang benar sesuai SOTK;
3. Mengidentifikasi kebutuhan Prodi terhadap kerjasama di bidang akademik;
4. Menyusun Laporan Analisis Kerjasama pada setiap tahunnya;
5. Menyusun *timeline* kegiatan akademik yang dapat menjadi acuan bagi fakultas dan prodi dalam melaksanakan tupoksi sesuai dengan target dan jadwal yang ditentukan dalam Kalender Akademik
6. Menetapkan sistem *reward* bagi dosen dan mahasiswa yang berprestasi, serta *punishment* bagi dosen dan mahasiswa yang melanggar aturan/tata tertib yang berlaku.

C3 – Mahasiswa

1. Melakukan kolaborasi yang efektif antara APK, Warek 3, Fakultas dan prodi untuk kegiatan publikasi prodi;

2. Menyusun konten website yang dapat menunjukkan keunggulan dan kegiatan fakultas dan prodi;
3. Menyusun Surat Edaran dan SOP terkait pengelolaan HMP sebagai panduan bagi prodi dan mahasiswa;
4. Mensosialisasikan Surat Edaran dan SOP HMP kepada prodi dan mahasiswa
5. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja HMP;
6. Menjalni kerjasama dengan mitra yang memberikan layanan bimbingan/ pelatihan kerja dalam rangka memberikan pelayanan bimbingan karir kepada calon lulusan dan alumni;
7. Menjalni kerjasama dengan mitra (calon pengguna lulusan) sebagai daya tarik prodi;
8. Mengarahkan prodi untuk menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni;
9. Melakukan *sharing* lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media sosial
10. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (tracer study);

C4 – Sumber Daya Manusia

1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam pengajuan JAJA
2. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen prodi dalam melanjutkan studi
3. Melakukan rekap jejak karir dosen secara berkala;
4. Menyusun kebijakan terkait rekognisi dosen di tingkat fakultas;
5. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya;
6. Menjalni kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu;
7. Menyusun kebijakan terkait sitasi artikel ilmiah dosen yang berlaku di lingkup fakultas;
8. Memantau, mengevaluasi dan menindaklanjuti secara berkala terhadap pencapaian kinerja penelitian dan PkM serta publikasi ilmiah dan luaran Tri Dharma yang dihasilkan dosen di lingkup fakultas.

C6 – Pendidikan

1. Melakukan *review* secara menyeluruh dan pengesahan terhadap dokumen kurikulum Program Studi tahun 2020;
2. Melakukan perbaikan sesuai hasil *review* dan mengesahkan semua dokumen SOP di lingkup fakultas;
3. Mensosialisasikan dokumen SOP kepada dosen dan mahasiswa;
4. Mengkoordinir dan memantau secara berkala pelaksanaan monev pembelajaran secara riil oleh prodi-prodi di lingkup fakultas;
5. Melakukan koordinasi dengan Kaprodi untuk pelaksanaan forum ilmiah secara rutin;
6. Memberikan motivasi dan arahan kepada Kaprodi untuk memanfaatkan kerjasama antar PT terkait narasumber forum ilmiah (melakukan pertukaran narasumber kuliah tamu/seminar);
7. Menyusun timeline kegiatan akademik selama 1 tahun akademik yang diturunkan dari kalender akademik;
8. Mensosialisasikan timeline kegiatan akademik kepada Kaprodi dan mengingatkan secara berkala terhadap kegiatan akademik kepada semua Kaprodi;
9. Menyusun SOP pelaksanaan MBKM di tingkat fakultas
10. Melakukan upaya peningkatan jumlah dosen yang memanfaatkan LMS;
11. Mendorong Kaprodi untuk mengundang praktisi yang dilibatkan dalam pembelajaran;

C7 – Penelitian

1. Mensosialisasikan *roadmap* penelitian fakultas kepada Kaprodi dan dosen di lingkup fakultas;
2. Melakukan peninjauan dan revisi Dokumen *Roadmap* Penelitian fakultas dengan memasukkan tema khusus yang mendukung visi fakultas;
3. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan penelitian dosen di lingkup fakultas dan memastikan semua dosen melakukan penelitian setiap tahunnya.

C8 – Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

1. Mensosialisasikan *roadmap* PkM fakultas kepada Kaprodi dan dosen di lingkup fakultas;
2. Melakukan peninjauan dan revisi Dokumen *Roadmap* PkM fakultas dengan memasukkan tema khusus yang mendukung visi fakultas;
3. Melakukan monitoring secara berkala terhadap pelaksanaan PkM dosen di lingkup fakultas dan memastikan semua dosen melakukan PkM setiap tahunnya.

C9 – Luaran dan Capaian Tri Dharma

1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada mahasiswa dalam kinerja luaran dan capaian tri dharma;
2. Menyusun tim kerja untuk mempersiapkan bimtek luaran dan capaian tri dharma;
3. Mengarahkan dan mendorong Prodi di lingkup fakultas untuk melaksanakan analisis pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) pada setiap tahunnya.

c. Rekomendasi bagi Program Studi**C1 – Visi, Misi, Tujuan dan Strategi**

1. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada dosen melalui rapat koordinasi maupun kegiatan prodi lainnya;
2. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mahasiswa melalui kegiatan kemahasiswaan, seperti forum ilmiah, audiensi maupun kegiatan HMP;
3. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada mitra/pengguna lulusan melalui kegiatan kerjasama atau sosialisasi kegiatan prodi;
4. Mensosialisasikan visi keilmuan prodi kepada alumni melalui flyer/brosur maupun kegiatan yang melibatkan alumni (misalkan temu alumni);
5. Meninjau kembali visi keilmuan prodi dengan memasukkan penciri/keunikan prodi yang diturunkan ke dalam mata kuliah penciri prodi yang mendukung penciri tersebut;
6. Melibatkan stakeholder internal dan eksternal untuk memberikan masukan terkait draft visi keilmuan prodi.

C2 – Tata Kelola, Tata Pamong dan Kerjasama

1. Menyusun dan mensosialisasikan RKAT prodi kepada dosen;
2. Mempelajari setiap kebijakan di tingkat universitas/fakultas/prodi sebelum menyampaikan kepada dosen;
3. Menyusun rencana kerja dan kebijakan yang inovatif dalam meningkatkan kinerja Kaprodi;
4. Menyusun rencana kerja dan kebijakan yang inovatif dalam meningkatkan kinerja Kaprodi;
5. Membahas bersama dengan fakultas dan prodi terkait jalur koordinasi dan peran fakultas yang seharusnya;
6. Menyusun SOP pengaduan pertanyaan/permasalahan terkait keuangan maupun layanan beasiswa;
7. Meninjau peluang kerjasama dengan prodi dari PT lain atau mitra DUDI/pemerintah dalam pelaksanaan kegiatan Tri Dharma/HMP/prodi;
8. Menindaklanjuti kerjasama yang telah terjalin.

C3 – Mahasiswa

1. Menyusun konten *website* prodi untuk media publikasi;
2. Membuat akun media sosial prodi yang baru (instagram dan facebook);
3. Membina, memantau dan memotivasi pengurus HMP dalam pelaksanaan program kerja;
4. Memberikan arahan kepada pengurus HMP untuk mendokumentasikan dokumen HMP pada google drive;
5. Memberikan arahan kepada Dosen PA dan mahasiswa untuk selalu mengisi menu Bimbingan Akademik pada SIAKAD;
6. Memantau dan mengingatkan secara berkala kepada Dosen PA dalam melaksanakan layanan bimbingan akademik yang terdokumentasi;
7. Memberikan motivasi, arahan dan pengawalan kepada dosen dan mahasiswa dalam mengajukan hibah/lomba sampai proposal hibah berhasil diajukan;
8. Memberikan contoh (teladan) kepada dosen-dosen dalam membimbing mahasiswa

pengajuan hibah/lomba;

9. Menyelenggarakan kegiatan prodi yang melibatkan alumni, misalkan forum ilmiah atau kegiatan HMP;
10. Melakukan sharing lowongan pekerjaan kepada alumni secara berkala, baik melalui Whatsapp group maupun media social;
11. Melakukan pendataan terhadap alumni Prodi, sehingga memudahkan untuk studi pelacakan alumni (tracer study).

C4 – Sumber Daya Manusia

1. Memberikan motivasi dan arahan secara berkala kepada dosen yang masih berstatus tenaga pengajar untuk segera mengajukan jabatan akademik;
2. Memantau dan mengevaluasi pencapaian rekognisi dosen setiap tahunnya;
3. Berkoordinasi dengan Fakultas untuk menjalin kerjasama dengan beberapa perguruan tinggi untuk pelaksanaan rekognisi dosen, misalkan mitra bestari jurnal atau narasumber pelatihan/kuliah tamu;
4. Melakukan rekapitulasi kinerja penelitian, PkM DTPS, publikasi ilmiah dan luaran Tri Dharma dosen;
5. Mengarahkan DTPS yang menerima sertifikasi dosen untuk mengumpulkan berkas BKD kepada Prodi;
6. Mengarahkan DTPS yang bukan penerima sertifikasi dosen untuk mengisi BKD pada SIAKAD melalui akun masing-masing;
7. Mengarahkan dosen pembimbing dan mahasiswa untuk melakukan sitasi artikel DTPS pada dokumen skripsi mahasiswa;

C5 – Keuangan, Sarana dan Prasarana

Menyusun SOP Laboratorium dan Tata Tertib Laboratorium bagi program studi yang memiliki laboratorium;

C6 – Pendidikan

1. Berkoordinasi dengan fakultas untuk melaksanakan studi banding (benchmarking) dengan PT lain terkait kegiatan akademik;
2. Melengkapi konten dokumen kurikulum yang belum sistematis dan lengkap sesuai dengan rancangan kurikulum asosiasi;
3. Menerbitkan Surat Edaran khusus timeline pengumpulan RPS, review RPS dan kegiatan lainnya yang berlaku di prodi;
4. Mendisiplinkan administrasi pembelajaran pada setiap semesternya;
5. Melaksanakan monev pembelajaran secara menyeluruh dan menindaklanjuti hasil monev;
6. Memotivasi dan mengarahkan DTPS untuk mengintegrasikan hasil penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran, bisa dalam bentuk handout materi, studi kasus pada materi tertentu, atau buku ajar ber-ISBN;
7. Menyusun surat edaran bagi dosen pembimbing dan mahasiswa untuk mengupload laporan pelaksanaan MBKM pada google drive yang disediakan prodi;
8. Memotivasi dan mengarahkan mahasiswa untuk aktif dalam kegiatan MBKM.

C7 – Penelitian

1. Memastikan topik pada *roadmap* penelitian prodi sesuai dengan *roadmap* penelitian fakultas dan mengandung topik yang menggambarkan penciri visi keilmuan prodi;
2. Mensosialisasikan *roadmap* penelitian prodi kepada DTPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik penelitian;
3. Melakukan *checking* kesesuaian topik penelitian dosen dan mahasiswa terhadap *roadmap* penelitian prodi;
4. Memantau dan memotivasi secara berkala kepada dosen untuk melaksanakan penelitian pada setiap tahunnya;
5. Memotivasi dan mengarahkan dosen untuk melaksanakan penelitian dengan melibatkan mahasiswa prodi, bisa sebagai pengumpul data/petugas entry/documenter.

C8 – Pengabdian kpd Masyarakat

1. Memastikan topik pada roadmap PkM prodi sesuai dengan roadmap PkM fakultas dan mengandung topik yang menggambarkan penciri visi keilmuan prodi;
2. Mensosialisasikan roadmap PkM prodi kepada DTPS dan mahasiswa sebagai acuan untuk menentukan topik PkM;
3. Melakukan *checking* kesesuaian topik PkM dosen dan mahasiswa terhadap *roadmap* PkM prodi;
4. Memantau dan memotivasi secara berkala kepada dosen untuk melaksanakan PkM pada setiap tahunnya;
5. Memotivasi dan mengarahkan dosen untuk melaksanakan PkM dengan melibatkan mahasiswa prodi, bisa sebagai pengumpul data/petugas entry/documenter.